

IV JORNADES EDUCACIÓ i ARXIUS  
27 i 28 de juny de 2013

# El món educatiu, usuari de l'arxiu per a la recerca

- Arxiu Nacional de Catalunya
- Institut de Ciències de l'Educació,  
Universitat de Barcelona



Organitzen

|| A || N || C ||  
Arxiu Nacional de Catalunya

ice U  
..... B

# EL MÓN EDUCATIU, USUARI DE L'ARXIU PER A LA RECERCA

Quartes Jornades Educació i Arxius  
Sant Cugat del Vallès, 27 i 28 de juny de 2013

*IV Jornades Educació i Arxius. El món educatiu, usuari de l'arxiu per a la recerca*

Primera edició: Gener 2014



Edició: Institut de Ciències de l'Educació. Universitat de Barcelona  
Pg. Vall d'Hebron, 171 (Campus de Mundet) - 08035 Barcelona  
Tel. (+34) 934 035 175; [ice@ub.edu](mailto:ice@ub.edu)

Consell Editorial: Antoni Sans, Xavier Triadó i Mercè Gracenea

Organitzades per:



El text d'aquesta obra està subjecta a la llicència Creative Commons 3.0 de Reconocimiento – SinO-braDerivada (by-nd): Se permite el uso comercial de la obra pero no la generación de obras derivadas. Consulta de la llicència completa a: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es/deed.ca>



Les imatges són responsabilitat dels autors de les comunicacions.

Palos, J.; Reverté, P (Coord.). *IV Jornades Educació i Arxius. El món educatiu, usuari de l'arxiu per a la recerca*. Barcelona. Universitat de Barcelona (Institut de Ciències de l'Educació), 2014. Document electrònic disponible a:

URI: <http://hdl.handle.net/2445/54765>

ISBN: 978-84-697-0457-8

Dipòsit legal: B-12596-2014

Maquetació:

Signo Impressió Gràfica, S.A.  
Pol. Industrial Can Calderon  
Carrer de Múrcia, 54 d  
08830 Sant Boi de Llobregat (Barcelona)  
[www.signo.es](http://www.signo.es)

**Comité Organitzador:** Josep Palos i Rodríguez. Universitat de Barcelona. Institut de Ciències de l'Educació. Pilar Reverté i Vidal, Arxiu Nacional de Catalunya (Servei Didàctic) i CESIRE (Àmbit Social i Cultural); Francesc Olivé i Ollé, Arxiu Nacional de Catalunya (Àrea d'Acció Cultural i Servei Didàctic); Enric Cobo i Barri, Departament de Cultura (Servei de Coordinació d'Arxius; Miquel Albert i Tarragona, Departament d'Ensenyament. Àrea TAC; Júlia Quintela i González, Institut Municipal d'Educació de Barcelona; Anna Rubió i Rodón, Universitat de Barcelona. Facultat de Biblioteconomia i Documentació; Nuria Jornet i Benito, Universitat de Barcelona. Facultat de Biblioteconomia i Documentació; Fina Solà i Gasset, Diputació de Barcelona. Arxiu General; Betlem Martínez Raduà, Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya.

**Comité Científic:** Josep Palos i Rodríguez. Universitat de Barcelona. Institut de Ciències de l'Educació.; Pilar Reverté i Vidal, Arxiu Nacional de Catalunya (Servei Didàctic) i CESIRE (Àmbit Social i Cultural); Francesc Olivé i Ollé, Arxiu Nacional de Catalunya (Àrea d'Acció Cultural i Servei Didàctic); Gemma Tribó i Traveria, Arxididàctica; Enric Cobo i Barri, Departament de Cultura (Servei de Coordinació d'Arxius; Miquel Albert i Tarragona, Departament d'Ensenyament. Àrea TAC; Júlia Quintela i González, Institut Municipal d'Educació de Barcelona; Anna Rubió i Rodón, Universitat de Barcelona. Facultat de Biblioteconomia i Documentació; Nuria Jornet i Benito, Universitat de Barcelona. Facultat de Biblioteconomia i Documentació; Jaume Enric Zamora i Escala, Diputació de Barcelona; Alfred Mauri i Martí, Escola Superior d'Arxivística i Gestió Documental (ESAGED); Fina Solà i Gasset, Diputació de Barcelona (Arxiu General); Betlem Martínez Raduà, Associació d'Arxivers-Gestors de Documents de Catalunya.

# Sumari

OBJECTIUS.....	9
ÀMBITS.....	11
1.- INTRODUCCIÓ.....	13
2.- TALLERS.....	19
<i>Protocols d'atenció a l'usuari i per a la recerca</i> Alfred Mauri Martí.....	21
<i>Els arxius com a font d'informació per a la recerca en les diferents àrees de coneixement</i> Miquel Pérez Latre.....	35
<i>Metodologia de la recerca i ús dels arxius</i> Gemma Tribó Traveria.....	55
3.- COMUNICACIONS.....	65
<i>De l'anècdota a la significació. Assajar la mirada de l'historiador/la historiadora a través de les cartes del Consultorio de Elena Francis</i> Anna Argilés i M. Luz Retuerta.....	69
<i>Experiència didàctica a partir del llibre Sota un llençol de neu: Sant Feliu de Llobregat el 1962</i> Clara Bargalló i Anna Argilés.....	81

<i>L'Activitat Didàctica de l'Arxiu Comarcal del Baix Ebre</i> Laura Tienda Martínez.....	87
<i>Fotografia i memòria.</i> <i>Exercici de reconstrucció del nostre passat de forma col·lectiva</i> Eloïsa Valero Antón i Ricard Ibarra Ollé.....	103
<i>Projecte Hemeroteca “La Vanguardia Digital”: Efemèrides</i> Sebastiana Bote Rebollo.....	117
<i>Emigrants de Chilluévar a Parets del Vallès</i> Glòria Campoy Collado.....	137
<i>El Pabellón de la República española en la Exposición Universal de París de 1937.</i> <i>Una propuesta de “taller a la carta”, para Comenius y Bachibac, al Service éducatif de los Archives nationales franceses</i> Isabel Alonso Dávila, César Quelle Vidal i Encarna Hidalgo Villarroya	145
<i>L'Arxiu amb uns altres ulls</i> Maria Josep Ariño Lacambra i Joan Soler i Jiménez.....	159
<i>De les fonts a la Història</i> Montserrat Richou i Llimona.....	167
<i>Tres Jornades d'educació: una reflexió del camí dut a terme</i> Xavier Cortés Nadal.....	181
<i>Any Joana Raspall: Una experiència de l'Àrea de Llengua Catalana a l'ACBLL (Arxiu Comarcal del Baix Llobregat)</i> Elena Segarra i Xavier Cortés Nadal.....	197
<i>Primeres passes amb documents d'arxiu a P5</i> Maria Jurado Vergara i Sònia Puente Reverté.....	203
<i>“Descobrim Viladecans!”. Un projecte didàctic de Cicle Infantil en col·laboració amb l'Arxiu Municipal</i> Antonia Altamirano Cardoso, Xavier Calderé i Bel, Manuel Luengo Carrasco, Àngels González Vera, Isabel Díez Sacristán, Manoli González Moya, Cristina Lozano Ramon i Marina Sambola Palau.....	221
<i>La didàctica en el AHPA</i> Consuelo Poveda Poveda i María del Olmo Ibáñez.....	235

<i>El servei didàctic dels arxius. Què en pensen els arxivistes del servei didàctic que s'ofereix a docents i alumnat?</i>	
Núria Sebastian Vilarrubias i Neus González-Monfort.....	255
<i>El valor pedagògic i cultural de l'esguard històric sobre el passat educatiu: la gestió de la documentació en la recerca historico-educativa</i>	
Pere Solà Gussinyer.....	275
<i>“L’Ot del Paperot i el seu arxiu”, els valors de l’arxiu per potenciar la recerca en el públic infantil</i>	
Helena Minuesa Sanchez i Francesc Giménez Martín.....	283
<i>Experiència Centelles Reconstruint la Història al mateix lloc on aquesta es produeix</i>	
Ricard Martínez.....	295
<i>Aprendre el nostre passat a través de documents d’arxiu: la Guerra de Successió de 1714. Aplicació didàctica a l’aula</i>	
Maria Calzada i Olivella.....	309
<i>El Taller “Los Sellos testigos de su tiempo”: una aproximación didáctica franco-española al Occidente medieval</i>	
Agnès Prévost, Christophe Barret i César Quelle Vidal.....	319
<i>Algunes reflexions i petites estratègies per cercar la provocació d’un “clic”</i>	
Pilar Reverté Vidal.....	327
4.– CONCLUSIONS.....	335
<i>Conclusions de IV Les Jornades d’Educació i Arxius</i>	

# La didáctica en el AHPA

*Consuelo Poveda Poveda*

*Archivo Histórico Provincial de Alicante*

*María del Olmo Ibáñez*

*Archivo Histórico Provincial de Alicante*

## Introducción

En estos tiempos de relectura de todas las profesiones vinculadas con la información, en los que se habla de nosotros como gestores y nos vemos obligados a evolucionar incorporando nuevas habilidades, sobre todo tecnológicas, a nuestro quehacer diario... para nosotros sigue siendo tarea prioritaria en nuestra programación anual, la labor de difusión del archivo entre las nuevas generaciones. Pensamos, en primero lugar, que es función también, de los archiveros concienciar a la sociedad del intrínseco valor democrático de los archivos, como custodios de la memoria de los gobiernos y la administración de nuestro país, en sus diferentes niveles administrativos, con respecto a los niños y jóvenes. Se uniría a esto, y en segundo lugar, la colaboración del archivero con el área de las ciencias sociales de los diferentes niveles académicos. Por un lado, para que los estudiantes comprendan que la historia no es fruto de la imaginación como la literatura, sino que proviene de unas fuentes primarias que testifican los hechos que narramos, y por otro lado, como complemento a los distintos temas que componen la programación curricular de las diferentes etapas. A este respecto es bien interesante el artículo de Joaquim Prats y Joan Santacana:<sup>1</sup>

*“2.3. COMPRENDER QUE HAY FORMAS MUY DIVERSAS DE ADQUIRIR, OBTENER Y EVALUAR INFORMACIONES SOBRE EL PASADO*

*Este importante objetivo de la enseñanza de la Historia hace referencia a cómo se obtienen los datos que sirven para construir la explicación histórica. Para alcanzarlo, los alumnos y alumnas deberán ser capaces de extraer información a partir de una fuente histórica seleccionada por el profesor.*

---

<sup>1</sup> PRATS, Joaquim, SANTACANA, Joan. Principios para la enseñanza de la historia. [http://www.quadernsdigitals.net/datos\\_web/biblioteca/1\\_248/enLinea/2.pdf](http://www.quadernsdigitals.net/datos_web/biblioteca/1_248/enLinea/2.pdf) pág. 18



*Posteriormente, y a medida que sus destrezas aumentan, los estudiantes deberán saber adquirir información histórica a través de fuentes diversas que contienen más información de la necesaria y que deben ser valoradas y criticadas, según los procedimientos habituales que los historiadores emplean en la crítica de fuentes. Pero no es suficiente con saber extraer la información; es preciso saber valorarla; para ello, el alumnado debe comparar el valor de algunas fuentes relacionadas con una cuestión histórica concreta. Es preciso saber reconocer qué tipos de fuentes históricas podrán ser utilizadas para una línea concreta de investigación y seleccionar tipos de fuentes que podrán ser útiles para proporcionar información en una investigación histórica. Es muy importante comparar críticamente las fuentes utilizadas y reconocer que el valor que tienen las fuentes está determinado en gran parte por las preguntas que hacemos sobre los datos que ofrecen sobre su origen o su relación con el tema del que tratan o al que pertenecen”.*

Con estos principios como objetivos, el AHPA ha organizado su proyecto de didáctica. Este proyecto consta por un lado, de un aula didáctica: *El taller de la memoria*, el espacio del archivo destinado exclusivamente para los jóvenes visitantes, y por otro lado, de la visita guiada a las instalaciones, que se inicia en *el panel de circuito documental*, elaborado por los técnicos del centro, exclusivamente, como guía gráfica del recorrido por las entrañas del archivo.

## **I.– El taller de la memoria**

Se trata de una estancia bastante amplia, de forma rectangular, que se encuentra en la planta baja del archivo, y dentro del circuito restringido al personal. Ha sido especialmente pensada ya que su uso se destinaba a un colectivo de la sociedad que nos parecía necesitaba del mayor esmero, cuidado y respeto, para que se sintiera cómodo, acogido, y sobre todo motivado a aprender. Era todo un reto ya que esa parte más “pequeña” de la sociedad se caracteriza por su espontaneidad y curiosidad sin límites, y no permite dejarle un milímetro a la improvisación... El espacio central está compuesto por mesas alargadas y sillas, con capacidad para 35 niños. La organización y distribución espacial del aula, responde a una concepción basada en mostrar aquello que hemos considerado reúne valor pedagógico dentro de nuestro archivo. Así hemos puesto el foco en diferentes zonas monotemáticas, en las que hemos dividido la estancia, teniendo muy en cuenta que si siempre la ambientación y la decoración son importantes para transmitir, desde la primera mirada del espectador, aquello que queremos, tratándose de niños, estos dos aspectos se convierten en elementos fundamentales. Los niños captan con nitidez el lenguaje de las cosas a través de los ojos, por eso hemos intentado crear universo infantil. Además, la importancia del espacio viene bellamente recogida en el libro de George Perec “Especies de espacio”:

El problema no es tanto el de saber cómo hemos llegado, sino simplemente reconocer que hemos llegado, que estamos aquí: no hay un espacio, un bello espacio alrededor, un bello espacio alrededor de nosotros, hay cantidad de pequeños trozos de espacio, y uno de esos trozos es un pasillo del metropolitano, y otro es un jardín público. /.../ Vivir es pasar de un espacio a otro haciendo lo posible para no golpearse.<sup>2</sup>

Desde estas consideraciones previas, hemos distribuido el espacio en las siguientes zonas:

- El rincón de los grandes archivos
- La exposición fotográfica permanente: Érase una vez otros niños...
- El guiñol del archivo
- El panel de la historia de los soportes y la escritura
- El árbol de la Memoria

### 1.- El rincón de los grandes archivos



---

<sup>2</sup> PEREC, George. *Especies de espacios*. 2ª. Barcelona. Literatura y Ciencia, 2001. Pág. 24-25.

El rincón de los grandes archivos está compuesto por un mueble con una “mini biblioteca” sobre los grandes archivos de nuestro país, y una colección de láminas que reproducen documentos de especial relevancia en la historia de España, y cuyos originales pertenecen a esos grandes archivos: las cartas entre los reyes católicos y Cristóbal Colón, etc. Con este ángulo de la sala, queremos transmitir a los niños, que no somos islas, y que a pesar de que nuestro archivo de nueva planta y grandes dimensiones, les parece un archivo inmenso, somos un archivo provincial, inserto en varias redes de archivos: la red de Archivos Históricos Provinciales de la Administración Central, y la red de Archivos de la Generalitat Valenciana. Hemos querido destacar por su importancia histórica:

### El Archivo General de Simancas,<sup>3</sup>

Archivo que fue iniciado por Carlos V y concluido por su hijo Felipe II. Además en aquel momento histórico, en el que se plasmó el proyecto de archivo de Simancas, confluyeron tres personajes indispensables para acometer aquel reto: Felipe II, Juan de Herrera y el archivero Diego de Ayala, los tres compartieron la misma concepción sin precedentes de esa idea de archivo, que después se ha ido haciendo sólida, en cuanto a estructura de edificio, dependencias, disposición ante las condiciones geográficas y climáticas, conservación y tantos etcéteras, pero sobre todo compartieron el sentido de que construían algo imperecedero más allá de las piedras, construían historia. Este archivo guarda toda la documentación producida por los organismos de gobierno de la monarquía hispánica desde la época de los Reyes Católicos (1475) hasta la entrada del Régimen Liberal (1834). Constituye, pues, el fondo documental más homogéneo y completo de nuestra memoria histórica de los siglos XVI al XVIII.

### El Archivo General de Indias

En 1785 nació por deseo del rey Carlos III el Archivo General de Indias con el objeto de reunir en un solo lugar los documentos referentes a Indias hasta entonces dispersos en Simancas, Cádiz y Sevilla. El impulsor del proyecto fue don José de Gálvez, secretario de Indias, y el ejecutor del mismo fue el académico e historiador don Juan Bautista Muñoz, cosmógrafo mayor de Indias. El espléndido edificio, la Casa Lonja de Sevilla, que se construyó en época de Felipe II sobre planos de Juan de Herrera sirve hasta hoy como sede del Archivo.

Desde 1785, y en distintas remesas, se van incorporando los fondos de las principales instituciones indianas: el Consejo de Indias, la Casa de la Con-

---

<sup>3</sup> *Los archivos españoles: Simancas / texto*, Francisco Javier Álvarez Pinedo, José Luís Rodríguez de Diego; *Fotografías de Joaquín Cortés* [Madrid]: Dirección General de Bellas Artes y Archivos; D.L. 1993.

tratación, los consulados, las secretarías de Estado y de Despacho hasta convertir el Archivo en el principal depósito documental para el estudio de la Administración española en el Nuevo Mundo, o, como se ha dicho hasta hacer de ello un tópico, hasta convertir el Archivo General de Indias en «la meca del americanismo».<sup>4</sup>

Nos parecía un archivo trascendental en nuestra historia pero también con cierto carácter universal ya que parte de la historia del continente americano la albergan sus muros.

### Archivo de la Corona de Aragón.

Como provincia de la Comunidad Valenciana nuestra historia está inserta durante siglos en la historia de la Corona de Aragón, y esta historia constituye una fracción importante del curriculum de ciencias Sociales de la ESO y de Bachillerato, por tanto el archivo es un referente importantísimo y pensamos que debían saber de su existencia.

Fue creado como decisión soberana de Jaime II de Aragón, en 1318. Tuvo durante siglos la consideración de Archivo Real, propiedad estricta del monarca, y hasta 1770 estuvo alojado en el Palacio Real de Barcelona. Junto con las escrituras referentes al Patrimonio Real se custodiaron allí los documentos de gobierno y justicia, y entre ellos las series de registros de la Cancillería. Pronto creció la complejidad de la oficina: en 1346 el Rey nombraba su primer archivero, con este preciso nombre, y en 1384 le daba normas prácticas sobre la incumbencia de su cargo.

Los armarios destinados a guardar las escrituras consideradas útiles llegaron a ser 32 y cuatro las estancias destinadas a depósito documental. El protonotario velaba para que los registros, procesos de Cortes etc., según estaba dispuesto, ingresaran periódicamente en el Archivo. Aparte, también ingresaron –siempre por real orden– los fondos de algunas casas de la suprimida Orden del Temple, archivos confiscados a nobles rebeldes, y archivos de patrimonios adquiridos por la Corona. Para solventar neutralmente cierto pleito, a principios del siglo XVII se depositó una gran parte del archivo de las abadías de Sant Joan de les Abadesses y de Santa Maria de l'Estany (diócesis de Vic).

Los funcionarios de la Ilustración pusieron los ojos en el Archivo Real de Barcelona. La monarquía borbónica le dio una nueva planta (1738) y un puntual reglamento interno (1754), y con ellos el nombre nuevo de Archivo de la Corona de Aragón. Entrado el siglo XIX, el archivero don Próspero

---

<sup>4</sup> <http://www.mcu.es/archivos/MC/AGI/Presentacion/Historia.html>.

de Bofarull (1859) reveló su riqueza en historia antigua de Cataluña al publicar “Los Condes de Barcelona Vindicados” (1836), a la vez que trataba de acrecentar los fondos al incorporar archivos históricos y los de aquellas instituciones que durante su mandato le tocó ver fenecer. Sus sucesores han proseguido ambas líneas de actuación.<sup>5</sup>

## 2.– La exposición fotográfica permanente: *Érase una vez otros niños...*

Les ofrecemos también una pequeña exposición permanente: *Érase una vez: otros niños...* compuesta con fotografías de escuelas, aulas y niños, que pertenecen al fondo de la Dirección Provincial de Educación.

El objetivo de esta muestra es que comprendan el valor inmenso de la documentación gráfica, como soporte de información, que entiendan, además, la importancia de las exposiciones como marco de divulgación y difusión de los fondos de un archivo.<sup>6</sup> Por último, pensando más en la didáctica de la historia, que sirva como instrumento para el conocimiento de conceptos como: el tiempo cronológico (presente, pasado y futuro), a través de lo que les puede ser más próximo y amable, la infancia, como vivieron los niños que les antecedieron.



<sup>5</sup> <http://www.mcu.es/archivos/MC/ACA/Presentacion/Historia.html>.

<sup>6</sup> Como referencia al tema del valor divulgador del espacio expositivo en los archivos, nada mejor que las actas de las Jornadas “Archivando” 2010 de la Fundación Sierra Pambley (León), que se dedicaron monográficamente al asunto de la difusión en los archivos. [http://archivosierrapambley.files.wordpress.com/2011/01/actas\\_jornadas\\_2010.pdf](http://archivosierrapambley.files.wordpress.com/2011/01/actas_jornadas_2010.pdf).

### 3.- El guiñol del archivo



El guiñol del archivo pretende dar acogida en nuestro centro, también, a los alumnos de Educación

Infantil: entre 3 y 6 años, pero convirtiendo su visita en una experiencia lúdica más apropiada para su edad, recalcando a través del juego nociones muy básicas del mundo archivístico. En cuanto al valor didáctico del guiñol dice Carlos Aller de la Universidad de Sevilla:<sup>7</sup>

<sup>7</sup> ALLER GARCÍA, Carlos. Los textos orales al alcance de los niños en Educación Infantil. En *Glosas Didácticas*. Nº 12, Otoño 2004. <http://www.um.es/glosasdidacticas/doc-es/GD12/11aller.pdf>.

A este respecto también es interesante el artículo de DELGADO CARRASCO, María Esperanza: La dramatización, recurso didáctico en Educación Infantil. En *PEDAGOGÍA MAGNA*. Nº 11. Febrero 2011. Pág. 388-392. [dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/3629264.pdf](http://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/3629264.pdf). En él trata especialmente sobre los inmensos beneficios educativos de este recurso: Los títeres: utilizados sobre todo con niños de entre 2 a los 6 ó 7 años, constituyen un medio de proyección de su estado emocional, puesto que con ellos el niño se siente libre de expresar lo que desea y que no se atreve a hacer al descubierto, superando sus inseguridades y manifestándose con sinceridad, haciendo incluso salir su personalidad oculta. Se considera que tanto el guiñol, la careta o la pantalla de sombras son un medio a la misma vez de ocultamiento y de revelación. Poseen valor psicológico, terapéutico y educativo, permiten estimular su imaginación creando de esta forma un mundo propio en el que encontramos todas las fantasías que ellos poseen y debido a que son muy divertidos captan la atención infantil lo cual permite potenciar la educación.

Teatro guiñol, tanto de títeres como de marionetas. Se denomina “Teatro guiñol” a un espectáculo teatral realizado normalmente con muñecos o títeres movidos por las manos de una persona oculta tras un pequeño escenario. Mediante los muñecos el niño se identifica con los personajes y da vida a todas las situaciones reales o fantásticas; el muñeco o títere actúa, fundamentalmente, como motivador y catalizador del interés del niño.

En nuestro caso elaboramos un pequeño relato: “Un cuento de reyes y papeles” en el que les contamos la historia de los archivos y archiveros en forma de cuento; elaboramos también el guiñol y las marionetas para visualizar la narración, que va acompañada de una banda sonora de música medieval. Un pequeño fragmento del cuento puede ilustrar esta actividad:

Como veis el rey comenzó a escribir documentos importantes: unos nombraban caballero a algún soldado valiente, otros le daban el título de ciudad importante a un pueblo, otros decían que la gente tenía que pagar impuestos para poder comprar armamento para las guerras y pagar la comida a los soldados, otros establecían las primeras normas de convivencia entre los habitantes del reino. Papeles y papeles sin fin, y como había que guardarlos en algún sitio seguro pues fabricaron unos arcones muy resistentes y además les pusieron varias cerraduras. La llave de cada cerradura la tenía una persona distinta para que nadie pudiera abrir estando solo, ese baúl tan importante.

Pero el rey nombró a una persona encargada de guardar y ordenar los papeles y le dio el título de archivero. ¿Sabéis lo cansado que era para los pobres archiveros seguir al rey en todos sus viajes arrastrando los arcones de los documentos.



72

¡Uff! Fueron unos años terribles.

### 3. El panel de la historia de los soportes y la escritura



Este panel pretende hacer una narración cronológica, desde los primeros documentos que el ser humano realizó (el primer signo): las pinturas rupestres que los hombres primitivos pintaron hace 40.000 años, y en las que dejaron grabadas sus hazañas y sus descubrimientos: sus cacerías, sus danzas, los animales que les asustaban, etc., pasando por los albores de nuestra civilización hace 3.500 años: Mesopotamia, la escritura cuneiforme sobre arcilla; los egipcios, con sus papiros y jeroglíficos; los romanos con sus tablillas de cera; el descubrimiento del pergamino, y el más revolucionario todavía descubrimiento del papel, el mundo antiguo, medieval y moderno. Atravesamos, a continuación, la era industrial y de las máquinas, para acabar en la revolución tecnológica de nuestro ordenador.





De todos los grandes hitos señalados en torno a la historia de escritura y sus soportes, tenemos muestras exactas que los niños van manejando a lo largo de la explicación: tablillas de arcilla, papiros y cálamos, pergamino y plumas, hasta los soportes digitales primigenios, que para ellos son también, casi, prehistóricos. Esta actividad se complementa con la realización por los niños en el taller de su propia tablilla cuneiforme con arcilla, porque creemos que los niños necesitan utilizar sus habilidades y crear, medio jugando, para fijar mejor en su memoria la aventura de los archivos...

#### 4. El árbol de la memoria



El árbol de la memoria, es un árbol sencillo, aunque de grandes dimensiones, dibujado en papel de embalar, y colocado en el lienzo de la pared como mural. Al concluir la actividad en el aula, cada niño pone su nombre y la fecha en una hojita verde recortada, y la pegamos, se suele hacer una larga cola casi propia de algún tipo de ceremonial. Y es que pretende ser una representación simbólica de lo que es la memoria colectiva: su hojita con su nombre, representa a cualquiera de los documentos que se conservan en el archivo, y que puede corresponder a cualquier ciudadano. Como queremos que ellos dejen una huella documental de su visita al centro, y pasen así, a formar parte de la memoria que custodia nuestro archivo,

les hemos hecho su árbol de la memoria. Es curioso cómo se despierta en ellos la conciencia de estar haciendo algo importante en relación al hecho de retener y perpetuar el tiempo en un pequeño trozo de papel. Esperamos convertir las paredes del aula en un frondosísimo bosque de árboles de la memoria.

Todos estos conceptos que se trabajan, responden al estudio detallado, como documento base, del Currículo para Educación Primaria de la Generalitat Valenciana, en su capítulo correspondiente a Conocimiento del medio natural, social y cultural.<sup>8</sup>

Por último, queremos reseñar que para los niveles superiores de la ESO y Bachillerato,<sup>9</sup> el trabajo del aula se centra en realizar una actividad, elaborada en colaboración con los profesores del centro, y en la que nuestros documentos sirven para dar vida a la programación curricular del área de ciencias sociales de esos cursos.<sup>10</sup>

María del Olmo Ibáñez Técnico del AHPA

---

<sup>8</sup> GENERALITAT VALENCIANA. CONSELLERIA D'EDUCACIÓ. Dossier Currículo Educación Primaria. Pág. 63-92. [http://www.cece.gva.es/ocd/areaord/docs/dossier\\_edprim\\_cas07.pdf](http://www.cece.gva.es/ocd/areaord/docs/dossier_edprim_cas07.pdf).

<sup>9</sup> Para más información al respecto de estas actividades: OLMO IBÁÑEZ, María del. Porqué la Historia: Propuesta didáctica. IV Congreso Internacional de Historia a debate. Santiago de Compostela, 15 al 19 de diciembre de 2010.

<sup>10</sup> GENERALITAT VALENCIANA. CONSELLERIA D'EDUCACIÓ. Dossier Currículo Educación Secundaria Obligatoria. Ciencias sociales, Geografía e Historia. [http://www.cece.gva.es/ocd/areaord/docs/dossier\\_eso\\_cas\\_07.pdf](http://www.cece.gva.es/ocd/areaord/docs/dossier_eso_cas_07.pdf).

## II.- El circuito documental del Archivo Histórico Provincial de Alicante: visitas guiadas



Los archivos tienen entre sus funciones primordiales la difusión cultural y educativa. Con el programa de visita guiada, ofrecemos a los centros educativos la posibilidad de visitar las instalaciones del archivo, conocer las tareas que se desarrolla en ellos y ver una pequeña muestra documental. En definitiva conocer por dentro un centro de gran importancia y el depósito de la memoria colectiva de todos los alicantinos. Se les recibe en el salón de actos, donde se les proyecta un Dvd de corta duración que nos permite contextualizar lo que va a ser la visita.

A continuación se da una breve explicación de las funciones del archivo. Para introducir la explicación se empieza por preguntar “¿qué es un archivo?” y las diferencias que existen entre un archivo y una biblioteca (“libros vs documentos”, fondo vs colección).

Seguidamente se explica los diferentes niveles que existen en la Administración: estatal o nacional, regional o C.C.A.A., Diputación Provincial y Administración Local, para intentar encuadrar el AHPA dentro de su administración, sin olvidar que depende directamente del Ministerio de Cultura, que es estatal.

En este punto, les explicamos la diferencia entre un archivo municipal y el AHPA, para aclarar conceptos en cuanto a instituciones productoras de la documentación.

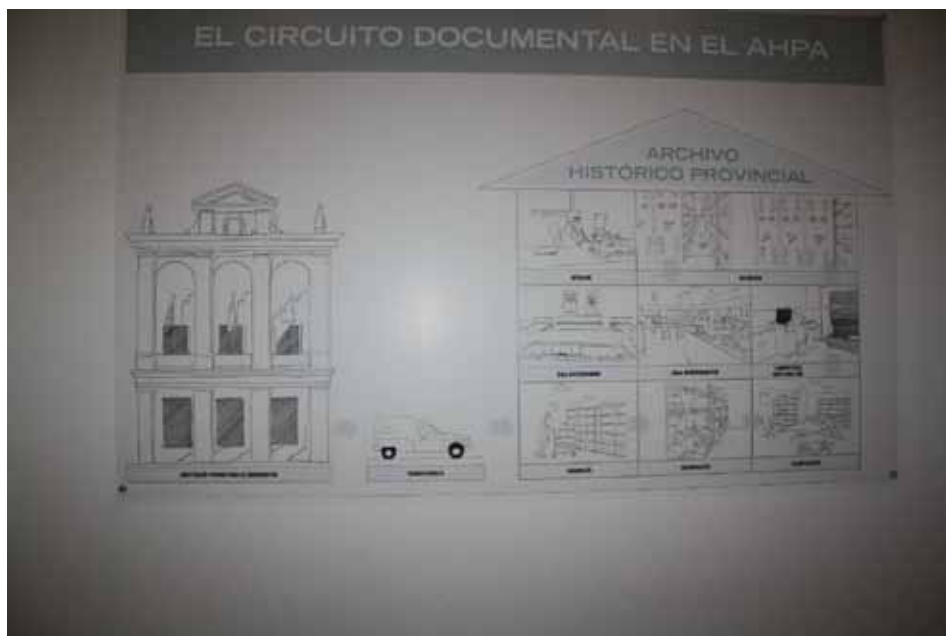
Una vez ya hemos dicho que el AHPA es propiedad del Ministerio de Cultura, pero su gestión la realiza la Generalitat Valenciana debido a las transferencias (este dato dependerá del nivel visitante), se les explica qué tipo de fondos guardamos en este archivo (fondos de las Delegaciones de los Ministerios en las provincias).

En Madrid, el Archivo General de la Administración, custodia toda la documentación que los Ministerios generan y en el AHPA conservamos toda aquella documentación que los Ministerios producen en las sedes que estos tienen en las provincias.

Entendido esto, se les explica la creación del AHPA (dependiendo del nivel se les puede explicar el origen de los Archivos Históricos Provinciales, desamortización, etc...).

El AHPA se creó en 1974 y hasta el año 2007 estuvo ubicado en el Paseo de Ramiro (frente a la playa del Postiguet) compartiendo edificio con la Biblioteca Pública del Estado “Azorín”. En un primer momento este archivo se creó para salvaguardar los Protocolos Notariales del distrito judicial de Alicante. Explicamos qué es un notario, cuáles son sus funciones y cómo se guarda la documentación y para qué.

Para finalizar se les explica cuál va a ser el recorrido que vamos a realizar; éste va paralelo al circuito que sigue la documentación desde que entra en el archivo hasta que se sirve en la sala a los investigadores.



Recorrido didáctico:

- Sala de Exposiciones.



Se les cuenta que es un espacio donde regularmente se realizan exposiciones sobre temas relacionados con archivos, bien de nuestros fondos o de otros archivos. Una de las características de esta sala es la iluminación que tiene. En el momento en que hay documentos expuestos en las vitrinas es necesario disminuir la intensidad e la luz (con las cortinas, atenuar la luz artificial, etc...) para que los documentos no se expongan a sufrir el más mínimo deterioro.

Ubicados en el hall explicamos las características generales que debe tener un archivo: Infraestructuras, de ubicación, etc...

Este archivo se inauguró en 2008 y es un edificio de archivo “modelo”, construido exclusivamente para tal fin (ubicación, depósitos e instalaciones en general).

Explicamos las dos partes o áreas diferenciadas que debe tener un edificio de archivo. Ambas partes están articuladas por el patio central:

- Área privada: compuesta de cuatro alturas donde se ubican las zonas de trabajo, oficinas y depósitos documentales (suelo de color blanco).
  - Área pública: con dos alturas, que cuenta con un Salón de Actos, una Sala de Exposiciones y la Sala de Investigadores (suelo de color rojo).
- Sala de Recepción de documentos.



Explicamos para qué sirve el muelle de descarga de la documentación y cómo se instala la documentación en las estanterías tradicionales para establecer un primer

contacto con la documentación. Se realiza la comprobación con las Listas de Remisión de las distintas instituciones que nos envían documentación al tiempo que se comprueba el estado físico de los documentos (si hay hongos, insectos, etc...)

En caso de necesitar un tratamiento de desinfección (para no afectar al resto de documentación de los depósitos) se explica la existencia de una sala de limpieza, desinfección y desinsectación.

- Sala de Clasificación.

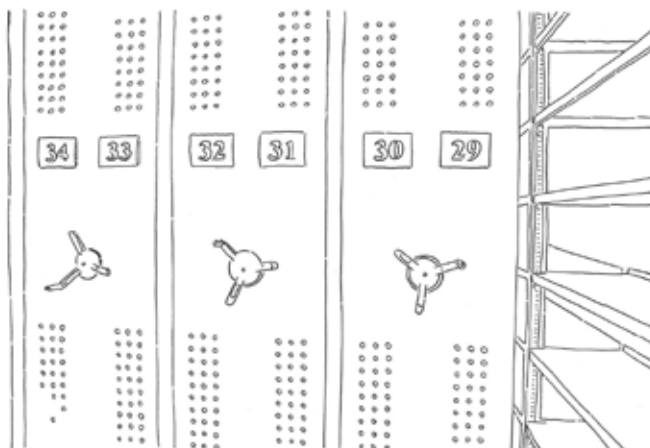


- Aquí se realiza la organización y clasificación de los fondos que ingresan en el archivo.
- Se les asigna una signatura de localización, se introduce en el programa de gestión de archivos (SAVEX) y, a continuación, se traslada la documentación a los depósitos, donde estará perfectamente custodiada para ser localizada en cuanto sea solicitada por los investigadores.

- Sala de Investigadores.



- Acceso libre desde el año 2006.
  - Existe un control y vigilancia constante:
  - Personal (tres auxiliares en la Sala además del puesto de seguridad 24 horas).
  - Circuito cerrado de televisión con varias cámaras en la sala. Sensores volumétricos de movimiento.
- Depósitos.





- Se les explica que es una zona reservada para uso exclusivo de los trabajadores del archivo diciéndoles que estamos haciendo una excepción con su presencia.
- La situación geográfica es fundamental, ya que está orientado al norte con lo que evita la acción directa del sol y luz y sus efectos termohigrométricos.
- Normalmente carecen de ventanas (sólo un 10% del total de cada depósito). En nuestro archivo hay unas pequeñas ventanas al fondo para facilitar la aireación en casos de extrema necesidad.
- Luz artificial de baja intensidad (no más de 100 lux a nivel de pavimento). Luz fluorescente que no produce calor.
- Color de la pintura gris mate, que absorbe las radiaciones lumínicas.
- Suelo ignífugo (resina sintética termoestable).
- Paredes de hormigón armado que impide el traspaso de incendios, sonidos y demás alteraciones. Además está recubierto con una capa de producto antipolvo para que éste no se adhiera a las paredes. Existencia de doble puerta para evitar incendios y mantener las condiciones térmicas.
- Edificio con todas las garantías antisísmicas para soportar movimientos de una gran escala.
- Dispone de control medioambiental con temperatura y humedad constante, con lo que cualquier alteración (visitas masivas, etc.) hace que el sistema lo detecte y tenga que accionar todos los recursos establecidos para volver a regularlos (temperatura y humedad [con los sistemas de humidificación y deshumidificación] reguladas por el autómata). Temperatura entre 18-25C° y humedad relativa entre 45-65%.
- Sistema de ordenación por números currens, de izquierda a derecha y de arriba-abajo por cuerpos.
- Armarios compactos, deslizantes por raíles que sirven para aprovechar al máximo el espacio disponible (no hay que dejar espacio a los pasillos como en las estanterías tradicionales). Pueden soportar un gran peso y se mueven con un mínimo esfuerzo.
- Sistema de prevención de plagas producido por feromonas (hembras / machos / crías), con lo que se evita la necesidad de realizar fumigaciones masivas que son, a pesar de todo, agresivas a la documentación y al medio ambiente.
- Sistema de detección de incendios:
- Una goma negra rodea perimetralmente el depósito con orificios milimétricos marcados por sistemas informáticos.
  - Van absorbiendo las partículas de polvo y unos filtros las van analizando constantemente. Cuando detectan alguna partícula sospechosa o diferente, comienzan a accionar los sistemas de prealarmas.

- Sistema de extinción de incendios:
- Cuando saltan las alarmas, las cabezas plateadas (cabezales o sprinklers) del techo sueltan agua nebulizada (como en Terra Mítica, para mitigar el calor en verano). Es un sistema inventado en los países nórdicos que han demostrado (a pesar de toda la literatura al respecto) que con agua nebulizada, se apaga antes el incendio en su origen, baja la temperatura del fuego y no causa apenas daño a la documentación en papel.
- Contamos los problemas del gas (es perjudicial para la vida y nocivo para el medio ambiente) y de la actuación de los bomberos.
  - Se trata del Archivo con las instalaciones más modernas y más sofisticadas, incluso mejores que las del Archivo del Reino de Valencia (tiene gas como método de extinción) de la Comunidad Valenciana.

Concluimos la visita con una muestra de documentos singulares en la sala de investigadores y, posteriormente, realizamos una fotografía que sirve como recuerdo de la visita del grupo.

La actividad finaliza con la entrega de una carpeta didáctica que contiene:

- Un breve resumen de la actividad para los padres.
- Un diploma oficial de su asistencia con aprovechamiento.
- El cuento: “Un cuento de papeles y archiveros”.
- Varios pasatiempos que les permitan fijar los conceptos fuertes, básicos y principales del mundo de los archivos.

Consuelo Poveda Poveda Directora del AHPA