

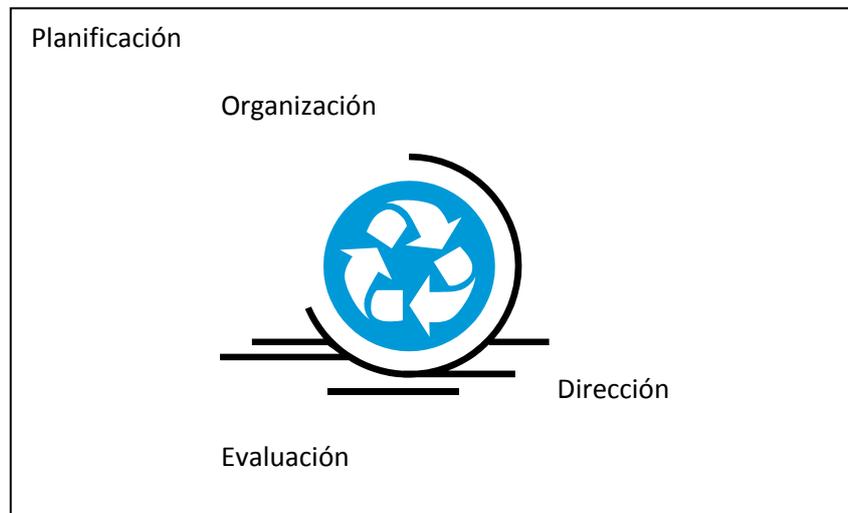


## Proceso administrativo.

### Introducción.

El proceso administrativo se entiende, cómo el conjunto de funciones que tienen cómo resultado final, el cumplimiento de los objetivos de una organización.

El proceso administrativo no es lineal, más bien se podría visualizar en círculo ya que, cada función se integra con el resto y el conjunto de la integración se observa en los resultados de la gestión.



La gestión empresarial combina las funciones del proceso administrativo, adaptándolas a las condiciones de cada mercado.

Las empresas agroalimentarias pueden pertenecer a los sectores:

Primario (agricultura, ganadería y pesca).

Industria de la transformación alimentaria.

Distribución comercial (mayorista y minorista), Restauración y Food Service.

Sectores relacionados con la Cadena Alimentaria (logística, biotecnología, consultoría, suministros agrícolas e industriales, instituciones financieras y de capital riesgo, ...)



En cualquier sector las funciones del proceso administrativo, se ejercen en los tres niveles de gestión: macro-gestión o alta dirección; meso-gestión o mando intermedio (directivo); micro-gestión (responsable de unidad de producción ).

## 1. Funciones del proceso administrativo

### 1.1. Planificación

- ✚ Concepto: La planificación es un proceso continuo de provisión de recursos y servicios necesarios para conseguir los objetivos determinados según un orden de prioridad establecido, permitiendo elegir la o las soluciones entre muchas alternativas. La elección toma en consideración el contexto de dificultades internas y externas; conocidas en el presente o predecibles en el futuro. (Pinault).
- ✚ Objetivos de la planificación:
  - ❖ Disminuir el riesgo de incertidumbre en cualquier nivel de la organización.
  - ❖ Facilitar el logro de objetivos de la empresa

#### 1.1.1. Características de la planificación

- ✚ Tiene carácter prospectivo. Es decir concierne al futuro
- ✚ Debe de existir una relación plausible de causalidad entre acciones y resultados: Las decisiones que se tomen en planificación siempre tienen que estar relacionadas con el objetivo que se pretenda conseguir.
- ✚ Está orientada a la acción: Es un proceso continuo y dinámico que debe estar orientado a la acción con el fin de conseguir cambiar (para mejorar) la situación actual. No



debe ser un documento teórico que se archiva y nadie usa en el día a día y debe en todo ir acompañada en cualquier caso de la dotación de recursos necesarios para llevar a cabo lo planificado.

- ✚ Naturaleza multidisciplinar: Debe realizarse por profesionales de diferentes disciplinas ya que las diferentes perspectivas de los mismos enriquecen el proceso planificador y permite obtener mejores resultados tanto en el análisis como en la ejecución de lo planificado.

### **1.1.2. Dificultades de la planificación**

- ✚ Falta de información formal ya que en numerosas ocasiones los datos necesarios para planificar no están disponibles y hacer estudios específicos para conseguirlos puede ser muy caro o imposible.
- ✚ Necesidades superiores a los recursos disponibles.
- ✚ La gestión cotidiana ocupa todo el tiempo, lo que lleva a solucionar puntualmente los problemas sin reflexionar sobre su origen.
- ✚ Tendencia a usar soluciones ensayadas en otros contextos donde han dado resultado, debe siempre tenerse en cuenta el entorno en el que trabajamos, no siempre las soluciones son útiles sin un proceso de adaptación a la propia realidad.
- ✚ El entorno se modifica rápidamente, la sociedad avanza rápido y los cambios en las pautas culturales son cada vez mayores y hacen que debamos cambiar nuestras formas de trabajar si queremos dar respuesta a las necesidades sociales.
- ✚ Existencia de grupos de presión. El planificador no está solo, la sociedad le va a exigir que de una respuesta adecuada y que tenga en cuenta lo que opinan los diferentes grupos sociales, por lo que la participación es importante, no se puede planificar de forma aislada.



## 1.2. Tipos de planificación

### 1.2.1. Normativa o de políticas

Establece la misión de la organización, tiene una perspectiva temporal basada en el largo plazo, define la misión, visión y valores, estableciendo la orientación general hacia la que debe encaminarse la organización.

### 1.2.2. Estratégica

Delimita los fines de la organización, decide las prioridades de acción y las alternativas entre las diferentes orientaciones que se pueden tomar en el futuro para ello establece los planes de acción para conseguir los objetivos realizando un análisis interno de la organización y un análisis del entorno en el que se desenvuelve la misma y estableciendo a partir de ellos las estrategias que se consideran mas adecuadas.

Herramienta de Planificación estratégica: Análisis DAFO

### 1.2.3. Táctica o estructural

Elabora los programas y proyectos para conseguir los fines de la organización, previamente definidos en la fase de planificación estratégica, estableciendo los objetivos generales y específicos y estructurando las actividades y los recursos necesarios para conseguir los objetivos.

Los programas tienen vocación de continuidad en el largo plazo y los proyectos se plantean a mas corto plazo y con una estructura más flexible.

### 1.2.4. Operativa



Establece los objetivos operacionales y define como se van a desarrollar las actividades, el calendario de ejecución de las mismas, como se gestionarán los recursos y quién será el responsable de cada una de las actividades.

### 1.3. Etapas del proceso de planificación

1. Identificar los problemas. Determinar necesidades
2. Establecer prioridades. Seleccionar la mejor elección.
3. Fijar los fines.
4. Fijar objetivos generales y específicos
5. Determinar las actividades para alcanzar los objetivos.
6. Proveer los recursos necesarios
7. Fijar los objetivos operativos.
8. Poner en marcha del programa.

Evaluar

### **Lecturas complementarias**

Plan Estratégico del sector agroalimentario de la región de Murcia.

2007 Universidad de Murcia Consejería de Agricultura y Agua

Universidad Politécnica de Cartagena

Análisis DAFO

<http://www.guiadelacalidad.com/modeloefqm/analisisfo>