

# **ESTILO HARVARD**

## **3<sup>a</sup>. Edición 2024**

### **(Versión extendida)**



# ÍNDICE

<b>Objetivos</b> .....	<b>2</b>
<b>Para empezar</b> .....	<b>3</b>
<b>Conceptos básicos</b> .....	<b>4</b>
<b>Estilo Harvard</b> .....	<b>4</b>
<b>Cómo citar dentro del texto: la cita</b> .....	<b>5</b>
Obras de un autor o autora.....	6
Varias obras de un mismo autor o autora de diferentes años .....	6
Varias obras de un mismo autor del mismo año.....	7
Según el número de autores o autoras .....	7
Autor corporativo.....	8
Citar varios autores .....	9
Ausencia de algún dato de la fuente y otras consideraciones .....	10
Citar un texto literalmente .....	11
Citar fuentes secundarias.....	13
Citar tablas y figuras.....	14
Publicaciones de la Unión Europea .....	15
Páginas web y websites.....	16
<b>Cómo redactar la lista final de referencias bibliográficas</b> .....	<b>17</b>
Documentos impresos .....	17
Documentos en formato electrónico .....	28
Documentos audiovisuales .....	42
Datos de investigación .....	47
Entrevistas.....	49
<b>Cómo ordenar la lista de referencias final</b> .....	<b>51</b>
<b>Para finalizar</b> .....	<b>52</b>
<b>Bibliografía</b> .....	<b>53</b>

## Objetivos

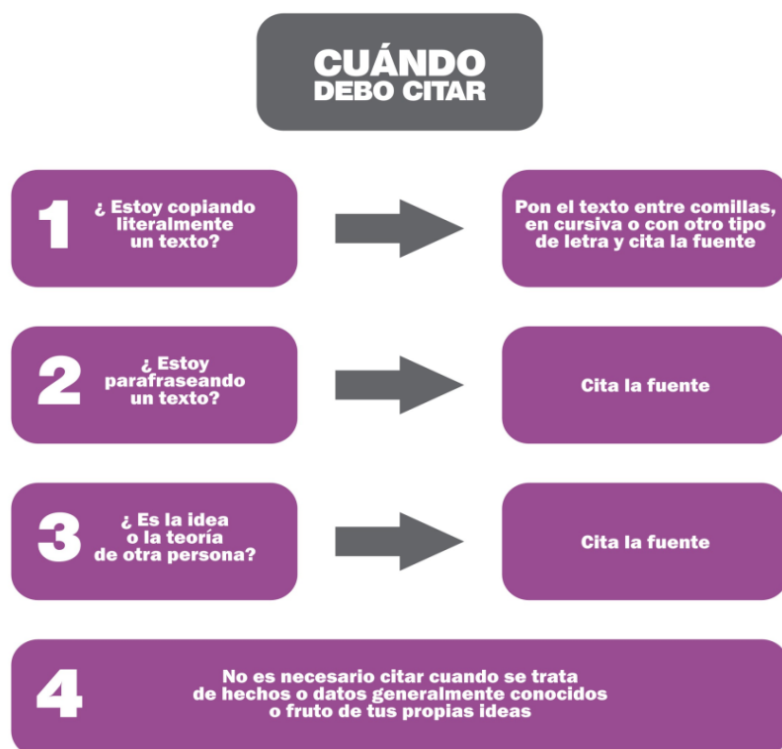
---

- Comprender la importancia de hacer un uso responsable, ético y legal de la información mediante las citas y las referencias bibliográficas de nuestros trabajos.
- Aprender a reconocer e interpretar las referencias bibliográficas correspondientes a distintos tipos de documentos, de acuerdo con el estilo Harvard.
- Aprender a construir referencias bibliográficas y citas dentro del texto en estilo Harvard.

## Para empezar

Al realizar un trabajo académico es fundamental indicar claramente qué ideas e información han sido tomadas de otras fuentes o autores y autoras. De lo contrario, se comete un tipo de robo denominado plagio.

El plagio puede consistir en presentar como propio un documento elaborado por otro, pero también se considera plagio copiar o parafrasear ideas o textos de otras fuentes e incluirlas en un trabajo propio sin indicar quién es el autor de dichas ideas o textos.



En España los derechos de autor están protegidos por la [Ley de Propiedad Intelectual](#). Puedes consultar más información sobre el plagio y los derechos de autor en la web sobre la [Propiedad Intelectual](#) elaborada por la Biblioteca. En España los derechos de autor están protegidos por la Ley de Propiedad Intelectual. Puedes consultar más información sobre el plagio y los derechos de autor en la web sobre la Propiedad Intelectual elaborada por la Biblioteca.

Citar correctamente las fuentes consultadas para la elaboración de nuestro trabajo nos permite:

- Reconocer el trabajo realizado por otros autores y autoras.

- Evitar el plagio.
- Facilitar que cualquier persona pueda localizar las fuentes de información citadas en el trabajo.
- Otorgar credibilidad y consistencia a nuestro trabajo.

Existen distintos estilos de citas, algunos son específicos de determinadas disciplinas y otros se emplean únicamente en determinadas publicaciones científicas.

---

⚠ En este módulo vamos a describir las características del **estilo de referencia/citación Harvard**. Específicamente seguiremos el texto que ha hecho la Biblioteca de la University College Dublin, el de la School of Nursing, Midwifery and Health Systems de la UCD y el de la Universidad Anglia Ruskin.

---

## Conceptos básicos

---

Para poder elaborar tu trabajo, tienes que tener claros algunos conceptos básicos como son la cita, la referencia bibliográfica y la diferencia entre listado de referencias y bibliografía. Para ello, te recomendamos que revises el apartado [Elaborar citas y referencias bibliográficas](#) de la web de la BUA. Además, desde esa misma página puedes acceder a los distintos estilos de citación que hay disponibles.

---

⚠ Si quieres averiguar cómo puedes gestionar tus referencias bibliográficas, consulta el apartado [Gestores de referencias bibliográficas](#) de nuestra web.

---

## Estilo Harvard

---

El estilo Harvard se desarrolló en la Universidad de Harvard, Estados Unidos, en los años 50. En un principio se usó, principalmente, en el ámbito de la Física y las Ciencias Naturales y, más recientemente, se ha aplicado a las Ciencias Humanas y Sociales (Biblioteca Central de la Universidad de Piura, 2011).

<< Este estilo, también conocido como **sistema de autor-fecha**, proporciona directrices para redactar citas dentro del texto y las referencias bibliográficas al final de la obra, de forma que siempre se puedan conocer las fuentes empleadas y citadas por el autor o autora.

⚠ Ten en cuenta que el estilo Harvard, además, permite el uso de las dobles comillas y de las comillas simples, siempre que se sea consistente en su uso. En nuestro caso, usaremos siempre las dobles comillas por ser lo tradicional en España.

## CÓMO CITAR DENTRO DEL TEXTO: LA CITA

Harvard exige citar las fuentes consultadas dentro del texto, indicando el apellido del autor o autora, el año de publicación y las páginas si referimos una parte en concreto de una obra entrecomillándola. Por ejemplo, mira la diferencia entre:

### Ejemplo

- Aquí citas una idea sacada de una obra:  
Tal y como dice Nicholas Lovell (2014) la impresión 3D permite que los productos personalizados no sean tan caros como antes.
- Aquí citas un párrafo en concreto:  
Tal y como nos dice Nicholas Lovell (2014, p. 67) “crear un producto personalizado en una fábrica de producción en masa resultaba caro. A medida que la impresión en 3D se vuelve una realidad, esa hipótesis deja de ser correcta”.

También puede que el nombre del autor **no se cite directamente en el texto**. En ese caso, deberás incluirlo entre paréntesis.

### Ejemplo

Tal y como se dice en La Curva (Lovell, 2014) la impresión 3D permite que los productos personalizados no sean tan caros como antes.

---

⚠ Recuerda que este sistema, al citar la referencia en el propio texto, no usa notas a pie de página o al final del documento.

---

## OBRAS DE UN AUTOR O AUTORA

Como norma general, hay que indicar el primer apellido del autor o la autora seguido del año de publicación del documento (capítulo de libro, artículo, tesis...). El año debe ir entre paréntesis en el texto y el apellido del autor o autora irá también o no dependiendo de si se cita la idea directa o indirectamente.

### Ejemplo

En la cita directa:

Como ha mostrado Segura Dimarúa (2014), las crisis económicas...

En la cita indirecta:

Las crisis económicas pueden preverse (Segura Dimarúa, 2014) si...

---

⚠ Como ves, en el caso de este autor no se ha referenciado el primer apellido sino los dos. En la tradición anglosajona sólo se indica el primero pero, en la latina, se suelen señalar ambos. De ahí que nosotros indicaremos el primer apellido en los autores anglosajones y los dos apellidos en el caso de los españoles. Lo importante es ser coherente a lo largo del texto en este punto.

---

## VARIAS OBRAS DE UN MISMO AUTOR O AUTORA DE DIFERENTES AÑOS

Si varias obras de un mismo autor quieren ser referenciadas a la vez, debes indicarlás en orden cronológico y separarlás por una coma.

### Ejemplo

En cita directa:

Segura Dimarúa (2007, 2014) critica la idea de que...

En cita indirecta:

Concretamente, una investigación de principio de siglo (Segura Dimarúa, 2007, 2014) señala que...

## VARIAS OBRAS DE UN MISMO AUTOR DEL MISMO AÑO

Si referencias varias obras del mismo año de un mismo autor o autora, debes añadir una letra en minúscula para poder identificar la referencia en la lista final de referencias. Si las señales juntas, debes separarlas por una coma.

### Ejemplo

En cita directa:

Dawkins (1996a, 1996b) critica la idea de que...

En cita indirecta:

Investigaciones de finales de siglo (Dawkins, 1996a, 1996b) señalan que...

En la lista de referencias:

Dawkins, R. (1996a) *Climbing Mount Improbable*. London: Viking.

Dawkins, R. (1996b) *River out of Eden*. London: Phoenix.

## SEGÚN EL NÚMERO DE AUTORES O AUTORAS

### OBRAS DE DOS O TRES AUTORES O AUTORAS

Cuando cites un trabajo de 2 o 3 autores, la estructura es la siguiente:

**Apellido(s) del primer autor, del segundo y del tercero, seguido del año.**

Si los autores son dos, se separan por una **y**; si son tres, los dos primeros se separarán por una coma y el segundo del tercero por una **y**.

### Ejemplo

En cita directa:

Como han mostrado Segura Dimarúa y Feito García (2014), las crisis económicas...

Como han mostrado Sevilla Hernández, Segura Dimarúa y Feito García (2009), no todas las crisis económicas...

En cita indirecta:

Las crisis económicas pueden preverse (Segura Dimarúa y Feito García, 2014) si...

Las crisis económicas pueden preverse (Sevilla Hernández, Segura Dimarúa y Feito García, 2014) salvo que...



## MÁS DE TRES AUTORES

Sólo se cita al primero y se añade ***et al.*** (que significa “y otros”) en cursiva.

### Ejemplo

En cita directa:

Sevilla Hernández *et al.* (2007) consideran que la previsión de los ciclos económicos es posible...

En cita indirecta:

La previsión de los ciclos económicos es posible para un organismo como el Estado (Sevilla Hernández *et al.*, 2007).

## AUTOR CORPORATIVO

A veces, el autor de un documento no es una persona sino una corporación, por ejemplo, en el caso de informes u otro tipo de documentos de empresas, organismos y organizaciones, departamentos de gobierno, etc. En esos casos se puede abreviar, si está estandarizado, el nombre a partir de la segunda cita si en la primera se ha incluido entre paréntesis la abreviatura. No obstante, en la bibliografía sí que hay que indicar el nombre completo, no la abreviatura. En cualquier caso, hay algunas excepciones cuando las iniciales forman parte del nombre oficial.

### Ejemplo

Primera cita:

Según un informe de 2010 de la Red Nacional de Ferrocarriles Españoles (RENFE), las vías de ancho europeo...

Segunda cita y sucesivas:

Recientemente, RENFE (2011) emitió un informe en el que se indicaba...

En la bibliografía:

Red Nacional de Ferrocarriles Españoles (2011) *Informe anual RENFE*. Madrid: RENFE, Dirección de Comunicación Corporativa y Relaciones Externas.

Si es un **comité** el que ha realizado el informe, entonces puede ser citado por el nombre.

### Ejemplo

Comité Económico y Social de las Comunidades Europeas (2012)

En cualquier caso, el esquema será nombre corporativo seguido del año entre paréntesis o nombre corporativo y año entre paréntesis, dependiendo de que si se cita directa o indirectamente.

## CITAR VARIOS AUTORES

### SI SE CITA UNA IDEA DE VARIOS AUTORES O AUTORAS QUE NO PUBLICAN JUNTOS

En algún caso, puede ser que hayas consultado a varios autores y autoras, que no publican juntos, para presentar una idea o argumento en tu trabajo. En tal caso, deberás citar todas las fuentes, separándolas por punto y coma.

#### Ejemplo

En cita directa:

Segura Dimarí (2014) y Feito García (2008) critican la idea de que...

En cita indirecta:

Algunos autores (Segura Dimarí, 2014; Feito García, 2008) han criticado la idea de que...

⚠ Recuerda que en la lista de referencias bibliográficas final, cada obra será citada de forma independiente.

## CAPÍTULOS DE AUTORES EN TRABAJOS EDITADOS

Cuando cites un trabajo de un autor que se encuentra incluido en una obra más amplia como en el caso de un capítulo de un libro o de una ponencia de un congreso, debes citar al autor de la contribución, no al editor de la obra en la que se incluye, aunque en la bibliografía final sí que indicarás todos los detalles. Pongamos como ejemplo un capítulo de un libro:

#### Ejemplo

En el texto:

Esperanza Hernández Delgado (2008) nos habla sobre los proyectos de paz en Colombia...

En la bibliografía:

Hernández Delgado, E. (2008) "La paz imperfecta que construyen las iniciativas de paz de base social en Colombia". En: Salamanca, M. E. Coord. *Las prácticas de la resolución de conflictos en América Latina*. Bilbao: Universidad de Deusto.

- 
- ⚠ Como has visto, hay varias diferencias entre la cita en el texto y la referencia final: en la última debes indicar todos los datos relativos a la publicación; además, después de los apellidos, deben indicarse las iniciales del nombre.
- Más adelante te explicaremos cómo citar cada tipo de documento en la bibliografía final.
- 

## AUSENCIA DE ALGÚN DATO DE LA FUENTE Y OTRAS CONSIDERACIONES

---

Puede ser que a lo largo de tu investigación te encuentres con documentos interesantes que quieras utilizar y referenciar, pero de los que desconozcas ciertos datos. En general, siempre es mejor usar documentación de la que tengas todos los datos, pero si no es el caso, te dejamos algunos consejos útiles sobre cómo debes señalar *lo que no sabes* sobre ellos.

### OBRA SIN AUTOR CONOCIDO

---

Puede darse el caso de que necesitemos referenciar una obra de autor desconocido. En tal caso, el título irá en cursiva y entre paréntesis se indicará que es anónimo usando las palabras **Anónimo** o **Anon.**:

#### Ejemplo

*El Cantar del Mio Cid* (Anon., 1996)

### OBRA SIN FECHA DE PUBLICACIÓN

---

En ocasiones, lo que no sabemos es la fecha de publicación de una obra. En ese caso, hay que indicarlo mediante las siglas **n.d.**

#### Ejemplo

En cita directa:

Quijano García (n.d.) ha dicho que la fluctuación en el Mercado Continuo se debe...

En cita indirecta:

Algunos autores (Quijano García, n.d.) han señalado que la fluctuación en el Mercado Continuo se debe...

## USO DE COMILLAS, SUBRAYADO Y CURSIVA

---

El estilo Harvard permite el uso de las dobles comillas y de las comillas simples, siempre que se sea consistente en su uso.

---

▲ En nuestro caso, usaremos siempre las dobles comillas por ser lo tradicional en España.

---

Respecto al subrayado, no debes utilizarlo. La cursiva, por norma general, sólo se usará en el caso del título de los libros, revistas, etc.

## NÚMEROS DE PÁGINAS

---

Cuando referenciéis un párrafo en concreto, siempre que sea posible (pues algunas fuentes no están paginadas), debéis indicar la paginación en el paréntesis después del año y precedido por una coma. Si se trata de una sola página, se indicará mediante una **p.**; si se trata de más de una, **pp.**

### Ejemplo

(Sevilla Hernández, 2007, p. 124) o (Sevilla Hernández, 2007, pp. 124-125)

## CITAR UN TEXTO LITERALMENTE

---

Si queréis citar un texto literalmente, debéis entrecomillarlo y se ha de integrar en el texto mediante frases como:

### Ejemplo

Tal y como el autor afirma "..."

O se puede intercalar directamente en el texto:

El principio y fin de la cita van  
entrecorridos

Respecto a la empatía en su aspecto epistemológico, ésta presenta dos ventajas frente a la toma de perspectiva cognitiva pues es la manera más rápida de predecir la conducta de los demás "because shared emotional networks also directly elicit the activation of associated relevant motivational and action systems. By sharing the emotional state of others, we also share their emotional and motivational significance" (De Vignemont y Singer, 2006, p. 439). Aunque esto depende en parte de que ambos compartan el mismo repertorio de experiencias.

Se indica la fuente,  
incluida la página

Pero si el texto tiene **40 palabras o más**, el texto debe ir en párrafo aparte con distinta tabulación, sin entrecorridar y precedido por dos puntos, para que quede claro que se están citando las palabras de otros.

La teoría de la mente puede entenderse como un marco teórico cuya existencia se ha dado por supuesta o como una propuesta concreta como la psicología popular, la Teoría-teoría o la Teoría de la simulación. De hecho, para Leudar y Costall (2009, p. 3), la ambigüedad se debe a que:

c  
i  
t  
a

{ Theory of Mind is no longer presented in the textbooks and the research literature as referring to any kind of theory at all, nor even a specific set of theories. 'Theory of Mind' is now widely presented as a relatively neutral, uncontroversial 'construct', or well-established.

Así, la Teoría de la mente en cuanto que idea se ha convertido en un dogma cuyos supuestos iniciales han pasado a considerarse hechos bien establecidos.

Como veis, el texto que se cita es superior a las 40 palabras y por eso se ha puesto en un párrafo aparte con sangría diferente

Además, se indica la fuente, incluida la página

**⚠ Recuerda que, en ambos casos, se debe indicar la fuente, incluida la paginación.**

Si, para mantener el sentido de una oración, incluís alguna palabra, como conectores, que no aparece en el texto original, debéis hacerlo entre corchetes.

### Ejemplo

“Algunos estudios propios del campo de la neurociencia apuntan a la idea [de que] las neuronas espejo están relacionadas con la empatía” (Hernández Torregrosa, 2014, p. 15).

## CITAR FUENTES SECUNDARIAS

En algunos casos, interesa no sólo citar a un autor sino a aquél al que él ha citado. Se trata de **fuentes secundarias** que a veces son interesantes referenciar.

### Ejemplo

En cita directa:

En una reciente investigación de Fernández Blanco (2012, citado en Velasco Sagunto, 2013, p. 142) se muestra que la política económica...

En cita indirecta:

Una reciente investigación (Fernández Blanco, 2012, citado en Velasco Sagunto, 2013, p. 142) muestra...

En el ejemplo, queremos referenciar el estudio de Fernández Blanco pero no lo hemos leído; sólo lo conocemos por las referencias de otro autor: Velasco Sagunto. Por eso, la obra primaria (la que cita) va precedida de un **citado en**.

**⚠** Nota que, por tanto, las ideas de Fernández Blanco te han llegado a través de otro autor y de su interpretación. Por eso, siempre que se pueda, es recomendable acudir a la fuente primaria, en este caso, a la obra de Fernández Blanco. En cualquier caso, en la *lista de referencias final*, la obra de Fernández Blanco no debería aparecer pues no la has leído; sólo debería figurar la de Velasco Sagunto.

## CITAR TABLAS Y FIGURAS

Si reproduces datos parciales o copias una tabla o figura, debes indicar su fuente, especificando la autoría (que puede ser corporativo en el caso de los informes o las memorias de empresas u organismos oficiales), fecha y página. Dichos datos se indicarán bajo la tabla, diagrama o figura si se reproducen en su totalidad como en el siguiente ejemplo:

### Ejemplo

Si queremos citar estos datos sobre el presupuesto de la Universidad de Alicante, deberemos indicarlos así:

	Mujer	Hombre	Total
<i>Total</i>	2.329	1.714	4.043
Grados	247	233	480
Diplomaturas	781	575	1.356
Licenciaturas	918	623	1.541
Sólo 2º ciclo	383	283	666

Tabla 1. Alumnado en estudios oficiales de 1er. y 2º ciclo, y grado en el curso 2012-2013 (Universidad de Alicante, 2014, p. 19)

⚠ Las figuras y las tablas deben ser numeradas y etiquetadas con un título simple que se pondrá debajo de ellas.

Si quieres citar sólo algún dato dentro del texto, igualmente deberás indicar la fuente:

### Ejemplo

Como se ve en la Tabla 1 (Universidad de Alicante, 2014, p. 19), el número de mujeres que cursaron diplomaturas en el curso 2012-2013 es mayor que el de hombres.

Respecto a cómo se reseñaría en la **bibliografía final**, eso dependerá de en qué clase de documento se encuentre el dato, tabla o figura que hayáis introducido en vuestro texto: un libro, un artículo, una web...

En el ejemplo quedaría así:

### Ejemplo

En la bibliografía:

Universidad de Alicante (2014) *La UA en cifras 2013*. Disponible en: <http://utc.ua.es/es/documentos/ua-en-cifras/libros-ua-en-cifras/ua-en-cifras-2013.pdf> [Consultado: 03-02-2022]

- 
- ⚠ Ten en cuenta que si citas a un autor o autora que cita estos datos (tablas, diagramas...), entonces se tratará de una fuente secundaria y habrás de citarlos como se indica en el apartado anterior, añadiendo en la lista de referencias la obra del primero.
- 

Respecto a la citación **en la lista final de referencias**, si la tabla, figura o diagrama aparece en una monografía, deberás referenciar el libro, no la tabla; si aparece en un informe, deberás detallar este documento, etc.

## PUBLICACIONES DE LA UNIÓN EUROPEA

Si en tu trabajo debes citar alguna publicación de la Unión Europea, debes hacerlo así: (Nombre de la institución de la UE, año).

### Ejemplo

En cita directa:

El Consejo de la Unión Europea (2007) en su reglamento define las funciones...

En cita indirecta:

En un reciente reglamento (Consejo de la Unión Europea, 2007) se indica que....

- 
- ⚠ Recuerda que siempre hay que añadir la página o páginas si has entrecomillado la cita y está disponible ese dato.
-



## PÁGINAS WEB Y WEBSITES

### PÁGINAS WEB

Otra fuente de información en auge son las páginas web. En este caso, debes identificar la autoría sea personal, corporativa o de una organización.

⚠ A veces, este dato es difícil de localizar en la web. ¡Fíjate en la URL para obtener alguna pista!

También debes identificar la fecha de publicación, que normalmente aparece cerca de los datos del copyright.

The screenshot shows the 'la Caixa' Research website. At the top, there is a navigation bar with 'la Caixa' logo, 'Research' text, and a search bar. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Temas clave', 'Publicaciones', 'Temáticas', 'Áreas geográficas', and 'Indicadores y previsiones'. The main content area features a headline 'La mejora del saldo corriente se detiene' and a grid of images. A callout box points to the publication date '03 nov 2014' in the bottom right corner of the article preview.

En este caso, la autoría probablemente pertenecerá a La Caixa pues el artículo no viene firmado por ninguna persona. Además, la fecha es de 2014. Por tanto, este artículo se citará en el texto así:

### Ejemplo

(La Caixa, 2014)

## WEBSITES

En este caso, lo que tendrás que citar dentro del texto será el nombre de la web y el año.

### Ejemplo

La información disponible en su web (International Tourism Partnership, 2004) nos señala como causa...

## CÓMO REDACTAR LA LISTA FINAL DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ⚠ Es importante señalar que el estilo Harvard requiere que **elabores una lista final de referencias que incluye, únicamente, los recursos que has utilizado en la preparación del trabajo**. Por tanto, todas las citas que hayas intercalado en el texto han de tener su correspondiente referencia en la lista final, salvo que sea una referencia secundaria (es decir, cuando citamos a un autor o autora citado o citada por otro autor o autora pero al que nosotros o nosotras no hemos leído directamente).

Ahora aprenderemos cómo redactar esas **referencias finales**, teniendo en cuenta que, como en otros estilos bibliográficos, Harvard distingue **según el tipo de documento** que se haya de referenciar y si está en papel o si es electrónico o audiovisual. También aprenderemos a citar datos de investigación.

## DOCUMENTOS IMPRESOS

Dentro de los documentos impresos, vamos a centrarnos en:

- los libros o monografías,
- los capítulos de libro y
- los artículos de revistas en papel.

- 
- ⚠ Recuerda que debes tener en cuenta muchas de las indicaciones que hemos hecho en el apartado *Cómo citar dentro del texto*.
- 

## RECOMENDACIONES GENERALES

---

- En el caso de los libros, debes citar la edición del ejemplar que estás usando, si hubiera, por ejemplo, ediciones de este libro de distintos años.
- Cuando una obra, sea libro, capítulo, artículo, página web... tenga un autor, deberás indicar su apellido/s y las iniciales de su nombre. Si el documento referenciado tiene más de dos autores, éstos se separarán mediante comas y el penúltimo del último mediante una **y**.

Ejemplo con **dos autores**:

### Ejemplo

Shalloway, A. y Trott, J. (2001) *Design patterns explained: a new perspective on object-oriented design*. London: Addison Wesley.

Ejemplo con **más de tres autores**:

### Ejemplo

McGeady, T.A. *et al.* (2006) *Veterinary embryology*. Oxford: Blackwell

- Otra indicación general es que, como ya hemos visto, puede suceder que tengas que referenciar varias obras de un mismo autor o autores publicadas en un mismo año. En tal caso, deben ser diferenciadas mediante la adición de una letra minúscula después de la fecha.

### Ejemplo

Dawkins, R. (1996a) *Climbing Mount Improbable*. London: Viking.

Dawkins, R. (1996b) *River out of Eden*. London: Phoenix.

Esto valdría igual en el caso de que, por ejemplo, señaláramos un artículo y un libro de Dawkins del mismo año.

Recuerda además que esto también debe ser coherente con las citas en el texto.

- Indicación de la edición

Puede darse el caso de que cuando tengas que referenciar un libro te encuentres ante una primera edición. Pero en algunos casos, puede ser que el libro esté en su quinta, décima o vigésima edición. A veces, la diferencia entre una y otra es apreciable tanto por el número de páginas (que puede haber cambiado) como por el contenido en sí mismo, que se puede haber actualizado. De ahí que sea necesario incluir la edición de la obra que manejas entre los datos de la citación.

Ejemplo de una **1ª edición**:

### Ejemplo

Rivero Rodríguez, G. (2011) *Análisis de datos incompletos en Ciencias Sociales*. Madrid: Centro de Investigaciones Sociológicas.

Ejemplo de una **3ª edición**:

### Ejemplo

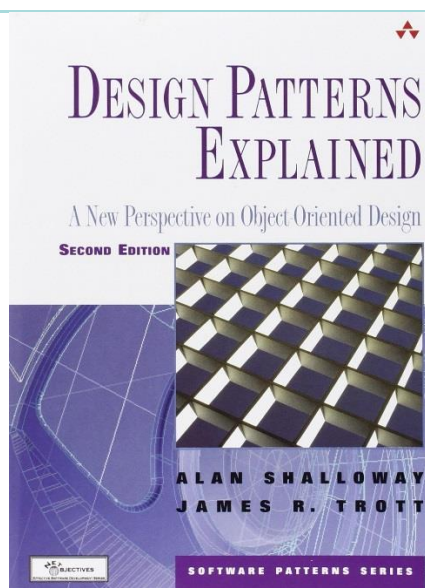
Visauta Vinacua, B. (2007) *Análisis estadístico con SPSS 14: estadística básica*. 3ª ed. Madrid: McGraw Hill.

## MONOGRAFÍAS O LIBROS

En el ámbito de las Ciencias sociales muchos de los documentos que tendrás que citar en tus trabajos serán libros (monografías) o capítulos de libros. El esquema general será:

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) *Título del libro*. Edición. Lugar de publicación: Editorial.

### MONOGRAFÍAS O LIBROS



<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Shalloway, A. y Trott, J.
<b>Año</b>	2001
<b>Título del libro en cursiva</b>	<i>Design patterns explained: a new perspective on object-oriented design</i>
<b>Lugar de publicación</b>	London
<b>Editorial</b>	Addison Wesley

Veamos cómo quedaría:

### Ejemplo

Shalloway, A. y Trott, J. (2001) *Design patterns explained: a new perspective on object-oriented design*. London: Addison Wesley.

### ⚠ Recuerda que:

- Para elaborar la referencia debes usar la página en la que aparece el título o portada, no la cubierta del mismo (la parte exterior).
- Sólo debes incluir la edición de la obra (2ª, 3ª, 19ª...) si no es la primera. Si el libro que tienes que referenciar no tiene mención de edición, muy probablemente es porque se trata de una primera edición.
- Para libros con varios autores, deben ser incluidos en el orden en que aparecen en el documento. Sepáralos entre sí por una coma y para vincular los dos últimos una **y**.

### Mención diferente a la de autor

Cuando se trate de compiladores, editores, coordinadores o directores, este dato se especificará después del nombre y entre paréntesis.

Así el esquema de referencia queda de la siguiente manera:

Apellido(s) del editor, inicial(es) (Ed.). (Año) *Título de la obra*. Lugar de publicación: Editor

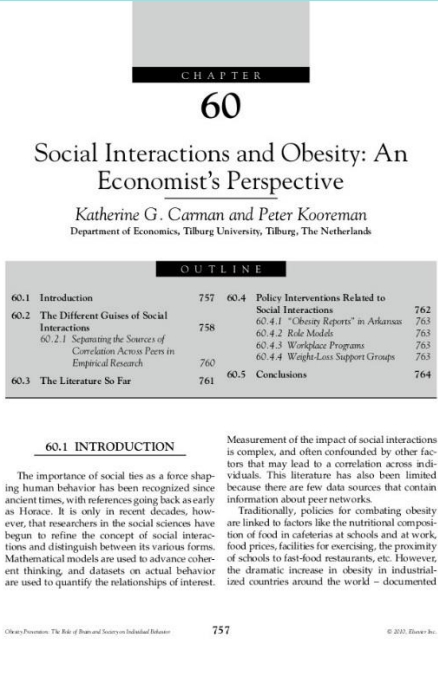
### Ejemplo

Everson, S. (Ed.). (1991) *Psychology*. Cambridge: Cambridge University Press

## CAPÍTULO DE MONOGRAFÍAS O LIBROS

Su estructura general es:

Apellido(s), inicial(es) del autor(es) del capítulo (año) “Título del capítulo”. En: Apellido(s), inicial(es) del editor ed(s). *Título de la obra*. Lugar de publicación: Editorial.

<b>CAPÍTULOS DE MONOGRAFÍAS</b>	
<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Carman, K.G. y Kooreman, P.
<b>Año</b>	2010
<b>Título del capítulo</b>	Social Interactions and Obesity: An Economist's Perspective
<b>En:</b>	En:
<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Dubé, L. <i>et al.</i> Eds.
<b><i>Título del libro en cursiva</i></b>	<i>Obesity prevention</i>
<b>Lugar de publicación</b>	Boston
<b>Editorial</b>	Academic Press

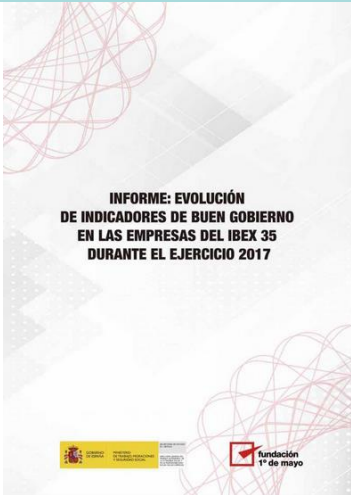
### Ejemplo

Carman, K.G. y Kooreman, P. (2010) “Social Interactions and Obesity: An Economist’s Perspective”. En: Dubé, L. *et al.* Eds. *Obesity prevention*. Boston: Academic Press.

⚠ Nota que pese a que en el esquema la abreviatura de editor (eds) aparece en minúscula, en la cita se ha puesto en mayúscula: Eds. Esto se debe a que va precedido por el punto del *et al.*

## INFORMES PUBLICADOS

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) o nombre del autor corporativo (año) *Título completo del informe*. Lugar de publicación: Editor

<p><b>INFORMES PUBLICADOS IMPRESOS</b></p>	
<p><b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es) o nombre del autor corporativo</b></p>	<p>Fuente Sanz, Luis de la</p>
<p><b>Año</b></p>	<p>2019</p>
<p><b><i>Título completo del informe en cursiva</i></b></p>	<p><i>Informe: Evolución de indicadores de buen gobierno de las empresas del IBEX 35 durante el ejercicio 2017</i></p>



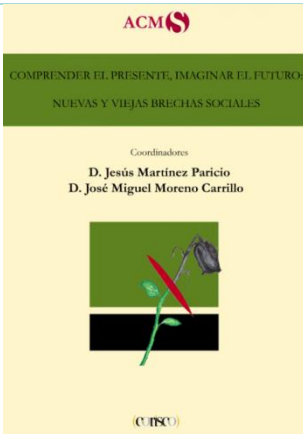
<b>Lugar de publicación</b>	Madrid
<b>Editor</b>	Fundación 1º de Mayo

### Ejemplo

Fuente Sanz, Luis de la (2019). *Informe: Evolución de indicadores de buen gobierno de las empresas del IBEX 35 durante el ejercicio 2017*. Madrid: Fundación 1º de Mayo.

## CONFERENCIAS Y PONENCIAS DE CONGRESOS PUBLICADOS

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) “Título completo de la conferencia o ponencia publicada”, *Título completo de la conferencia/congreso o jornadas*. Lugar y fecha de la conferencia. Lugar de publicación: Editor, número(s) de página(s) precedidas de la abreviatura pp.

<b>CONFERENCIAS Y PONENCIAS DE CONGRESOS PUBLICADOS</b>	
<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Fernández Ramos, J. C.
<b>Año</b>	2018
<b>“Título completo de la conferencia o ponencia publicada”</b>	“Hobbes y Gracian a la luz de sus metáforas”
<b><i>Título completo de la conferencia</i></b>	<i>XXII Congreso de Sociología en Castilla-La Mancha. Comprender el presente, imaginar el futuro: nuevas y viejas brechas sociales</i>



<b>congreso o jornadas en cursiva</b>	
<b>Lugar y fecha de la conferencia</b>	Valdepeñas, 24-26 noviembre 2017
<b>Lugar de publicación</b>	Roma-Messina
<b>Editor</b>	Corisco Edizione
<b>Número(s) de página(s) precedidas de la abreviatura pp.</b>	pp. 35-45

### Ejemplo

Fernández Ramos, J. C. (2018). “Hobbes y Gracian a la luz de sus metáforas”, *XXII Congreso de Sociología en Castilla-La Mancha. Comprender el presente, imaginar el futuro: nuevas y viejas brechas sociales*. Valdepeñas, 24-26 noviembre 2017. Roma-Messina: Corisco Edizione, pp. 35-45.

- 
- ⚠ Date cuenta de que lo que se pone en cursiva es el título del congreso, no el título de la ponencia.  
 Nota además que, en el ejemplo, Valdepeñas es el lugar donde se celebró el congreso y Roma-Messina el lugar en el que se ha editado el libro. 24-26 noviembre 2017 se refiere a las fechas en que se celebró el congreso.
- 

## DISERTACIONES Y TESIS ACADÉMICAS: TESIS, TFGs, TFMs

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año de presentación del trabajo) *Título de la disertación o tesis académica*. Nivel o grado académico. Universidad que otorga el título académico.

<b>DISERTACIÓ O TESIS ACADÈMICA</b>	
<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Riquelme Quiñonero, M <sup>a</sup> T.
<b>Año de presentación del trabajo</b>	2016
<b>Título de la disertación o tesis académica en cursiva</b>	<i>Lectura arqueológica de los espacios públicos y privados en la arquitectura residencial de la huerta alicantina del siglo XIX</i>
<b>Nivel o grado académico</b>	Tesis inédita
<b>Universidad que otorga el título académico</b>	Universidad de Alicante


**Ejemplo**

Riquelme Quiñonero, M. T. (2016) *Lectura arqueológica de los espacios públicos y privados en la arquitectura residencial de la huerta alicantina del siglo XIX*. Tesis inédita. Universidad de Alicante.

**⚠** Nota que este esquema puede servir también para referenciar un **trabajo de fin de grado** o de **máster**. Fíjate, además, en que hemos indicado que la tesis es **inédita**, es decir, que no se ha publicado aún. Si estuviera publicada, habría que referenciarla según el formato en el que se encontrase: si es impreso, como una monografía; si es electrónico, como un e-book.

## ARTÍCULOS DE REVISTA IMPRESA

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) “Título del artículo”, *Título completo de la revista*, volumen (número/número de la parte), número(s) de página(s) precedidas de la abreviatura pp.

<p><b>ARTÍCULOS DE REVISTAS IMPRESAS</b></p>	
<p><b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b></p>	<p>Izquierdo Martín, A. J.</p>
<p><b>Año</b></p>	<p>2010</p>
<p><b>Título del artículo</b></p>	<p>El deporte de la felicidad extrema. Una sociología de las políticas de crecimiento endógeno</p>
<p><b><i>Título completo de la revista en cursiva</i></b></p>	<p><i>Cuadernos de Relaciones Laborales</i></p>
<p><b>Volumen</b></p>	<p>28</p>
<p><b>(número/número de la parte)</b></p>	<p>(2)</p>
<p><b>Número(s) de página(s)</b></p>	<p>pp. 209-232</p>

precedidas de la abreviatura pp.

**Ejemplo**

Izquierdo Martín, A. J. (2010) “El deporte de la felicidad extrema. Una sociología de las políticas de crecimiento endógeno”, *Cuadernos de Relaciones Laborales*, 28 (2), pp. 209-232.

**ARTÍCULOS DE PERIÓDICO O PRENSA IMPRESA**

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) “Título del artículo o encabezado de la columna”, *Título del periódico*, fecha, número de página(s) precedidas de la abreviatura pp.

**ARTÍCULOS DE PERIÓDICOS O PRENSA IMPRESOS**

Apellido(s) del autor(es), inicial(es)

Año

“Título del artículo o encabezado de la columna”

*Título del periódico en cursiva*

Fecha

Número(s) de página(s) precedidas de la abreviatura pp.



Diario Expansión

2019

“La fiscal sugiere que los reguladores dificultaron el caso Bankia”

*Diario Expansión*

3 de septiembre

p. 15

### Ejemplo

Diario Expansión (2019) “La fiscal sugiere que los reguladores dificultaron el caso Bankia”, *Diario Expansión*, 3 de septiembre, p. 15

---

⚠ Nota que hemos puesto como autor al diario porque no lo firmaba nadie pero podría haber referenciado también así:

---

(2019) “La fiscal sugiere que los reguladores dificultaron el caso Bankia”, *Diario Expansión*, 3 de septiembre, p. 15.

## DOCUMENTOS EN FORMATO ELECTRÓNICO

Dentro de los documentos en formato electrónico, vamos a centrarnos en:

- los libros electrónicos o e-books,
- los capítulos de libro o monografías electrónicas,
- los artículos de revistas en formato electrónico y
- las websites.

### Consejos básicos:

- Es aconsejable imprimir la primera página de cada página web que se usa.
- Siempre que sea posible, cuando cites un sitio web o un artículo en línea, hay que indicar el autor y la fecha. Si no es posible, conviene indicar el título del artículo, de la página web, etc. Si tampoco está disponible, habrá que indicar la URL completa y la fecha de acceso a la web.
- Recuerda que no todo lo que aparece en Internet tiene la misma validez académica y científica: revisa las fuentes antes de usarlas.
- Encontrarás documentos electrónicos en los que se indica el **DOI** o **Identificador de Objeto Digital** que es un identificador unívoco y permanente que puede sustituir en la cita a los datos de formato, localización y fecha de acceso. Pondremos un ejemplo de cómo se usa en el artículo de revista electrónica.

⚠ Recuerda que debes tener en cuenta muchas de las indicaciones que hemos hecho en el apartado *Cómo citar dentro del texto*.

## LIBROS ELECTRÓNICOS O E-BOOKS

Dentro de los libros electrónicos, distinguiremos aquéllos que sean accesibles desde la biblioteca universitaria porque se han obtenido de una de nuestras bases de datos, de los que estén en acceso abierto en PDF en la web, por ejemplo, en Google Books o en repositorios y de los que requieran un lector especial como Kindle.

## LIBROS ELECTRÓNICOS ACCESIBLES DESDE LA BIBLIOTECA

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) *Título del libro*. [E-book] Lugar de edición: Editor. Disponible a través de: nombre de la Biblioteca URL [Consultado: día-mes-año].

Si el libro es fruto de un conjunto de colaboraciones con un editor o coordinador principal entonces será:

Apellido(s) del editor(es), inicial(es) (Ed.). (Año) *Título del libro*. [E-book] Lugar de edición: Editor. Disponible a través de: nombre de la Biblioteca URL [Consultado: día-mes-año].

Un ejemplo del segundo caso extraído de la base de datos de SpringerLink:

<b>LIBROS ELECTRÓNICOS DISPONIBLES DESDE LA BIBLIOTECA</b>	
<b>Apellido(s) del editor(es), inicial(es)</b>	Rüdiger, K., Peris Ortiz, M. y Blanco González, A. (Eds.)
<b>Año</b>	2014
<b><i>Título del libro en cursiva</i></b>	<i>Entrepreneurship, Innovation and Economic Crisis: Lessons for Research, Policy and Practice</i>

[e-book]	[e-book]
Lugar de edición	Heidelberg, New York, Dordrecht, London
Editor	Springer Cham
Disponibilidad y acceso	Disponible a través de: Biblioteca de la Universidad de Alicante <a href="http://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-02384-7">http://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-02384-7</a>
[Fecha de la consulta]	[Consultado: 04-09-2019]

### Ejemplo

Rüdiger, K., Peris Ortiz, M. y Blanco González, A. (Eds.). (2014) *Entrepreneurship, Innovation and Economic Crisis: Lessons for Research, Policy and Practice*. [E-book] Heidelberg, New York, Dordrecht, London : Springer Cham. Disponible a través de: Biblioteca de la Universidad de Alicante <http://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-02384-7> [Consultado: 04-09-2019].

- 
- ⚠ Si el libro lo has descargado de una base de datos, por ejemplo, puedes sustituir el **Consultado** por **Descargado** seguido de la fecha todo ello entre corchetes.
- 

## LIBROS ELECTRÓNICOS DISPONIBLES DESDE LA WEB EN ACCESO ABIERTO

Nos referimos a libros que estén en acceso abierto por estar en plataformas como Google Books o en páginas de los autores o en repositorios en acceso abierto.

La estructura general será:

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) *Título del libro*. [E-book] Lugar de edición: Editor. Disponible en: fuente del que se ha obtenido el libro y dirección electrónica o URL [Consultado: día-mes-año].

Igualmente, si el libro es fruto de las colaboraciones con un editor o coordinador principal deberá incluirse como en el anterior ejemplo.

Veamos un ejemplo sacado de Google Books:

<b>LIBROS ELECTRÓNICOS DISPONIBLES DESDE LA WEB EN ACCESO ABIERTO</b>		
	<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Córdoba Padilla, M
	<b>Año</b>	2015
	<b>Título del libro en cursiva</b>	<i>Mercado de valores</i>
	<b>[e-book]</b>	[e-book]
	<b>Lugar de edición</b>	Bogotá
	<b>Editor</b>	Ecoe Ediciones
	<b>Disponibilidad y acceso</b>	Disponible en: Google Books <a href="http://books.google.es">http://books.google.es</a>
<b>[Fecha de la consulta]</b>	[Consultado: 11-09-2019]	

### Ejemplo

Córdoba Padilla, M. (2015) *Mercado de valores*. [E-book] Bogotá: Ecoe Ediciones. Disponible en: Google Books <https://books.google.es> [Consultado: 11-09-2019].

- 
- ⚠ Si el libro lo has descargado de una base de datos, por ejemplo, puedes sustituir el **Consultado** por **Descargado** seguido de la fecha todo ello entre corchetes.
- 

En el caso de documentos en PDF como publicaciones gubernamentales, informes, etc. se puede seguir el mismo esquema que en el modelo anterior indicando **[PDF]** entre corchetes en lugar de **[e-book]** y señalando la URL del PDF.



## LIBROS ELECTRÓNICOS PARA E-READERS ESPECÍFICOS

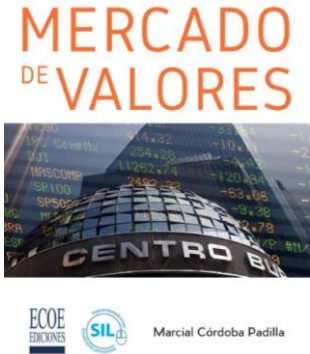
Nos referimos a libros en formato Kindle o Nook, por ejemplo.

La estructura general será:

Apellido(s) del autor(es), inicial(es) (año) *Título del libro*. [Tipo de e-book] Lugar de edición: Editor. Disponible en: fuente del que se ha obtenido el libro y dirección electrónica o URL [Consultado: día-mes-año].

Igualmente, si el libro es fruto de la colaboraciones con un editor o coordinador principal deberá incluirse con en el anterior ejemplo.

Imaginemos que el libro anterior está en Kindle DX y el libro se hubiera obtenido de Amazon:

<b>LIBROS ELECTRÓNICOS PARA E-READERS ESPECÍFICOS</b>	
<b>Apellido(s) del autor(es), inicial(es)</b>	Córdoba Padilla, M
<b>Año</b>	2015
<b><i>Título del libro en cursiva</i></b>	<i>Mercado de valores</i>
<b>[tipo de e-book]</b>	[versión Kindle DX]
<b>Lugar de edición</b>	Bogotá
<b>Editor</b>	Ecoe Ediciones
<b>Disponibilidad y acceso</b>	Disponible en: Amazon.es <a href="http://www.amazon.es">http://www.amazon.es</a>
<b>[Fecha de la consulta]</b>	[Consultado: 11-09-2019]

### Ejemplo

Córdoba Padilla, M. (2015) *Mercado de valores*. [Versión Kindle DX]  
Bogotá: Ecoe Ediciones. Disponible en: Amazon.es  
<http://www.amazon.es> [Consultado: 11-09-2019].

⚠ Si el libro lo has descargado de una base de datos, por ejemplo, puedes sustituir el **Consultado** por **Descargado** seguido de la fecha todo ello entre corchetes.

Si se **cita** una parte del libro sin indicar el número de página (por ejemplo, porque no está disponible), indica el título del capítulo o de la sección, para poder localizar más fácilmente la cita en el documento.

## CAPÍTULOS DE LIBROS ELECTRÓNICOS

Apellido(s), iniciales del autor(es) del capítulo(s) (año) “Título del capítulo”. En: Apellido(s), inicial(es) del editor ed(s). *Título del libro*. [E-book] Lugar de edición: Editor. Disponible a través de: nombre de la Biblioteca URL [Consultado: día-mes-año].

<p><b>CAPÍTULO DE UN LIBRO ELECTRÓNICO</b></p>	<p>Chapter 12 Entrepreneurial Orientation and Innovation in a Context of Crisis: Some Relevant Factors in the Case of Family Firms</p> <p>Usual Arzubíaga and Txomin Iturralde</p> <p>Abstract: This article analyzes how some internal factors inherent to family firms influence the entrepreneurial orientation (EO) of small and medium (SME) family businesses, which are the most successful type of firms in maintaining jobs in a crisis like the present. In this sense, we predict that a family firm's impact, its willingness to change, and the strategic involvement of its board of directors may positively influence its EO, which is one of the most used strategies among firms against crisis. We test these hypotheses by surveying the CEOs of 232 Spanish SMEs. The results of a structural equation model corroborate our hypotheses.</p> <p>12.1 Introduction</p> <p>Family businesses, which account for over 70 % of companies worldwide, have shown a greater ability to preserve jobs in times of crisis. In this sense, one of the key factors for this is the corporate entrepreneurship. Despite the fact that corporate entrepreneurship's potential and power to sustain family firms across generations, little research has investigated this strategic focus in family firms (Neville et al. 2005; Ruggiff and Black 2005). Thus, one of the major tasks for the relevant literature is studying entrepreneurial orientation (EO), whose one of the main factors is the innovativeness, in family firms.</p>
<p><b>Apellido(s), iniciales del autor(es) del capítulo(s)</b></p>	Arzubíaga, U. y Iturralde, T.
<p><b>Año</b></p>	2014
<p><b>Título del capítulo</b></p>	Entrepreneurial Orientation and Innovation in a Context of Crisis: Some Relevant Factors in the Case of Family Firms
<p><b>En:</b></p>	En:

<b>Apellido(s), inicial(es) del editor</b>	Rüdiger, K., Peris Ortiz, M. y Blanco González, A. Eds.
<b>Título del libro en cursiva</b>	<i>Entrepreneurship, Innovation and Economic Crisis: Lessons for Research, Policy and Practice</i>
<b>[e-book]</b>	[e-book]
<b>Lugar de edición</b>	Heidelberg, New York, Dordrecht, London
<b>Editor</b>	Springer Cham
<b>Disponibilidad y acceso</b>	Disponible a través de: Biblioteca de la Universidad de Alicante  <a href="http://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-02384-7">http://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-02384-7</a>
<b>[Fecha de la consulta]</b>	[Consultado: 23-09-2019]

### Ejemplo

Arzubiaga, U. y Iturralde, T. (2014) "Entrepreneurial Orientation and Innovation in a Context of Crisis: Some Relevant Factors in the Case of Family Firms". En: Rüdiger, K., Peris Ortiz, M. y Blanco González, A. Eds. *Entrepreneurship, Innovation and Economic Crisis: Lessons for Research, Policy and Practice*. [E-book] Heidelberg, New York, Dordrecht, London: Springer Cham. Disponible a través de: Biblioteca de la Universidad de Alicante <http://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-02384-7> [Consultado: 23-09-2019].

- 
- ⚠ Observa que hemos indicado *Disponible a través de* y el nombre de la biblioteca porque, en este caso, el libro se ha consultado a través de los portales de libros electrónicos suscritos por la misma. Es decir, que en la parte final de la cita tendrás que adaptar, según los modelos que hemos indicado, si el libro está en PDF en acceso abierto, si está en algún formato especial tipo Kindle o si proviene, como éste, de una biblioteca.
-

## ARTÍCULOS DE REVISTAS ELECTRÓNICAS

Apellido(s) del autor, inicial(es) (año) “Título del artículo”, *Título completo de la revista electrónica*, volumen (número/número de la parte), número de páginas si están disponibles precedidas de pp. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

<p><b>ARTÍCULOS DE REVISTAS ELECTRÓNICAS</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>El análisis del entorno político y legal en el marco de la planificación estratégica en el sector turístico y hotelero</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Analysis of the political and legal environment in the context of the strategic planning in tourism and hospitality sector</b></p> <p style="text-align: center;">Mónica Teresa Fernández Allés Universidad de Cádiz (España)</p> <p style="text-align: center;"><small>Recibido el 23 de febrero de 2020 y aceptado el 9 de marzo de 2020 DOI: 10.5209/rev/gd.10021002</small></p> <p><b>Resumen:</b> Las empresas hoteleras se encuentran inmersas en un entorno cambiante, caracterizado por los sucesos geopolíticos, el avance de la tecnología digital y la internacionalización de la oferta turística mundial. Ante estos acontecimientos, las empresas hoteleras se ven obligadas a diseñar estrategias de marketing y finanzas a más largo plazo y adaptadas. Para ello, para el desarrollo de marketing y finanzas estratégicas, es necesario tener presente el entorno en el que operan las empresas, puesto que es el entorno el que determina el modelo y se proyectan las acciones que van a desarrollarse en futuro. Entre los factores que influyen en el entorno empresarial se encuentran la economía, la sociedad, la política y la tecnología, entre otros. En los últimos años, uno de los fenómenos demográficos más relevantes para las empresas hoteleras ha sido el aumento de la población discapacitada, tanto como en la edad avanzada de la población. Por tanto, es necesario tener presente la población discapacitada, tanto como en la edad avanzada de la población. Por tanto, es necesario tener presente la población discapacitada, tanto como en la edad avanzada de la población. En estas acciones que se han llevado a cabo, tanto en el marketing como en las finanzas, se han observado los cambios que se han producido en el entorno, tanto en el marketing como en las finanzas, se han observado los cambios que se han producido en el entorno. En estas acciones que se han llevado a cabo, tanto en el marketing como en las finanzas, se han observado los cambios que se han producido en el entorno. En estas acciones que se han llevado a cabo, tanto en el marketing como en las finanzas, se han observado los cambios que se han producido en el entorno.</p> <p><b>Palabras clave:</b> Estrategia Política-Legal, Responsabilidad, Accesibilidad, Normativa.</p> <p><small>Abstract:</small></p> <p><small>Profesora Doctora de la Universidad de Cádiz, Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Departamento de Marketing y Comunicación, Cádiz. Calle: Casco s/n. 11002 Cádiz. Email: mteresa@uca.es</small></p> <p><small>ISSN: 1131-4837 Cuadernos de Gestión Vol. 11, Nº 2, pp. 37-52</small></p>
<p><b>Apellido(s) del autor, inicial(es)</b></p>	<p>Fernández Allés, M.T.</p>
<p><b>Año</b></p>	<p>2011</p>
<p><b>Título del artículo</b></p>	<p>El análisis del entorno político y legal en el marco de la planificación estratégica en el sector turístico y hotelero</p>
<p><b><i>Título completo de la revista en cursiva</i></b></p>	<p><i>Cuadernos de Gestión</i></p>
<p><b>Volumen (número/número de la parte)</b></p>	<p>11(2)</p>
<p><b>Número de páginas, si están disponibles, precedidas de pp.</b></p>	<p>pp. 37-52</p>
<p><b>Disponibilidad y acceso</b></p>	<p>Disponible en: <a href="http://www.ehu.es/cuadernosdegestion/documentos/100210mf.pdf">http://www.ehu.es/cuadernosdegestion/documentos/100210mf.pdf</a></p>
<p><b>[Fecha de la consulta]</b></p>	<p>[Consultado: 21-09-2023]</p>

### Ejemplo

Fernández Allés, M.T. (2011) “El análisis del entorno político y legal en el marco de la planificación estratégica en el sector turístico y hotelero”, *Cuadernos de Gestión*, 11(2), pp. 37-52. Disponible en: <http://www.ehu.es/cuadernosdegestion/documentos/100210mf.pdf> [Consultado: 21-09-2023].

Como hemos dicho antes, algunos objetos digitales, como los artículos o los capítulos de libros electrónicos, pueden llevar DOI. Es el caso de este artículo cuyo DOI es *10.5295/cdg.100210mf*. Puedes sustituir la URL del artículo por el **DOI**. También puedes eliminar o no indicar la fecha de la consulta pues es un identificador permanente del documento.

Así quedaría redactada la referencia:

### Ejemplo

Fernández Allés, M.T. (2011) “El análisis del entorno político y legal en el marco de la planificación estratégica en el sector turístico y hotelero”, *Cuadernos de Gestión*, 11 (2), pp. 37-52.  
*10.5295/cdg.100210mf* [Consultado: 21-09-2023].

---

⚠ En algunos casos, el DOI se presenta bajo una forma de URL, por ejemplo así:

<http://dx.doi.org/10.5295/cdg.100210mf>

---

## ARTÍCULOS DE PERIÓDICOS DIGITALES

---

Para artículos de prensa que se encuentran en los periódicos en línea, los elementos necesarios para su referencia son:

Apellido(s) del autor(s), inicial(es) (año) “Título del artículo”, *Título del periódico*, día y mes de la publicación. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

**ARTÍCULOS DE  
 PERIÓDICOS  
 DIGITALES**
**Apellido(s) del  
 autor, inicial(es)**

Delgado, C.

**Año**

2014

**Título del artículo**

La Audiencia ordena a Coca-Cola readmitir a los despedidos del ERE

**Título completo  
 del periódico en  
 cursiva**
*El País*
**Día y mes de la  
 publicación**

21 de noviembre

**Disponibilidad y  
 acceso**

 Disponible en:  
[https://elpais.com/economia/2014/11/21/actualidad/1416565260\\_572101.html](https://elpais.com/economia/2014/11/21/actualidad/1416565260_572101.html)
**[Fecha de la  
 consulta]**

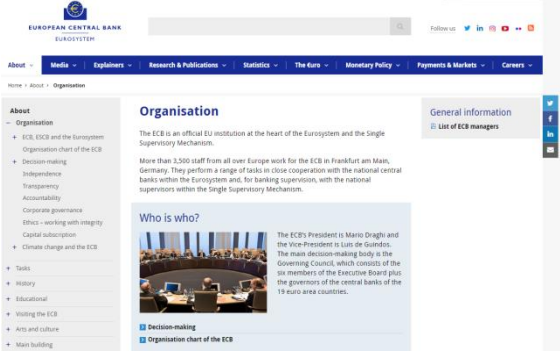
[Consultado: 21-09-2023]


**Ejemplo**

Delgado, C. (2014) “La Audiencia ordena a Coca-cola a readmitir a los despedidos del ERE”, *El País*, 21 de noviembre. Disponible en: [https://elpais.com/economia/2014/11/21/actualidad/1416565260\\_572101.html](https://elpais.com/economia/2014/11/21/actualidad/1416565260_572101.html) [Consultado: 21-09-2023].

## PÁGINA WEB

Apellido(s) del autor (es) de la página web, inicial(es) (año) *Título de la página web*. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

<p><b>PÁGINA WEB</b></p>	
<p><b>Autor(es) de la página web</b></p>	<p>European Central Bank</p>
<p><b>(año de publicación/última actualización)</b></p>	<p>2019</p>
<p><b><i>Título de la página web en cursiva</i></b></p>	<p><i>Organisation</i></p>
<p><b>Disponibilidad y acceso</b></p>	<p>Disponible en: <a href="https://www.ecb.europa.eu/ecb/orga/html/index.en.html">https://www.ecb.europa.eu/ecb/orga/html/index.en.html</a></p>
<p><b>[Fecha de la consulta]</b></p>	<p>[Consultado: 25-09-2023]</p>


### Ejemplo

European Central Bank (2019) *Organisation*. Disponible en: <https://www.ecb.europa.eu/ecb/orga/html/index.en.html> [Consultado: 25-09-2023].

- ⚠ En el siguiente apartado verás cómo indicar en la bibliografía final una website. La diferencia entre la página web y el siguiente caso, es que el primero se refiere una página individual y el segundo al sitio web en su totalidad. Dos ejemplos son la página de la Biblioteca de la Universidad o el sitio web de la Universidad de Alicante.

## WEBSITE O SITIO WEB

Autor(es) de la web (año de publicación/de última actualización) Título del sitio web. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

<p><b>SITIO WEB</b></p>	
<p><b>Autor(es) de la web</b></p>	<p>UOC. Biblioteca y Fundación Telefónica</p>
<p><b>(año de publicación/última actualización)</b></p>	<p>2013</p>
<p><b>Título del sitio web</b></p>	<p>Manuel Castells: producción científica</p>
<p><b>Disponibilidad y acceso</b></p>	<p>Disponible en: <a href="http://www.manuelcastells.info/es">http://www.manuelcastells.info/es</a></p>
<p><b>[Fecha de la consulta]</b></p>	<p>[Consultado: 25-09-2023]</p>

### Ejemplo

UOC. Biblioteca y Fundación Telefónica (2013) Manuel Castells: producción científica. Disponible en: <http://www.manuelcastells.info/es> [Consultado: 25-09-2023].

- ⚠ Nota que el autor de la web puede ser tanto una persona como una organización, institución, empresa...  
 Fíjate también en que el **título** del sitio web **no** va en **cursiva**.



## BLOG

Apellido(s) del autor(es) del blog, nombre (año de publicación en el sitio web/última actualización) “Título del mensaje o de la entrada”, *Título del sitio web*, día y mes de publicación del mensaje o entrada. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

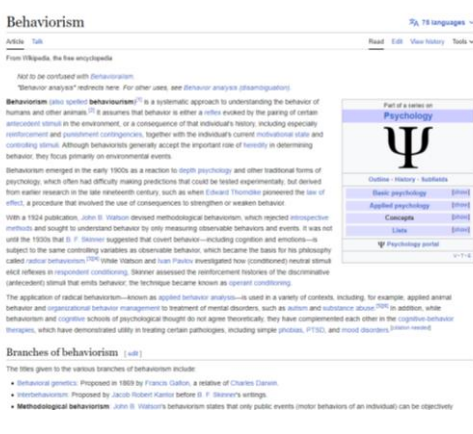
<p><b>BLOG</b></p>	
<p><b>Apellido(s) del autor, inicial(es)</b></p>	<p>Polo, A. y Casado, R.</p>
<p><b>(año de publicación/última actualización)</b></p>	<p>2019</p>
<p><b>Título del mensaje o de la entrada</b></p>	<p>Nuevos escenarios para Brexit y libra</p>
<p><b><i>Título del blog en cursiva</i></b></p>	<p><i>Solo Brexit</i></p>
<p><b>Día y mes de publicación del mensaje o entrada</b></p>	<p>25 de septiembre</p>
<p><b>Disponibilidad y acceso</b></p>	<p>Disponible en: <a href="https://www.expansion.com/blogs/solo-brexit/2019/09/25/nuevos-escenarios-para-brexit-y-libra.html">https://www.expansion.com/blogs/solo-brexit/2019/09/25/nuevos-escenarios-para-brexit-y-libra.html</a></p>
<p><b>[Fecha de la consulta]</b></p>	<p>[Consultado: 25-09-2023]</p>

### Ejemplo

Polo, A. y Casado, R. (2019) “Nuevos escenarios para Brexit y libra”, *Solo Brexit*, 25 de septiembre. Disponible en: <https://www.expansion.com/blogs/solo-brexit/2019/09/25/nuevos-escenarios-para-brexit-y-libra.html> [Consultado: 25-09-2023].

## ENTRADA EN LA WIKIPEDIA

Wikipedia (año) *Título de la entrada*. [Tipo de medio]. Fecha de edición/creación de la entrada. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

<p><b>ENTRADA EN LA WIKIPEDIA</b></p>	
<p><b>Wikipedia</b></p>	<p>Wikipedia</p>
<p><b>Año</b></p>	<p>2023</p>
<p><b>Título de la entrada</b></p>	<p><i>Behaviorism</i></p>
<p><b>Tipo de medio</b></p>	<p>online</p>
<p><b>Fecha de la creación / edición de la entrada</b></p>	<p>2 de octubre</p>
<p><b>Disponibilidad y acceso</b></p>	<p>Disponible en: <a href="https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Behaviorism&amp;oldid=1178254280">https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Behaviorism&amp;oldid=1178254280</a></p>
<p><b>[Fecha de la consulta]</b></p>	<p>[Consultado: 05-10-2023]</p>

### Ejemplo

Wikipedia (2023) *Behaviorism*. [Online]. 2 de octubre. Disponible en: <https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Behaviorism&oldid=1178254280> [Consultado: 05-10-2023].

- ⚠ Si es posible se citará la versión archivada que se utilizó en el trabajo. En la pestaña "View history" (ver historial) de la entrada de la Wikipedia encontraremos la versión y su fecha de publicación. Si la enciclopedia no proporciona un enlace permanente a la versión archivada, se incluirá la URL y la fecha de consulta.



## DOCUMENTOS AUDIOVISUALES

Dentro de los documentos en formato audiovisual, vamos a centrarnos en los vídeos en plataformas online como *Youtube* o *Dailymotion* o vídeos en streaming.

Además, veremos cómo referenciar películas en DVD, fotografías e imágenes y podcast.

### DVDs, VÍDEOS O FILMS

*Título de la película* (año de distribución) Director/a. [Formato]. Lugar de distribución: distribuidora.

<b>DVD/película</b>	 <p>los últimos días de LEHMAN BROTHERS</p> 
<b><i>Título de la película en cursiva</i></b>	<i>Los últimos días de Lehman Brothers</i>
<b>Año de distribución</b>	2012
<b>Director/a de la película</b>	Michael Samuels
<b>Formato</b>	DVD
<b>Lugar de distribución</b>	Barcelona
<b>Distribuidora</b>	Cameo

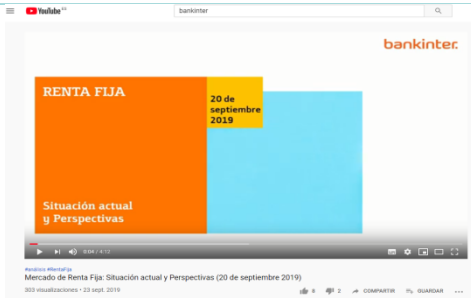
### Ejemplo

*Los últimos días de Lehman Brothers* (2012) Michael Samuels. [DVD].  
 Barcelona: Cameo.

## VÍDEOS EN YOUTUBE O STREAMING

Las indicaciones que aquí damos valen tanto para vídeos obtenidos de Youtube como de Dailymotion y similares en streaming.

Nombre de la persona/institución que ha subido el vídeo (año de subida del video) *Título del vídeo*. [Tipo de medio]. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

<b>Vídeo en Youtube</b>	
<b>Nombre de la persona o institución que sube el vídeo</b>	Bankinter
<b>Año de subida del vídeo</b>	2019
<b><i>Título del vídeo en cursiva</i></b>	<i>Mercado de Renta fija: Situación actual y Perspectivas (20 de septiembre de 2019)</i>
<b>Tipo de medio</b>	Vídeo en línea
<b>Disponibilidad y acceso</b>	Disponible en <a href="https://www.youtube.com/watch?v=rPTzX0WdVtg">https://www.youtube.com/watch?v=rPTzX0WdVtg</a>
<b>[Fecha de la consulta]</b>	[Consultado: 25-09-2023]

### Ejemplo

Bankinter (2019) *Mercado de Renta fija: Situación actual y Perspectivas (20 de septiembre de 2019)*. [Vídeo en línea]. Disponible en <https://www.youtube.com/watch?v=rPTzX0WdVtg> [Consultado: 25-09-2023].

⚠ Nota que en este caso, podríamos haber indicado el nombre de la persona que protagoniza el vídeo, Rafael Alonso, analista de Bankinter, pero se ha optado por indicar como autor al banco.

## FOTOGRAFÍAS O IMÁGENES

⚠ Cuando uses en tus trabajos alguna fotografía, recuerda que muchas de ellas tienen derechos de propiedad intelectual.

Para las **fotografías o imágenes impresas**, los elementos serán los siguientes:

Apellido(s) del fotógrafo/creador, inicial(s) (año) *Título de la imagen/fotografía*. [Fotografía/imagen]. Lugar de publicación: Editorial.

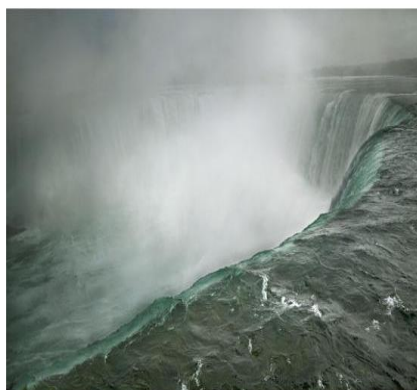
Un ejemplo sería:

### Ejemplo

McCurry, S. (1984) *La niña afgana*. [Fotografía]. Washington: National Geographic.

En el caso de las **fotografías e imágenes en línea o electrónicas**, los elementos serán los siguientes:

Apellido del fotógrafo/creador, inicial(es) (año) *Título de la imagen/fotografía*. [Fotografía/imagen en línea]. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

**FOTOGRAFÍA O  
 IMAGEN EN  
 LÍNEA**

**Apellido del  
 fotógrafo/creador,  
 iniciales**

Leibovitz, A.

**(año)**

2009

***Título de la  
 imagen o  
 fotografía en  
 cursiva***
*Niagara Falls, Ontario, Canada*
**Fotografía o  
 imagen en línea**

Fotografía en línea

**Disponibilidad y  
 acceso**

 Disponible en:  
<http://www.nyhistory.org/exhibitions/annie-leibovitz-pilgrimage>
**[Fecha de la  
 consulta]**

[Consultado: 25-09-2023]

**Ejemplo**

 Leibovitz, A. (2009) *Niagara Falls, Ontario, Canada*. [Fotografía en línea].  
 Disponible en: <http://www.nyhistory.org/exhibitions/annie-leibovitz-pilgrimage> [Consultado: 25-09-2023].

## PODCASTS

Los elementos requeridos para la citación de un podcast son los siguientes: Apellido(s), inicial(s) del autor/creador/locutor/a del podcast (año) *Título del programa*, Título de la serie (si es relevante) [podcast]. Fecha de la transmisión. Disponible en: URL [Consultado: día-mes-año].

<b>PODCAST</b>	
<b>Apellido (s) del autor / creador / locutor, inicial(es)</b>	Rocquigny, T. de
<b>Año</b>	2023
<b><i>Título del programa en cursiva</i></b>	<i>Épisode 1/3 : Julie-Victoire Daubié : l'émancipation par l'école</i>
<b>Título de la serie</b>	Portraits d'économistes oubliés
<b>Título de medio</b>	Podcast
<b>Fecha de la transmisión</b>	1 de mayo
<b>Disponibilidad y acceso</b>	Disponible en: <a href="https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/entendez-vous-l-eco/julie-victoire-daubie-l-emancipation-par-l-ecole-6369764">https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/entendez-vous-l-eco/julie-victoire-daubie-l-emancipation-par-l-ecole-6369764</a>
<b>[Fecha de la consulta]</b>	[Consultado: 04-10-2023]

### Ejemplo

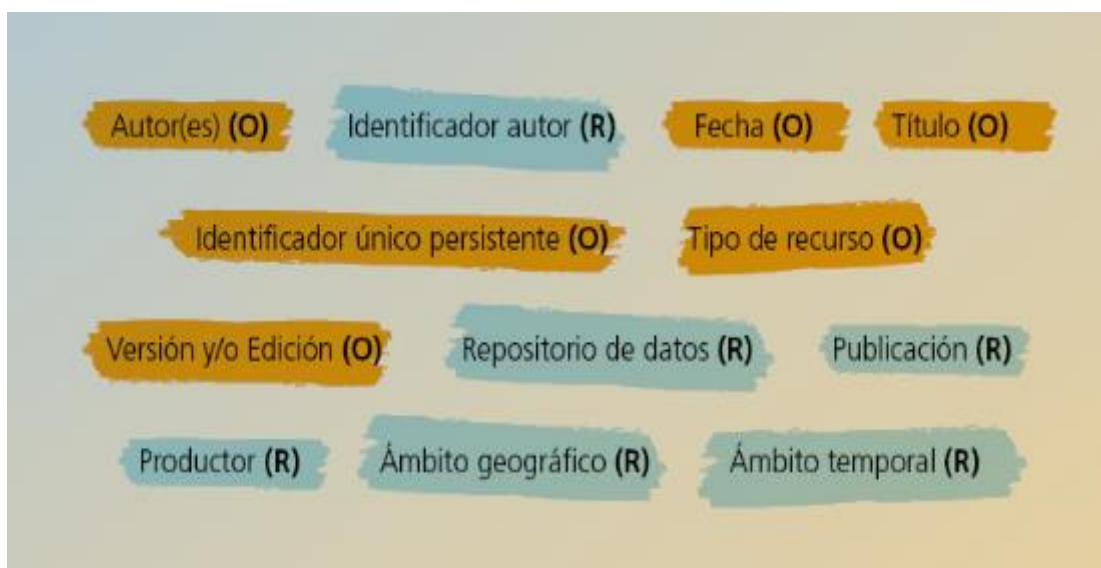
Rocquigny, T. de (2023) *Épisode 1/3 : Julie-Victoire Daubié : l'émancipation par l'école*, Portraits d'économistes oubliés [podcast]. 1 de mayo. Disponible en: <https://www.radiofrance.fr/franceculture/podcasts/entendez-vous-l-eco/julie-victoire-daubie-l-emancipation-par-l-ecole-6369764> [Consultado: 04-10-2023].

## DATOS DE INVESTIGACIÓN

Los datos de investigación son aquellos materiales generados o recolectados durante el transcurso de la realización de una investigación.

En los últimos años se ha hecho cada vez más evidente la necesidad e importancia de que las fuentes de datos (datasets), que articulan los trabajos científicos, puedan ser correctamente citadas. Dicha citación hará más fácil la identificación, la recuperación de los mismos, su inclusión en plataformas y recursos y, en definitiva, su difusión y visibilidad en general.

A la hora de elaborar la cita bibliográfica existen unos **elementos** mínimos **obligatorios (O)** y otros **recomendados (R)** que se combinan para elaborar la cita:

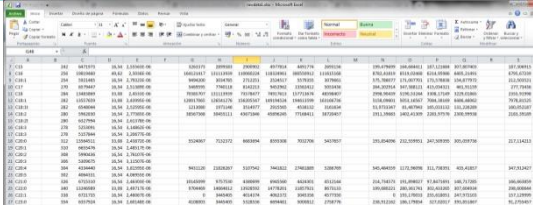


[DOI Citation Formatter](#) es un servicio ofrecido por [DataCite](#) que construye automáticamente las citas conforme al estilo que seleccionemos. Veamos un ejemplo elaborado siguiendo las [recomendaciones](#) de la CRUE y REBIUN al respecto.



Los elementos básicos quedarían así:

Apellido(s) del autor, inicial(es) (año) *Título del dataset/datos de investigación*. [Dataset]. Versión y/o edición. Repositorio de datos. Identificador persistente.

<b>DATASET (DATOS DE INVESTIGACIÓN)</b>	
<b>Apellido(s) del autor, inicial(es)</b>	Remesar Betlloch, X. <i>et al.</i>
<b>Año</b>	2015
<b><i>Título del dataset en cursiva</i></b>	<i>Influence of a hyperlipidic diet on the composition of the non-membrane lipid 6 pool of red blood cells of male and female rats</i>
<b>Dataset</b>	Dataset
<b>Versión y/o edición</b>	Versión de 22 de junio de 2015
<b>Repositorio de datos</b>	Dipòsit digital de documents de la UAB
<b>Identificador persistente</b>	<a href="http://hdl.handle.net/2445/66010">http://hdl.handle.net/2445/66010</a>

### Ejemplo

Remesar Betlloch, X. *et al.* (2015) *Influence of a hyperlipidic diet on the composition of the non-membrane lipid 6 pool of red blood cells of male and female rats*. [Dataset]. Versión de 22 de junio de 2015. Dipòsit Digital de Documents de la UAB. <http://hdl.handle.net/2445/66010>

**⚠** Recuerda que puedes incluir los elementos no obligatorios que consideres importantes en tu cita. El esquema que hemos presentado es el más básico si eliminamos el repositorio en el que se encuentra el dataset. No obstante, y dado que un dataset puede aparecer en varios repositorios a la vez, sí nos ha parecido interesante incluirlo.

---

⚠ Si se considera oportuno, se puede indicar la fecha de consulta como en las obras electrónicas que hemos visto ya en este manual.

---

## ENTREVISTAS

---

Una entrevista puede darse de distinta forma:

- una entrevista en televisión, radio o Internet,
- en un medio escrito o
- una entrevista o comunicación personal (inédita).

### ENTREVISTA EN TELEVISIÓN, RADIO O INTERNET

Si se usa una entrevista de una fuente como un programa de televisión la estructura será:

Apellido(s) del entrevistado, inicial(es) del nombre (año) *Título de la entrevista*. Entrevistado por (nombre y apellidos del entrevistador). [Tipo de medio/formato]. Nombre del canal, fecha de la retransmisión.

#### Ejemplo

García, I. (2022) *La entrevista de Radio 5*. Entrevistado por Miguel Ángel Domínguez. [Radio]. Radio 5, 16 de junio.

---

⚠ Si fuera un podcast accesible desde Internet, se podría indicar además, la URL y la fecha de consulta.

---

#### Ejemplo

García, I. (2022) *La entrevista de Radio 5*. Entrevistado por Miguel Ángel Domínguez. [Radio]. Radio 5, 16 de junio. Disponible en: <https://www.rtve.es/play/audios/la-entrevista-de-radio-5/> [Consultado: 17-06-2022].

### ENTREVISTA EN UN MEDIO ESCRITO

Apellido(s) del entrevistado, inicial(es) del nombre (año) “Título de la entrevista”. Entrevistado por (nombre y apellidos del entrevistador). *Título de la publicación*, fecha de la publicación, página.

### Ejemplo

Trethewey, N. (2022) “Natasha Trethewey: la supremacía blanca es el pecado original de Norteamérica”. Entrevista por Anatxu Zabalbeascoa. *El País Semanal*, 24 de abril.

Si la entrevista apareciera en un medio digital se incluirá la URL y la fecha de consulta:

### Ejemplo

Trethewey, N. (2022) “Natasha Trethewey: la supremacía blanca es el pecado original de Norteamérica”. Entrevista por Anatxu Zabalbeascoa. *El País Semanal*, 24 de abril. Disponible en: <https://elpais.com/eps/2022-04-24/natasha-trethewey-la-supremacia-blanca-es-el-pecado-original-de-norteamerica.html> [Consultado: 17-06-2022].

## ENTREVISTA O COMUNICACIÓN PERSONAL

- 
- ⚠ Recuerda que cuando se hace una entrevista es importante contar con el permiso del entrevistado si se quiere transcribir la entrevista, por ejemplo, en un anexo del trabajo.
- 

Apellido(s) del entrevistado, inicial(es) del nombre (año) *Título de la entrevista* (si lo hay). Entrevistado por (nombre y apellidos del entrevistador). [Tipo de medio/formato] Localización y fecha de la entrevista.

### Ejemplo

Riquelme, T. (2022) *Entrevista personal*. Entrevistado por Miguel De Domingo. [Entrevista] Alicante, 17 de junio.

- 
- ⚠ Si se considera necesario porque la entrevista es informal, se puede sustituir el término *entrevista* por *comunicación personal*.  
En caso de no tener un título propiamente dicho, se puede poner uno descriptivo.
- 

## CÓMO ORDENAR LA LISTA DE REFERENCIAS FINAL

**La lista de referencias** que deberás indicar al final del trabajo **debe estar ordenada alfabéticamente y contener las referencias de todos los documentos citados** para realizar el trabajo sea cual sea su formato: libros, artículos, entradas de blogs, vídeos...

Los datos que se consignen tienen un orden determinado que depende del formato del documento, como has visto. También puede ser que te pidan que hagas una bibliografía donde indiques, además de los documentos citados, los usados (aunque no necesariamente referenciados).

- 
- ⚠ Consulta con tu tutor/a o director/a del trabajo este punto.
- 

En la lista de referencias final todas ellas deben aparecer, como hemos dicho, ordenadas alfabéticamente por autor o autoría (si es un autor corporativo, por ejemplo) independientemente del formato que tengan los documentos (libros, capítulos, dvds...).

**Si se citan varias obras de un mismo autor o autora** o bajo una misma autoría, deben listarse juntas ordenadas cronológicamente de más actual a más antigua. Como ya hemos visto, si más de un documento de un mismo autor o autora es del mismo año, deberás añadir una letra en minúscula para distinguirlos tanto en este listado final como en la citación dentro de tu documento.

Además, conviene que las diferentes referencias se separen mediante un espacio y que no se numeren. Asimismo, no deben subrayarse títulos de libros ni de artículos.

Aquí te dejamos un ejemplo de qué aspecto debe tener una lista final de referencias.

- Everson, S. (Ed.). (1991) *Psychology*. Cambridge: Cambridge University Press
- Fernández Allés, M.T. (2011) “El análisis del entorno político y legal en el marco de la planificación estratégica en el sector turístico y hotelero”, *Cuadernos de Gestión*, 11(2), pp. 37-52. Disponible en: <http://www.ehu.es/cuadernosdegestion/documentos/100210mf.pdf> [Consultado 21-11-2014]
- Rose, H. (2000) “Risk, Trust and Scepticism in the Age of the New Genetics”. En: Adam, B. *et al.* Eds. *Risk Society and Beyond*. London: Sage
- Sádaba, J. (2006) *De Dios a la nada: las creencias religiosas*. Pozuelo de Alarcón (Madrid): Espasa Calpe
- Sádaba, J. (1989a) *La filosofía moral analítica: de Wittgenstein a Tugendhat*. Madrid: Mondadori
- Sádaba, J. (1989b) *Lecciones de filosofía de la religión*. Madrid : Mondadori
- Shalloway, A. y Trott, J. (2001) *Design patterns explained: a new perspective on object-oriented design*. London: Addison Wesley
- Visauta Vinacua, B. ( 2007) *Análisis estadístico con SPSS 14: estadística básica*. 3ª ed. Madrid: McGraw Hill

## Para finalizar

En esta unidad te hemos descrito las características de uno de los principales estilos de citas del ámbito de la Economía y las Ciencias Sociales: el estilo Harvard.

Has aprendido a:

- citar dentro del texto,
- elaborar la lista de referencias final,
- redactar las referencias bibliográficas de diferentes tipos de documentos,
- ordenar la lista final de referencias bibliográficas.

No olvides que deberás expresar todas las referencias en su idioma original, excepto las notas que consideres necesario incluir ya que al ser explicativas, has de redactarlas en la lengua que utilices en tu trabajo académico.

Además, puedes consultar el texto [Harvard Referencing Style](#) de la Biblioteca Universitaria de la UCD Dublin, así como el documento de la Biblioteca de la [Anglia Ruskin University](#) y la [Harvard Referencing System as adapted for use by the School of Nursing and Midwifery](#) de la UCD Dublin.

## Bibliografía

---

- Anglian Ruskin University (2019) Guide to Harvard Style of Referencing. Versión 6.1.2, abril 2019. Disponible en: [https://library.aru.ac.uk/referencing/files/Harvard\\_referencing\\_201718.pdf](https://library.aru.ac.uk/referencing/files/Harvard_referencing_201718.pdf) [Consultado: 27-09-2023].
- Biblioteca Central de la Universidad de Piura (2011) *Guía para la elaboración de citas y referencias bibliográficas según el estilo Harvard*. Disponible en: <https://docplayer.es/67714450-Biblioteca-central-universidad-de-piura-guia-para-la-elaboracion-de-citas-y-referencias-bibliograficas-segun-el-estilo-harvard.html> [Consultado: 27-09-2023].
- Deane, M. (2006) *The Coventry University Guide to Referencing in Harvard Style. Guidelines and Glossary*. Versión 4.0, septiembre 2017. Coventry: Coventry University. Disponible en: <https://www.coventry.ac.uk/Documents/Lanchester%20Library/Guide%20to%20Referencing%20in%20Harvard%20Style%20Version%204.0%20September%202017.pdf> [Consultado: 27-09-2023].
- Staffordshire University (n.d.) *Academic Skills Know-How*. Disponible en: [http://libguides.staffs.ac.uk/ld.php?content\\_id=9572298](http://libguides.staffs.ac.uk/ld.php?content_id=9572298) [Consultado: 27-09-2023].
- Staffordshire University. Library (n.d.) *Harvard Referencing Quick Guide*. Disponible en: <https://libguides.staffs.ac.uk/refzone/harvard> [Consultado: 27-09-2023].
- UCD Library (2018) *Harvard Style Guide*. Disponible en: [http://libguides.ucd.ie/ld.php?content\\_id=31563635](http://libguides.ucd.ie/ld.php?content_id=31563635) [Consultado 27-09-2023].
- UCD School of Nursing and Midwifery (2014) *Referencing System as adapted for use by the School of Nursing and Midwifery*. Disponible en: [https://www.academia.edu/41886157/Harvard\\_Referencing\\_System\\_as\\_adapted\\_for\\_use\\_by\\_the\\_School\\_of\\_Nursing\\_and\\_Midwifery](https://www.academia.edu/41886157/Harvard_Referencing_System_as_adapted_for_use_by_the_School_of_Nursing_and_Midwifery) [Consultado: 27-09-2023].