



Universitat d'Alacant
Universidad de Alicante

Secretariado de Información Bibliográfica
y Documental (SIBID)



MEMORIA

CURSO 2007-2008

INDICE

- 1. Introducción**
- 2. Planificación y gestión**
 - 2.1. Plan Estratégico
- 3. Instalaciones y equipamientos**
- 4. Presupuesto**
- 5. Personal**
 - 5.1. Plantilla
 - 5.2. Formación
- 6. Desarrollo de las colecciones bibliográficas**
 - 6.1. Adquisición de fondos bibliográficos
 - 6.1.1. Monografías
 - 6.1.2. Publicaciones periódicas
 - 6.1.3. Bases de datos
 - 6.1.4. Obras de referencia y libros electrónicos
 - 6.2. Donaciones
 - 6.3. Depósito
 - 6.4. Proceso técnico
- 7. Servicios**
 - 7.1. Biblioteca digital
 - 7.1.1. Revistas electrónicas
 - 7.1.2. Bases de datos
 - 7.1.3. Libros electrónicos y obras de referencia
 - 7.1.4. RUA. Repositorio Institucional de la Universidad de Alicante
 - 7.1.5. Bases de datos de sumarios
 - 7.2. Catálogo bibliográfico
 - 7.3. Préstamo y consulta en sala
 - 7.4. Horarios y aperturas extraordinarias
 - 7.5. Préstamo interbibliotecario
 - 7.6. Formación de usuarios
 - 7.7. Información bibliográfica y referencia
 - 7.8. Exposiciones y difusión bibliotecaria
- 8. Cooperación**

1. Introducción

Durante el curso académico 2007-2008 la actividad del Servicio de Bibliotecas ha ido encaminada a fortalecer la oferta de recursos y servicios a toda la comunidad universitaria y a profundizar en la gestión de un servicio de calidad, adaptado y a las necesidades de la comunidad universitaria.

Algunos aspectos a destacar son:

- La gestión ha estado centrada en alcanzar el grado de cumplimiento de las acciones recogidas en el Plan Estratégico siendo de destacar la implicación de todo el personal del Servicio mediante el planteamiento de objetivos concretos que hacen posible la consecución de los objetivos generales.
- La finalización de las obras de la planta baja del edificio de la Biblioteca General, ha hecho posible, no sólo acercar determinados servicios a los usuarios, sino también ofrece la posibilidad de crear un nuevo servicio de apoyo a la creación de materiales docentes (La Fragua) y la dotación y apertura de una sala independiente del resto de edificio para ofrecer el servicio de sala de estudio 24 horas.
- La colección bibliográfica continua incrementándose, destacando en este curso académico la implicación de los departamentos en la adquisición de monografías, como se demuestra en el hecho de que el porcentaje de presupuesto de obras adquiridas por los departamentos ha pasado de un 6% del total en el curso académico anterior a un 29% en el presente curso.
- Aunque la colección de recursos electrónicos ha crecido poco en número de suscripciones, el número total de títulos de recursos a texto completo ha experimentado un incremento, por la contratación de paquetes más completos y por el crecimiento de portales de acceso abierto. También se ha producido un incremento de los artículos a texto completo descargados por la comunidad universitaria.
- El Repositorio Institucional (RUA), con apenas un año de funcionamiento, ofrece 6.651 documentos y aparece recogido en la actualización de julio de 2008 del Ranking Web de Repositorios Mundiales, siendo el quinto repositorio español de la lista (el segundo repositorio perteneciente a una universidad española)
- Con fecha 21 de diciembre de 2007 se obtuvo una subvención del Ministerio de Cultura para la creación y transformación de recursos digitales y su difusión y preservación mediante repositorios. El proyecto para el que se solicitó la ayuda ha consistido en la digitalización retrospectiva de 11 revistas editadas por la Universidad de Alicante y su puesta a disposición en acceso abierto a través del Repositorio Institucional (RUA). En total se han digitalizado e incluido en RUA 166 números de revistas, con un total de 2.246 artículos y 45.279 páginas.

2. Planificación y Gestión

Durante el curso 2007-2008 la Biblioteca Universitaria ha centrado sus actuaciones en cumplir con los compromisos adquiridos en la Carta de Servicios y, fundamentalmente, en alcanzar los objetivos recogidos en el Plan Estratégico para este período.

2.1. Plan Estratégico.

Tras la presentación del Plan Estratégico del SIBID se inició un proceso de elaboración de acciones por las distintas bibliotecas y unidades que componen el Servicio que sirvieran para alcanzar cada uno de los objetivos e indicadores contenidos en el Plan Estratégico. Este proceso, aunque costoso en tiempo y esfuerzo, ha permitido conseguir una mayor implicación por parte de todo el personal del Servicio en la consecución de los objetivos generales.

Eje estratégico Docencia e Investigación

Acción 1. Elaborar el proyecto de repositorio institucional de la UA y presentarlo en las Comisiones de Innovación Educativa e Investigación.

El proyecto de repositorio institucional comenzó a gestarse al mismo tiempo en que se estaba elaborando el Plan Estratégico, por lo que esta acción se finalizó con anterioridad a la presentación definitiva del mismo.

Acción 2. Puesta en marcha del repositorio institucional de la UA y su presentación en departamentos y grupos de investigación

En Mayo de 2007 se comenzaron a crear las comunidades del subrepositorio de Investigación constituidas por los grupos de investigación, posteriormente se crearon los subrepositorios de docencia y revistas. A fecha de septiembre de 2008 se han introducido 6.616 documentos.

Acción 3. Llevar a cabo procesos de evaluación de la colección a través de un calendario de actuaciones (publicaciones periódicas, recursos electrónicos, bibliografía recomendada y partes concretas de la colección).

Desde la Unidad de Publicaciones Periódicas se ha realizado una encuesta entre el profesorado para detectar las publicaciones periódicas de su interés, estando actualmente analizando los resultados. También se ha llevado a cabo la comparación del listado de revistas suscritas con las de otras bibliotecas universitarias de características similares para crear listas-modelo.

En las distintas bibliotecas se han realizado acciones de evaluación como el análisis de la colección de revistas y traslado a Depósito los títulos de menor interés y la elaboración de informes de uso de colecciones concretas de revistas y obras de referencia.

Acción 4. Evaluar la disponibilidad de bibliografía recomendada en todas las titulaciones a través de un informe detallado por titulación y asignatura

En todas las bibliotecas se ha elaborado un informe sobre la disponibilidad de bibliografía recomendada en cada una de las asignaturas. Este informe se ha presentado en las Comisiones de Usuarios.

Acción 5. Elaboración y normalización de índices de materias en relación con las áreas de conocimiento y líneas de investigación de los centros y departamentos adscritos a cada facultad/escuela, en colaboración con el personal docente e investigador.

En las bibliotecas de la materia correspondiente se han elaborado 4 índices de materias en colaboración con el profesorado, Traducción e Interpretación, Medio Ambiente, Derecho Penal y Derecho del Trabajo y Seguridad Social. En la Unidad de Proceso Técnico se han normalizado cada una de las entradas.

Eje Estratégico: Tecnología

Acción 6. Establecer un protocolo de actuación con el Servicio de Informática para el desarrollo de proyectos y aplicaciones de la biblioteca.

Redacción de un primer borrador, pendiente de revisar y consensuar con el Servicio de Informática

Acción 7. Incrementar la oferta de recursos electrónicos accesibles en remoto.

En la renovación del año 2008 se ha cambiado la suscripción de acceso a través del servidor de la Universidad a acceso on-line de todos los productos que ofrecían esa posibilidad. El porcentaje de incremento de recursos online suscritos de 2007 a 2008 ha sido del 18%

Acción 8. Elaborar un documento de especificaciones técnicas a aplicar en la contratación de recursos.

Se han elaborado los documentos de especificaciones técnicas para aplicar en la contratación de publicaciones periódicas y en la de recursos electrónicos, por parte de las respectivas unidades.

Acción 9. Emplear como criterio de valoración en la adquisición de recursos que sean metabuscables y consultables dentro y fuera del Campus

Se ha realizado el análisis de los recursos no integrados en QUAE con la finalidad de la creación de pasarelas que permitan la metabúsqueda, priorizando los recursos de perfiles temáticos con menos recursos metabuscables y los más rentables en función de su uso.

Acción 10. Diseñar e implementar un gestor de recursos para administrar los recursos electrónicos y publicaciones periódicas en un único entorno.

Se ha estado trabajando conjuntamente con el Servicio de Informática en el desarrollo de una aplicación informática que permita gestionar las publicaciones periódicas y los recursos electrónicos desde una única plataforma. La aplicación ya ha sido desarrollada y se está testeando sus funcionalidades.

Acción 11. Agilizar los procedimientos para garantizar la accesibilidad de todos los recursos electrónicos contratados.

Se están realizando revisiones bianuales de la colección de revistas electrónicas verificando la accesibilidad de los links y de los contenidos contratados y revisiones periódicas de las bases de datos y libros electrónicos.

Acción 12. Seguimiento anual de las aplicaciones desarrolladas para biblioteca en la UA, para la corrección de errores e inclusión de mejoras; y análisis y propuesta de nuevos desarrollos.

Durante este curso se han analizado diversas aplicaciones informáticas para ofrecer nuevos servicios o mejorar los existentes como son: TemaTres (software libre para la gestión de lenguajes documentales) para la elaboración de los índices de materias, programa para la gestión y publicación de las guías temáticas, modificación y adaptación del programa de reserva de salas de trabajo, modificación de la Intranet., adaptación de Symphony a los procedimientos de trabajo del SIBID y la adaptación y personalización del catálogo

Acción 13. Actualizar el catálogo, adaptando su estructura y contenidos a las nuevas necesidades y servicios requeridos por los usuarios y el propio servicio.

Se ha elaborado una propuesta de actualización de la presentación de la información disponible en catálogo (inclusión del acceso a los tutoriales, eliminación de información duplicada y creación de nuevos epígrafes para colecciones de características especiales)

Eje estratégico: Comunicación y Difusión**Acción 14. Definir los contenidos, utilidades y plan de actualización de la INTRANET del servicio.**

Se han analizado los contenidos de la Intranet, depurando los contenidos obsoletos y dotandola de una estructura más clara y adaptada a las necesidades de funcionamiento del Servicio.

Acción 15. Definir los contenidos y plan de actualización de la página web del Servicio.

Todas las unidades y bibliotecas tienen establecido un calendario de actualización de la página web para poder ofrecer a los usuarios la información adecuada de los servicios y recursos existentes

Acción 16. Realizar encuestas periódicas de clima laboral

En febrero de 2008 se realizó una encuesta general de clima laboral desde la Unidad de Calidad. Los resultados fueron remitidos al Servicio en el mes de mayo. Al igual que en la encuesta realizada en el año 2002, la situación menos satisfactoria está en relación con las condiciones ambientales (temperatura, ventilación) del puesto de trabajo.

Acción 17. Poner en marcha un repositorio digital de materiales audiovisuales (fonoteca, cartoteca y videoteca).

Se están digitalizando las cintas de Radio Paris y los discos de vinilo procedentes de la donación de la Cadena Ser, así como fondos discográficos de la Biblioteca de Educación. Se ha elaborado un portal de acceso a la cartoteca digital con acceso al Vuelo Americano y a una selección de recursos de interés. Ambos servicios estarán disponibles para el usuario el próximo mes de Octubre.

Acción 18. Dotar a la Mediateca de la Biblioteca de la UA de las infraestructuras necesarias para garantizar unos servicios adecuados.

En el mes de Julio finalizaron las obras de la Mediateca. Este nuevo espacio dispone de las infraestructuras necesarias para ofrecer servicios de calidad (cabinas para autoaprendizaje, salas de trabajo en grupo, sala de visionado, etc.)

Acción 19. Integrar los fondos bibliográficos existentes en los Departamentos, Servicios o Unidades en el catálogo bibliográfico

Durante este curso se ha continuado reconvirtiendo los fondos bibliográficos de depósitos y bibliotecas departamentales de la Facultad de Ciencias, Económicas, Filosofía y Letras y Derecho.

Acción 20. Poner a disposición y elaborar una política de préstamo de equipos informáticos y audiovisuales destinados a apoyar las actividades académicas del personal de la UA

Se ha puesto a disposición de los usuarios 4 videocámaras, 4 cámaras fotográficas, 4 cámaras fotográficas y 32 ordenadores portátiles con políticas de préstamo adecuadas según el perfil del usuario y la finalidad de los equipos.

Acción 21. Fomentar el envío de material bibliográfico y documental a bibliotecas de instituciones de países en vías de desarrollo

Se mantienen envíos de donaciones por parte del Depósito y de la Biblioteca de la Facultad de Derecho a bibliotecas de distintas instituciones.

Acción 22. Redactar y planificar una campaña de silencio para conseguir un ambiente de respeto que asegure poder estudiar y trabajar en la biblioteca

Durante los meses de Junio y Julio se desarrolló una campaña de silencio en todas las bibliotecas. Se distribuyeron por todas las bibliotecas pósters, frases de personajes celebres y

pegatinas adhesivas con mensajes de silencio. Esta pendiente de valorar el impacto de la misma.

Acción 23. Elaboración de los manuales de procedimiento de los procesos clave

Se han constituido distintos grupos de trabajo para la elaboración de los manuales de procedimiento de los procesos clave. Se ha contado con el apoyo de la Unidad Técnica de Calidad con la que se han mantenido varias reuniones. Hasta el momento se han elaborado 15 manuales de procedimiento.

Acción 24. Asentar como método de trabajo la planificación por objetivos

Desde todas las unidades y bibliotecas, así como desde la Dirección, se ha elaborado un documento de objetivos para el año 2008, objetivos centrados especialmente en la consecución de las acciones e indicadores del Plan Estratégico. En el mes de Junio se mantuvo una reunión de seguimiento, estando programada una próxima reunión para el mes de Noviembre.

Acción 25. Potenciar los convenios de alumnos en prácticas con los distintos centros y titulaciones de la Universidad.

Durante este curso académico se ha firmado un convenio con el Departamento de Filologías Integradas de la Facultad de Filosofía y Letras para la realización de prácticas de sus alumnos.

Acción 26. Elaborar la Carta de Derechos y Deberes y Régimen Disciplinario y aprobación por el Órgano correspondiente.

Se ha redactado el documento de Carta de Derechos y Deberes que ha sido aprobado por las Comisiones de Usuarios de las distintas bibliotecas. En el próximo mes de Diciembre se presentará en la Comisión Central y se elevará al órgano correspondiente para su aprobación.

3. Instalaciones y Equipamientos

Durante este curso académico han finalizado las obras de remodelación de la planta baja del edificio de la Biblioteca General con las siguientes actuaciones:

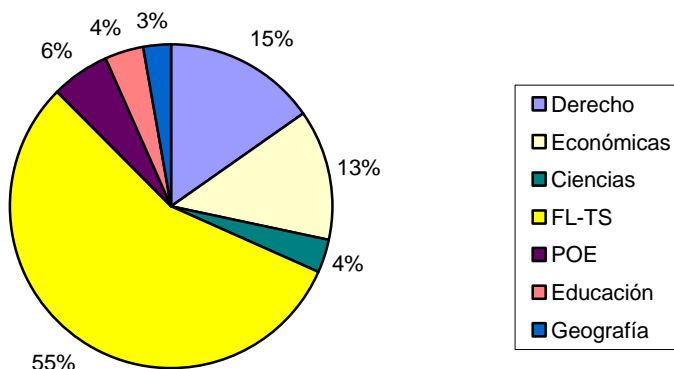
- Traslado del mostrador de préstamo junto al acceso de la puerta principal, con el objetivo de hacer más accesible el servicio y solucionar los problemas de climatización existentes en el espacio anterior.
- Traslado del Punto de Información Bibliotecario en el espacio creado junto al mostrador de préstamo, con la finalidad de acercar al usuario este primer punto de contacto con los servicios y recursos de la biblioteca.
- Creación de un espacio con las instalaciones adecuadas para la elaboración y creación de materiales docentes. Este nuevo espacio ha sido dotado con las instalaciones y equipamientos informáticos y audiovisuales necesarios y comenzara a dar servicio durante el próximo curso académico.
- Adecuación de las instalaciones de la Mediateca, que podrá ofrecer cabinas de autoaprendizaje de idiomas, salas de trabajo en grupo y una sala multimedia con el equipamiento necesario para teleconferencia y proyecciones de audio y video.
- Creación de un espacio destinado al servicio de Sala de Estudio 24 horas con acceso independiente del resto del edificio. La dotación de mobiliario que permita trasladar este servicio se hará efectiva en el próximo curso académico.

Las instalaciones del SIBID destinadas a trabajos internos y a puntos de servicio ocupan una superficie total de 19.934 m2. La superficie de las distintas bibliotecas o puntos de servicio al

Biblioteca	Puestos de lectura	Puestos informáticos	Puestos multimedia
Derecho	320	23	
Económicas	300	26	
Ciencias	148	7	
Filosofía y Letras y Trabajo social	1.621	366	3
Politécnica, Óptica y Enfermería	334	18	
Educación	100	9	
Geografía	69	4	

público es de 11.682 m2, distribuida según muestra la siguiente gráfica.

Distribución de la superficie entre las bibliotecas

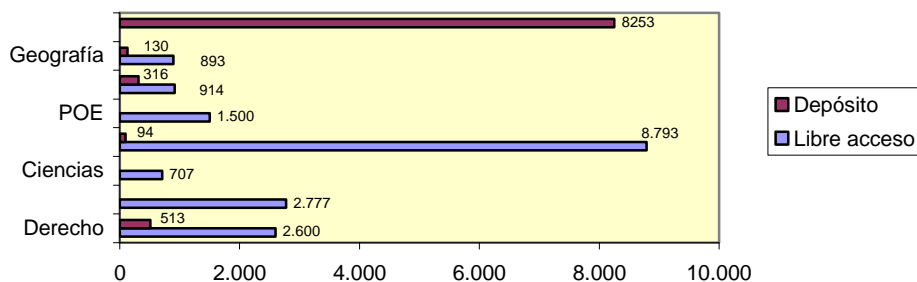


El total de puestos de estudio disponibles en las distintas bibliotecas es de 3.341 distribuidos con la siguiente distribución de puestos de lectura, informáticos y multimedia.

Las estanterías destinadas a albergar los fondos bibliográficos disponen de 27.490 metros lineales, estando la mayoría destinadas a ofrecer los fondos en libre acceso, con un total de 18.840 metros lineales.

En la siguiente gráfica se recoge la distribución de las estanterías en libre acceso y depósito en las distintas bibliotecas.

	Ordenadores	Impresoras	Escáneres
Uso interno	134	90	15
Uso público	262	0	5
Total	396	90	20



La dotación de equipamiento informático no ha experimentado grandes variaciones, únicamente se han incrementado los ordenadores de uso público, en particular el número de ordenadores portátiles disponibles en préstamo en las distintas bibliotecas.

En lo referente a las aplicaciones informáticas necesarias para ofrecer los distintos servicios se han introducido las actualizaciones adecuadas para mejorar sus prestaciones y se ha trabajado en la definición de nuevas herramientas:

- Guías temáticas. Se ha adaptado un desarrollo del Servicio de Informática para la difusión de contenidos agrupados por temas, y seleccionados por el Servicio de Biblioteca y el profesorado del área. Durante el curso 2007-2008 se ha formado al personal en el uso de esta aplicación y se han comenzado a cargar los contenidos. Durante el próximo curso se pondrá a disposición de los usuarios.
- Quae: se han ampliado el número de recursos metabuscables con esta aplicación. Las últimas incorporaciones han sido Scopus y Cambridge University Press.
- UASumarios. Se ha llegado a un acuerdo de colaboración con el Servicio de biblioteca de la Universidad de la Rioja para intercambiar registros con Dialnet, así como para personalizar la página de Dialnet cuando accede el usuario de la Universidad de Alicante. El resultado ha sido una mayor actualización en la información que ofrecen ambas aplicaciones, y unas mayores prestaciones para los usuarios.
- Cartoteca y fonoteca. Estos dos proyectos, cofinanciados por ANECA y la UA, han sido desarrollados durante el curso 2007-2008, y estarán operativos para el usuario final durante el último trimestre de 2008. Las actuaciones realizadas han sido:
 - o Cartoteca. Se ha realizado una página web donde se ofrecen contenidos de tipo divulgativo y productos cartográficos propios de la UA. Entre los primeros destacan accesos seleccionados a los principales portales cartográficos, y entre los segundos la fotografía aérea de la provincia de Alicante de 1956 (Vuelo americano), y la posibilidad de comparación con imágenes actuales.
 - o Fonoteca. Se han digitalizado, catalogado e indizado más de cuatro mil títulos de discos de música, originalmente en formato vinilo. El mismo proceso se ha realizado con buena parte de la colección de cintas de Radio París.

Ambos contenidos se ofrecerán a los usuarios en formato mp3 para su audición, sin posibilidad de descarga.

- Sistema de gestión de biblioteca. Se ha realizado un cambio profundo en el programa de gestión de biblioteca. Aunque es la misma empresa la que lo desarrolla y mantiene, el antiguo Unicorn ha sido sustituido por una versión nueva. Symphony es el nombre del nuevo producto. Para el usuario final no supone, de momento, innovación alguna, ya que el entorno de búsqueda del catálogo no varía; pero los módulos de gestión han sido transformados completamente.

4. Presupuesto

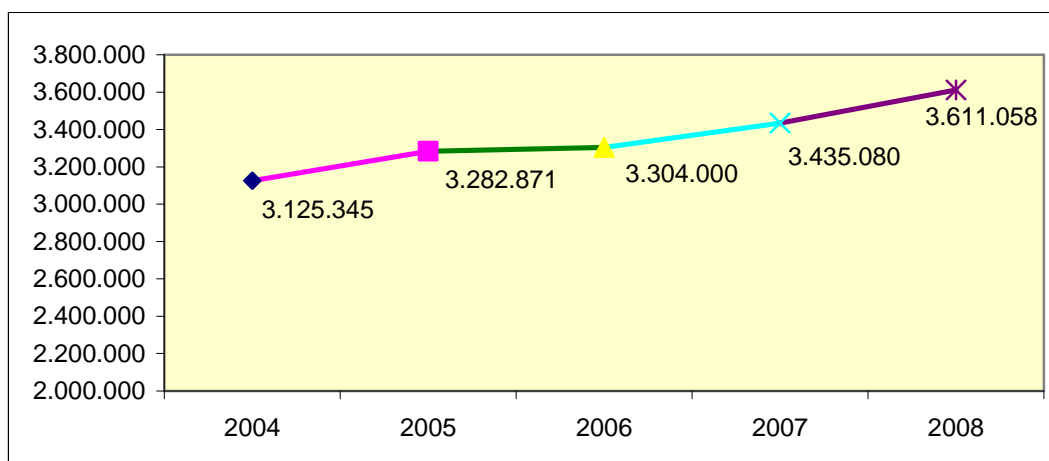
En 2008 el presupuesto asignado al Servicio de Información Bibliográfica y Documental ascendió a 3.611.058 €, cantidad destinada a cubrir los gastos corrientes y la adquisición de material bibliográfico, no incluyendo los gastos de personal ni las inversiones en infraestructuras y el equipamiento informático.

Los conceptos que cubre el presupuesto son los siguientes:

Presupuesto del SIBID año 2008		
Material fungible		30.677
Material inventariable		39.526
Viajes y dietas		13.500
Material bibliográfico	Monografías	801.637
	Publicaciones periódicas y bases de datos	3.312.883
Otros gastos		214.472

Como en años anteriores el incremento de presupuesto más significativo corresponde a los gastos derivados del mantenimiento de las suscripciones de publicaciones periódicas y bases de datos, que ha experimentado un incremento del 7'87% respecto al año anterior. La partida destinada a la compra de monografías se mantiene con el mismo presupuesto del año anterior, mientras que el presupuesto destinado a gastos corrientes desciende en un 2'4 %.

La evolución de presupuesto del SIBID en los últimos cinco años se recoge en la gráfica siguiente:



Además el SIBID ha recibido las siguientes financiaciones para proyectos concretos:

Proyecto	Presupuesto	
Digitalización de fondo antiguo y proyectos fin de carrera	94.710 €	Universidad
Digitalización de revistas publicadas en la UA	12.400 €	Ministerio de Cultura

5. Personal

5.1. Plantilla

La plantilla de personal de la Biblioteca Universitaria esta formada por 151 profesionales, no experimentando variación en número con respecto al curso anterior, con la siguiente distribución por puestos de trabajo.

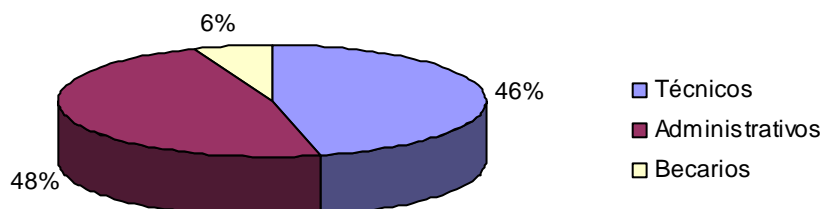
Personal del SIBID 1-9-2008	
Dirección del Servicio	4
Subdirectores	15
Técnicos de Apoyo	29
Especialistas Técnicos	22
Gestores Jefe	3
Gestores	61
Auxiliares	8
Becarios	9

Durante este curso académico se han llevado a cabo promociones profesionales en las distintas escalas del personal, incrementándose el personal de los grupos A (Facultativos), B (Ayudantes) y C (Especialistas técnicos).

También se ha seguido con la política de reconversión de plazas de gestores en especialistas técnicos, haciendo pública una nueva convocatoria de promoción interna de 8 plazas en este mes de Septiembre.

Además a la plantilla de la Biblioteca se ha incorporado 1 técnico contratado por el Vicerrectorado de Tecnológica e Innovación Educativa con destino en RUA (Repositorio Institucional), así como un contrato para la digitalización y archivo de los fondos de revistas editadas en la Universidad, financiado con una ayuda del Ministerio de Cultura.

En cuanto a la distribución del personal, según se trate de personal técnico de biblioteca o de administración general, nos encontramos los siguientes porcentajes.



5.2. Formación

Durante el curso académico 2007-2008 el personal del SIBID ha realizado un total de 36 cursos de contenidos diversos: gestión, herramientas informáticas, idiomas y materias específicas. En la siguiente tabla se recoge la distribución de los cursos según los contenidos.

	Formación específica	Formación general	Idiomas	Totales
Cursos	8	13	15	36
Alumnos	128	44	28	196
Porcentaje del personal	85%	29%	18'5%	

Los cursos de formación específica organizados dentro del Plan de Formación de la Universidad han sido:

- Biblioteca Universitaria ante el Espacio Europeo de Educación Superior
- Indización normalizada en la Universidad de Alicante
- La búsqueda documental y los gestores de referencias bibliográficas
- Introducción a la Clasificación Decimal Universal (CDU)
- La colección: criterios de formación, selección y expurgo, organizado conjuntamente con el TEBAD

Además se han impartido cursos de formación dentro de las distintas convocatorias de promociones internas para grupos C, B y A.

El personal de la biblioteca ha participado también en acciones formativas de interés organizadas por otras instituciones y asociaciones:

- VII Workshop REBIUN sobre proyectos digitales. La estrategia digital ¿hacia dónde?, organizado por REBIUN. Madrid. Octubre 2007
- La ecología de los repositorios institucionales: Interacción entre sociedad, producción científica y acceso a la información, organizado por Principado de Asturias y Ayuntamiento de Gijón. Gijón Octubre 2007
- Jornadas sobre depósitos digitales y acceso abierto en bibliotecas universitarias. Organizadas por ANABAD y Universidad de Murcia. Murcia, Octubre, 2007
- Catalogación de recursos electrónicos. Curso on-line impartido por el Instituto "Agustín Millares Carlo" de la Universidad Carlos III.
- Curso La atención al usuario en la biblioteca híbrida, organizado por la SEDIC. Madrid, Enero, 2008.
- VI Jornadas CRAI: Las competencias en información en las nuevas enseñanzas universitarias, organizadas por REBIUN. Pamplona, Mayo, 2008.

6. Desarrollo de las Colecciones

6.1. Adquisición de fondos bibliográficos

6.1.1. Monografías

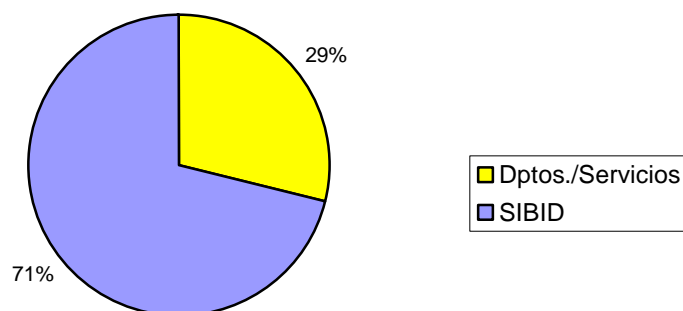
El presupuesto asignado al SIBID para la adquisición de las monografías asciende a 801.637,38 €, manteniéndose la misma cantidad que en el año anterior. Este presupuesto esta destinado a cubrir las necesidades de bibliografía recomendada y de docencia e investigación solicitado por los departamentos y las obras generales y de referencia seleccionadas por las distintas bibliotecas, así como los materiales audiovisuales de la Mediateca.

La Sección de Adquisiciones además de las gestiones de compra de monografías con cargo al presupuesto del SIBID, realiza la adquisición de obras con cargo al presupuesto de los departamentos que lo solicitan y autorizan el gasto.

TABLA GENERAL DE COMPRA MONOGRAFÍAS					
BIBLIOTECAS		PRES. SIBID	PRES. DPTO (gestión sibid)	Nº OBRAS	PR. MEDIO
FL-TS	Filosofía y Letras	107.606	13.038	3.580	29,56
	Trabajo Social	7.588	401	318	26,05
POE	Politécnica	82.807	78	1.773	46,73
	Óptica	7.657	847	126	67,17
	Enfermería	22.229	4.548	546	57,89
ECONÓMICAS		93.692	1.158	2722	34,85
DERECHO		76.278	1771	1812	43,07
CIENCIAS		151.797	2.607	2197	70,28
EDUCACIÓN		31.292	52	1019	30,76
GEOGRAFÍA		37.804	0	970	39

A esta dotación presupuestaria hay que añadir el gasto en compra de monografías que efectúan los diversos departamentos o servicios con cargo a su propio presupuesto y que, durante este curso académico, ha experimentado un incremento importante, pasando del 6% en el curso anterior al 29%.

Gasto en compra de monografías según presupuesto



6.1.2. Publicaciones periódicas

La colección de publicaciones periódicas sigue incrementándose cada año, especialmente la colección electrónica, por la contratación de nuevos portales y la ampliación de contenidos de los portales existentes. El presupuesto asignado en el año 2008 asciende a 1.763.975 €

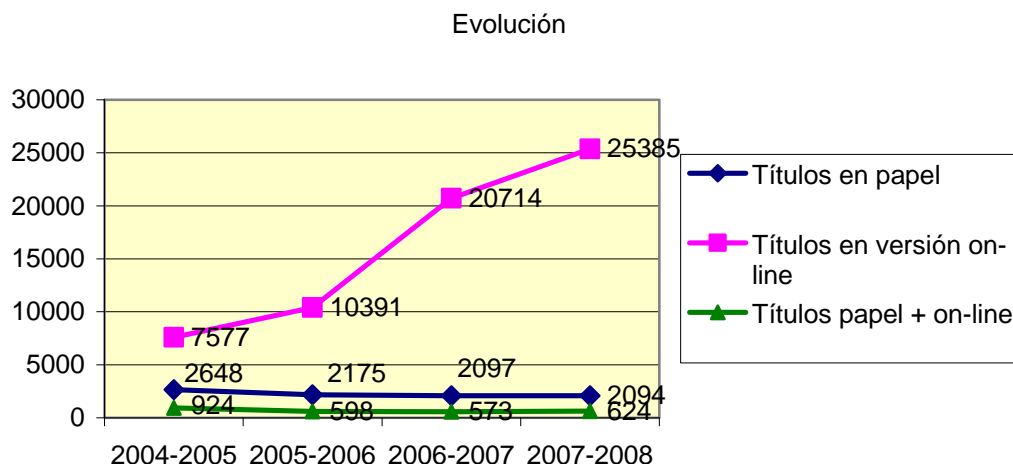
Una parte importante de los portales de revistas se suscriben de forma consorciada, bien a través de ofertas por nivel de facturación que proporcionan los editores a las empresas adjudicatarias del concurso, bien por acuerdos de compras con otras bibliotecas universitarias.

El número de títulos que componen la colección de publicaciones periódicas es:

Suscripción publicaciones periódicas	Nº de títulos en papel	Nacionales	740
		Extranjeras	1.354
	Nº de títulos en versión on-line	Títulos únicos	19.090
		Títulos totales	25.385*
	Nº de títulos papel+on-line		624

* La contratación paquetes de revistas así como bases de datos con texto completo produce una duplicidad en un porcentaje de los títulos de revistas incluidos en las mismas. Esta duplicidad afecta al título aunque muchas veces no afecta a la cobertura de los años.

Como se observa en la gráfica siguiente el número de títulos suscritos en papel continúa descendiendo al igual que las suscripciones combinadas papel más online. Por el contrario el número de títulos suscritos en formato electrónico continúa incrementándose año tras año.



El incremento del número de títulos se ha debido fundamentalmente a la ampliación de contenidos de paquetes contratados con anterioridad, como son:

- EMERAL MANAGEMENT XTRA: acceso a 150 publicaciones de temática multidisciplinar, predominando el área temática de gestión y administración. También incluye 16 publicaciones de ingeniería.
- ANNUAL REVIEWS HISTORICAL ARCHIVE: acceso a los números retrospectivos desde su inicio de todas las publicaciones incluidas en el paquete Annual Reviews)
- PROJECT MUSE - PREMIUM COLLECTION - ONLINE: paso de la standar collection a la premium colección, con acceso a la totalidad de las publicaciones de Project Muse, unos 560 títulos de revistas.
- HARVARD DEUSTO: consorcio abierto para la suscripción de las publicaciones Harvard Deusto Márketing & Ventas, Harvard Deusto Business Review y Harvard Deusto Finanzas & Contabilidad con acceso a los números retrospectivos desde 1998.

6.1.3. Bases de datos

Se han suscrito 119 bases de datos, con un presupuesto asignado de 632.161 €. El número de títulos se mantiene similar al año anterior y los cambios que se han producido afectan a la cobertura de contenidos o cambios de plataforma de acceso.

Los nuevos productos contratados para el año 2008 han sido:

- Bosch Online: Base de datos con toda la normativa estatal, autonómica y foral publicada en el Boletín Oficial del Estado.
- PAO (Periodicals Archive Online). Colecciones 4, 5 y 6: ampliación del número de títulos a texto completo a los que tenemos acceso (821 títulos). Este recurso contiene 513.100 artículos y sumarios de las publicaciones periódicas más representativas en las materias de Humanidades y Ciencias Sociales.
- Backfiles :Se ha ampliado la cobertura de dos bases de datos ya suscritas en años anteriores:
 - o Biological abstracts: Referencias bibliográficas desde 1923.
 - o Zoological records: Referencias bibliográficas desde 1864.

6.1.4. Obras de referencia y libros electrónicos.

La colección de monografías y obras de referencia en formato electrónico continua incrementándose, poniendo a disposición de los usuarios el acceso a 11 portales de libros y 22 obras de referencia, con un presupuesto de 115.110,05 €

Las novedades suscritas en el año 2008 han sido:

- E-Box Collection 2007: Paquete de libros de la editorial Elsevier accesibles a texto completo a través del portal de información científica Science Direct. Consta de 145 libros publicados en 2007, correspondientes a las materias de Química, Medio Ambiente, Ciencias de los Materiales, Agricultura, Biología, Bioquímica, Biología Molecular y Genética e Ingeniería Química.
- E-Libro. Nueva colección Se ha renovado la suscripción de este portal de libros electrónicos que cuenta en la actualidad con más de 25.000 títulos editados en español, así como la sección académica completa con más de 365.000 títulos en inglés.
- OLDO. Edición online del Diccionario bilingüe español-inglés, inglés-español de la Oxford University Press
- Británnica-Salvat online: Consiste en la unión de dos enciclopedias de prestigio en formato online. Enciclopedia Salvat y Encyclopaedia Britannica. Estas dos obras se complementan, entre otros, con el Atlas Mundial, World Data Analyst, Biografías, Fondo multimedia, Temas educativos y Titulares de prensa.

6.2. Donaciones

Se han recibido diversas donaciones de profesores de la Universidad y bibliotecas personales de profesionales de reconocido prestigio, tramitadas en gran parte a través de profesores.

Las donaciones recibidas en este curso académico han sido:

- o D. Carlos Javier Pes Rivas hace llegar tres ejemplares de su obra "Empezar de cero a programar en lenguaje C". Noviembre de 2007

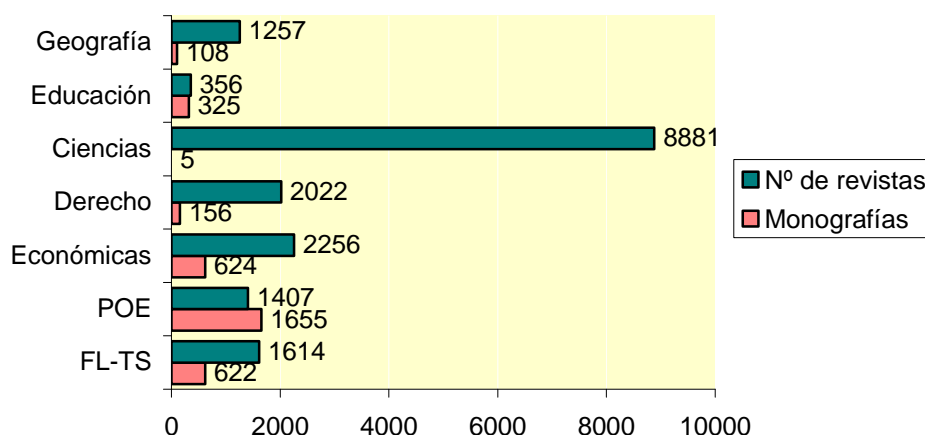
- D. Vicente Gozávez Pérez, Director del Departamento de Geografía Humana de la Universidad de Alicante dona unos 80 volúmenes de tesis y tesinas dirigidas por él o en las que ha formado parte del tribunal. Mayo 2008.
- D. Primitivo Plá Alberola, profesor del Departamento de Historia Medieval, Historia Moderna y Ciencias y Técnicas Historiográficas de la Universidad de Alicante, contacta con la Biblioteca para depositar como donación libros y publicaciones periódicas de su biblioteca particular. Hasta la fecha ha donado aproximadamente unos cien ejemplares. Junio 2008
- La familia del insigne geógrafo D. Jesús García Fernández, doctor honoris causa por la Universidad de Alicante y considerado como uno de los geógrafos de más prestigio de España, contacta con la Universidad de Alicante a través de D. Antonio Gil Olcina para donar toda su biblioteca particular. Se trata de aproximadamente unos 2000 volúmenes entre libros y publicaciones periódicas y se incluyen también carpetas y archivadores con distintos contenidos pertenecientes al geógrafo fallecido. Julio 2008
- La familia de D. Luís de Usera Mata contacta con la profesora Carmen Alemany para donar su biblioteca personal. Se trata de aproximadamente 580 títulos de libros y publicaciones periódicas especializados en Antropología y Arqueología Americana. Julio 2008
- El Diario Información, a través del Vicerrector de Extensión Universitaria, nos ofrece la donación de la edición impresa completa desde el primer número de 1941 hasta la actualidad. Julio 2008.

En cuanto a envíos al exterior, a través de Depósito se han enviado libros a la Campaña Librotrón 2008 para la implementación y sostenimiento de Bibliotecas Comunes Solidarias ubicadas en las zonas más pobres de la ciudad de Lima a través de la Asociación Altamios.

6.3. Depósito

Actualmente la colección del Depósito se compone de 78.726 registros, procedentes del traslado de fondos de las distintas bibliotecas y de donaciones e intercambios que, valorándose de menor uso, se ubican en el Depósito.

El número de obras ingresadas por traslado asciende a 3.495 monografías y 478 títulos de revistas con un total de 17.793 números. La distribución de estos traslados es la siguiente:



Además de las obras procedentes del traslado de las distintas bibliotecas, el número de obras ingresadas directamente asciende a 3.335 procedentes de donaciones, intercambios o reconversión de fondos antiguos no existentes en el catálogo.

Monografías	Intercambio	497
	Donaciones	1.831
Materiales especiales		850
Reconversión		53
Publicaciones periódicas		104

Además en el Depósito se han gestionado 8 envíos con carácter de donación a las zonas más pobres de la ciudad de Lima a través de la Asociación Altamiros.

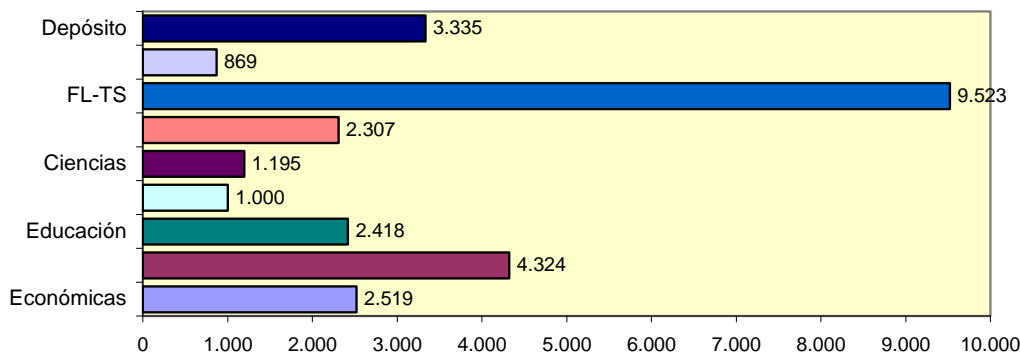
6.4. Proceso técnico

Durante curso 2007-2008 han ingresado en el catálogo bibliográfico un total de 38.525 nuevas copias que, atendiendo al tipo de material y a la forma de ingreso, se distribuyen de acuerdo al siguiente cuadro.

Crecimiento nº de copias		
Monografías	Compra	15.172
	Donación	7.767
	Intercambio	1.130
Materiales especiales		8.762
Reconversión		5.369
Publicaciones periódicas	Suscripción	60
	Donación	257
	Intercambio	8

Año tras año se sigue manteniendo un incremento en el número de obras ingresadas, siendo éste más significativo en el número de copias de materiales especiales que han alcanzado un incremento del 51'5 %.

Las nuevas obras ingresadas se han repartido entre las distintas bibliotecas y puntos de servicio con la distribución recogida en la gráfica adjunta.



7. Servicios

7.1. Biblioteca digital

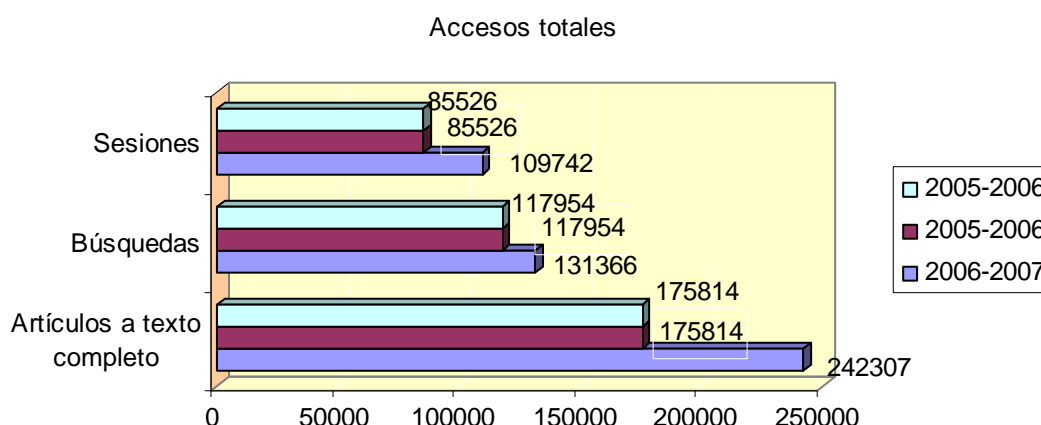
7.1.1. Revistas electrónicas

La colección de revistas electrónicas que se ofrece a los usuarios a través de la página web se va incrementando año tras año, no sólo por el aumento de los títulos suscritos sino también por la incorporación a la misma de portales de revistas de acceso abierto, cada vez más numerosos.

Durante este curso se han incorporado al apartado de revistas electrónicas de acceso libre de la página web los siguientes portales:

- Revistas científicas del CSIC: portal de acceso a 32 revistas con una política de disponibilidad de acceso abierto con período de embargo.
- Hemeroteca del Diario Información: ofrece el acceso al contenido del diario desde 1940 hasta la actualidad.
- Recolecta. Recolector de ciencia abierta, es un punto de acceso y de búsqueda de documentos científicos depositados en repositorios institucionales abiertos, iniciativa desarrollada por la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT) y la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN).
- ARCA- arxiu de revistes catalanes antigues depósito cooperativo digital de publicaciones periódicas cerradas impulsado por la Biblioteca de Cataluña con el apoyo del CBUC.
- Open Science Directory , portal que ofrece actualmente la consulta a texto completo a más de 13.000 revistas científicas. Ha sido desarrollado por EBSCO, Hasselt University Library, IOC's (Intergovernmental Oceanographic Commission of UNESCO) y IODE (International Oceanographic Data and Information Exchange).

Según los datos estadísticos que nos proporcionan los distintos editores se han iniciado 107.443 sesiones, realizándose 140.658 búsquedas, de las que se han obtenido 220.262 artículos a texto completo. En la siguiente gráfica se observa la evolución en los tres últimos cursos académicos.



En el siguiente cuadro se recogen los datos pormenorizados de cada uno de los portales de editores o proveedores.

Estadísticas de acceso de los distintos portales			
	Sesiones	Búsquedas	Nº de artículos a texto completo
Emerald	3325	3628	1419
ACM	7608	1100	2288
ScienceDirect	35535	40344	89641
Project Muse	618	323	1004
AIP/APS (antes Prola)	1705	2856	5050
IEEE/IEL	5712	9217	9612
ACS	16167	4225	16747
Kluwer Law	n/d	n/d	127
ABI / INFORM	n/d	14.262	3513
Academic Research Library	n/d	10703	3131
EBSCO	6188	4148	6253
Hein on Line	168	n/d	(2008) 886
JSTOR	n/d	9570	12553
NATURE	n/d	1119	2768
PIO y PAO (antigua PCI Full Text)	628	1281	1069
SPRINGER	n/d	n/d	11086
Westlaw Premium	6278	18765	17896
Wiley InterScience	9721	2467	11383
Annual Reviews	745	878	724
Blackwell	10432	7242	8209
Cambridge University Press	n/d	578	1326
Oxford	n/d	560	3060
Sage	n/d	n/d	2593
SIAM	8	18	51
Walter de Gruyter	n/d	n/d	236
Royal Society of Chemistry	2235	5842	4217
BRILL	n/d	n/d	2127
IOP	370	1532	928
INGENTA	n/d	n/d	365
TOTALES	107.443	140.658	220.262

Uno de los indicadores para la evaluación de los recursos electrónicos es el coste por descarga de los principales portales de revistas, que es el resultado de dividir el coste total del recurso por el número de descargas realizadas durante un año. El siguiente cuadro recoge el coste por descarga ordenado de menor a mayor.

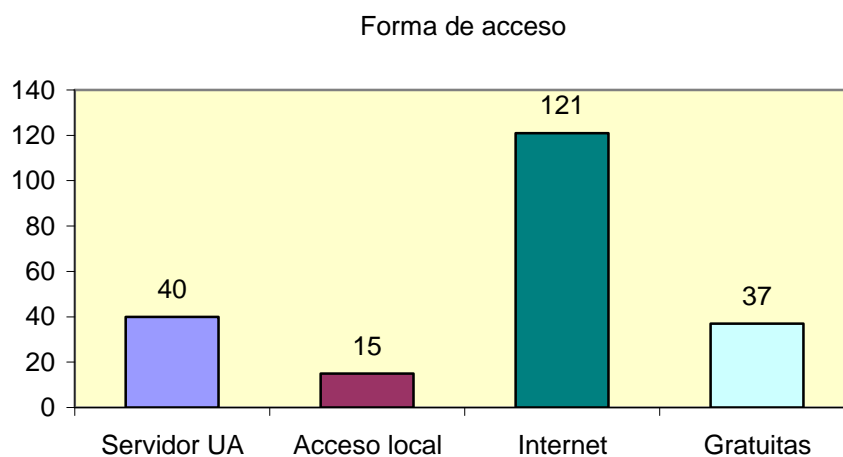
Distribuidor	Descargas	Coste total del recurso	Coste por descarga
ACM (Association for Computer Machine)	2288	2.854,00 €	1,25 €
ACS(American Chemical Society)	16747	23.866,00 €	1,43 €

SC (Royal Society of Chemistry)	4217	11.644,00 €	2,76 €
Oxford University Press	3060	9.141,00 €	2,99 €
Science Direct	89641	344.000,00 €	3,84 €
Wiley InterScience	11383	50.407,00 €	4,43 €
Annual Review	724	4.255,00 €	5,88 €
Cambridge University Press	1326	12.661,00 €	9,55 €
Springer	11086	131.325,00 €	11,85 €
Blackwell Synergy	8209	119.465,00 €	14,55 €
Sage	2593	40.414,00 €	15,59 €
IOP(Institut of Physics)	928	17.271,00 €	18,61 €
Project Muse	1004	19.609,00 €	19,53 €
Walter de Gruyter	236	6.800,00 €	28,81 €
Emeral	1419	57.037,00 €	40,20 €

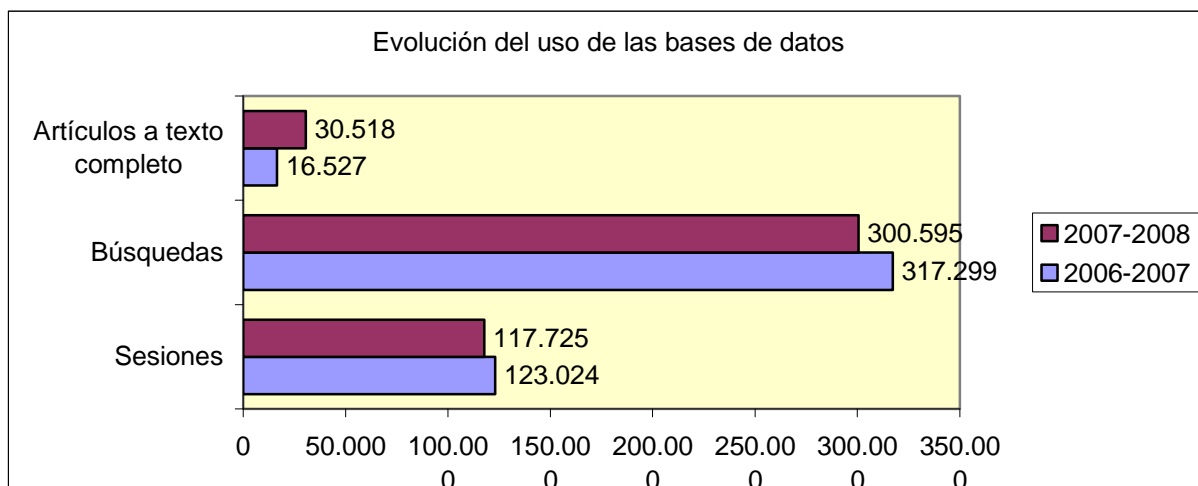
7.1.2. Bases de datos

A través de la página web de la biblioteca se ofrece el acceso a una colección de 213 bases de datos, compuesta por títulos suscritos por la biblioteca o de carácter gratuito de interés por la temática de sus contenidos.

En la siguiente gráfica se recoge la forma de acceso de las distintas bases de datos, siendo predominante el acceso vía web.



En cuanto al uso de las bases de datos el número de sesiones y búsquedas han descendido ligeramente, mientras que se han duplicado el número de artículos a textos completo descargados por los usuarios.



7.1.3. Libros electrónicos y obras de referencia

Durante el curso 2007-2008 se ha ofrecido el acceso a 11 portales de libros electrónicos, con un total de 25.894 títulos de los que se han obtenido 7.232 textos completos, ya sea el libro completo o capítulos y partes de las obras.

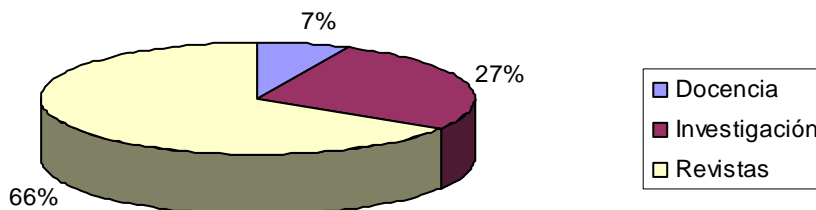
Textos completos obtenidos de los portales de libros	
E-libro	593
Handbooks in Economic Series	395
Handbooks in Operations Research and Management Science	46
Handbooks of Numerical Analysis	9
Handbooks of Statistics	65
Liceus	1677
Lecture Notes in Computer Science	926
Patología latina	23
Referex	75
SAFARI TECH BOOKS + BUSINESS	3223
WILEY	275

En lo referente a la colección de referencia, se ofrece a través de la página web una selección clasificadas por su contenido, en su mayor parte de acceso gratuito. El siguiente cuadro recoge el uso de las 22 obras de referencia de las que se mantiene suscripción.

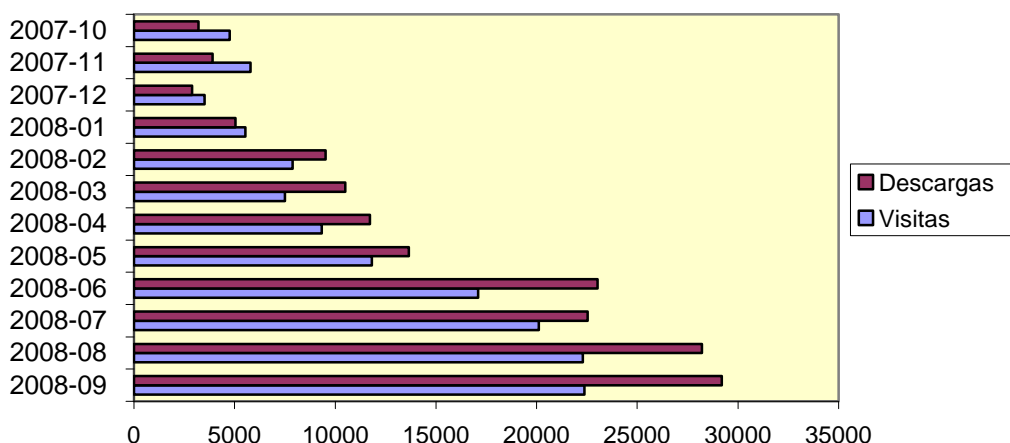
Servidor UA (Metaframe)	Sesiones	671
	Internet	
	Sesiones	930
	Búsquedas	2248
	Texto completo	491

7.1.4. RUA. Repositorio Institucional de la Universidad de Alicante

Desde su inicio en mayo de 2007 se han archivado un total de 6.651 documentos en los distintos subrepositorios creados: Docencia, Investigación y Revistas, con la siguiente distribución:



Durante el curso académico 2007-2008 RUA ha recibido un total 137.971 visitas y se han efectuado 163.387 descargas. En la gráfica siguiente se puede observar el crecimiento en el número de visitas y descargas experimentando.

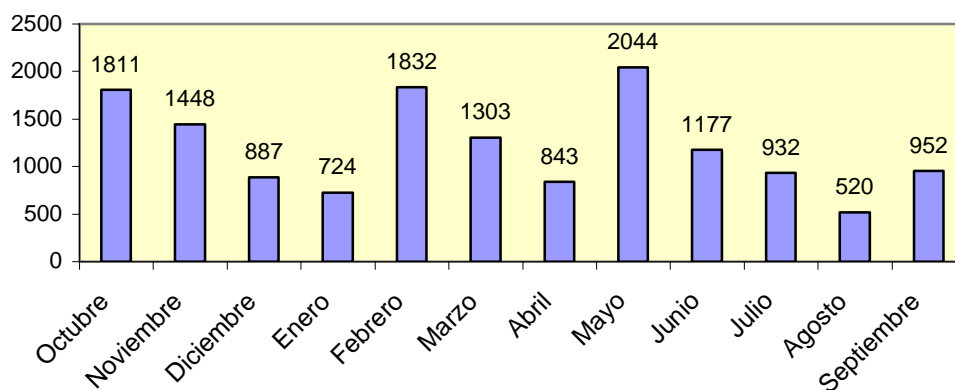


7.1.5. Bases de datos de sumarios

La base de datos de sumarios UASumarios contiene 1.516.198 artículos de 2.517 revistas que se encuentran en los fondos de las distintas bibliotecas. Además de la búsqueda por el título de la publicación, el autor y el título del artículo, proporciona servicios como la obtención del texto completo de los títulos que están suscritos en versión electrónica y enlazar con la aplicación de préstamo interbibliotecario para obtener una copia del artículo de los títulos suscritos en papel. Además permite suscribirse al servicio de alertas de los títulos de interés.

El número de consultas realizadas durante este curso ha sido de 14.473.

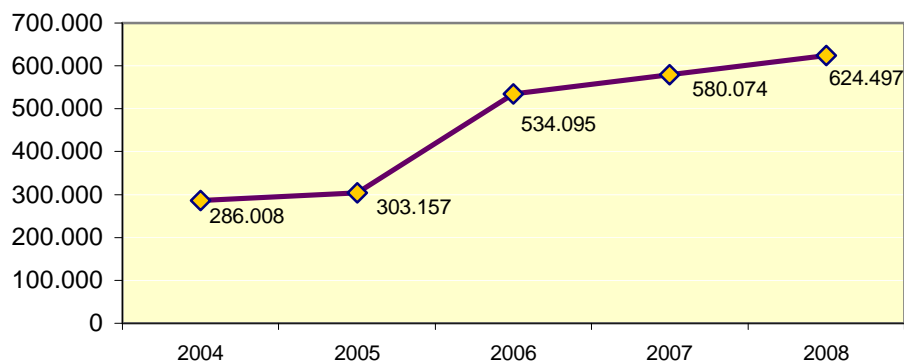
Consultas a UASumarios por meses



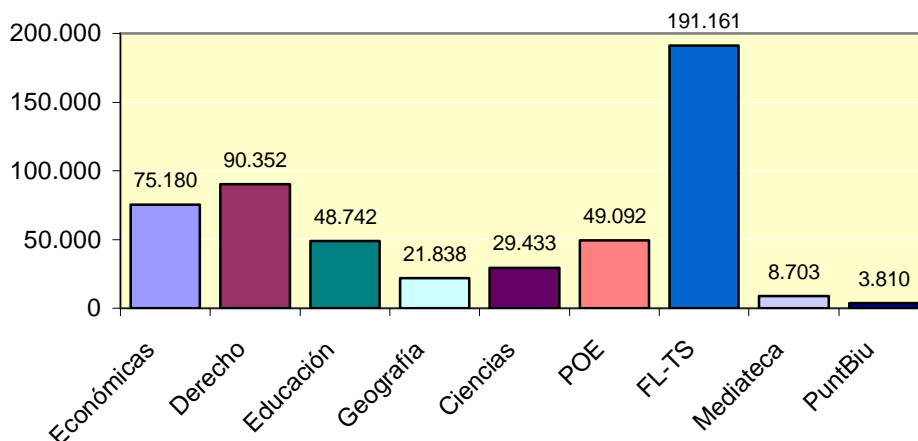
7.2. Catálogo bibliográfico

El número total de documentos existentes en el catálogo es de 624.494, que corresponden a 373.108 títulos. En la siguiente gráfica se muestra la evolución del número de registros del catálogo en los últimos 5 años a fecha 31 de Agosto.

Crecimiento de registros en catálogo

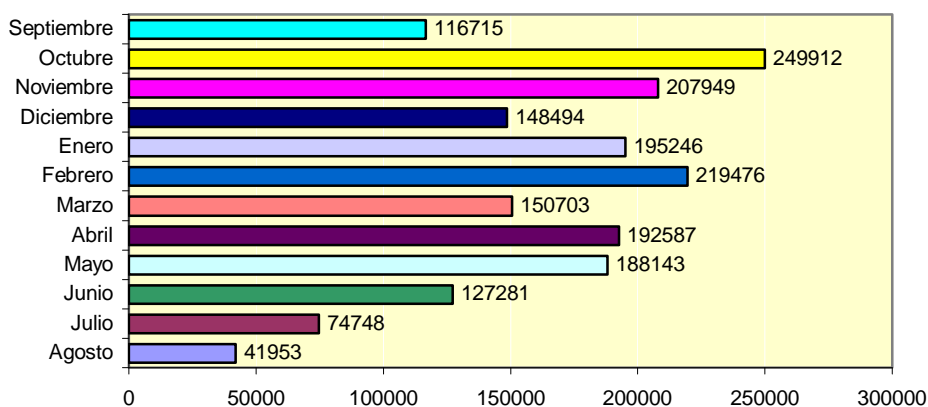


En la siguiente gráfica se recoge el reparto de los registros del catálogo entre las distintas bibliotecas y puntos de servicio.



El catálogo bibliográfico es uno de los servicios más utilizado, con un total de 1.913.207 consultas, lo que supone un incremento del 9,76 % respecto al curso anterior.

Nº de accesos al catálogo bibliográfico



El catálogo ofrece a los usuarios el acceso a diferentes servicios y recursos, como la opción de consultar su ficha, la renovación de los préstamos, reservar libros prestados, tutoriales, acceso a otros servicios, etc. El número de reservas asciende a 19.196, siendo los libros con más número de reservas:

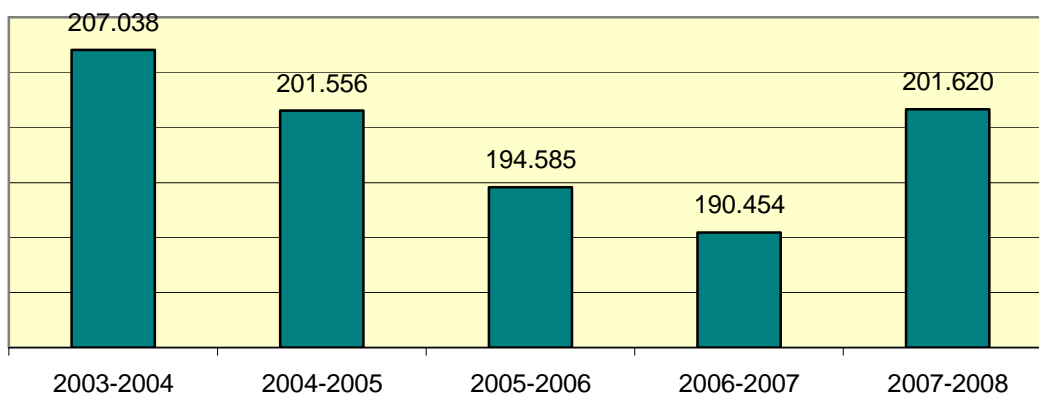
Título	Reservas
Instituciones de derecho mercantil	161
Introducción a la economía : Macroeconomía	143
Introducción a la economía : microeconomía	85
Sistema fiscal : esquemas y supuestos prácticos	62
Baby Einstein [DVD-Vídeo] : digital board book	59
El Camino de Santiago : guía del peregrino	48
Manual de derecho administrativo	47
Manual de administración de empresas	45
El niño con el pijama de rayas	44

7.3. Préstamo y consulta en sala

Durante ese curso se ha producido un incremento en el número de préstamos, alcanzando la cifra de 201.620 transacciones, lo que supone un incremento del 5'86 % respecto al curso

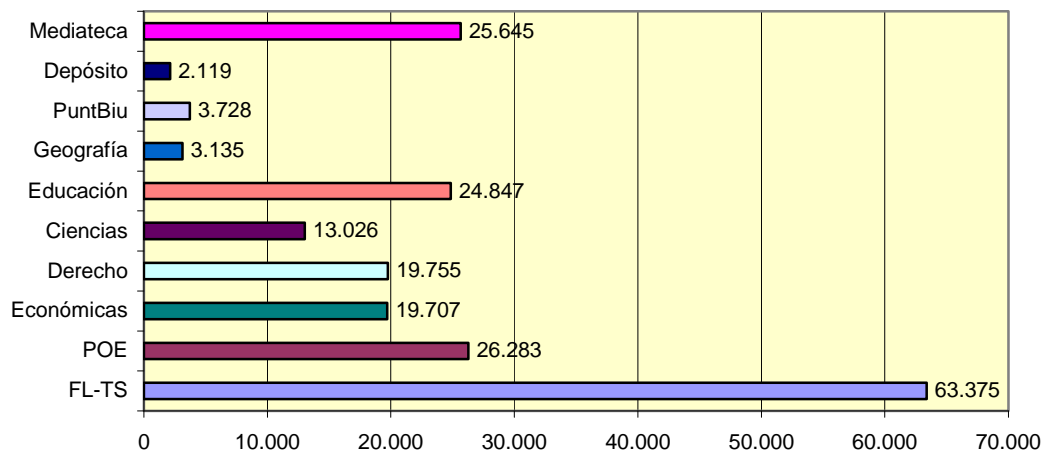
anterior. Este dato resulta relevante porque se invierte la tendencia de los últimos años en que se venía experimentando un descenso paulatino en el número de préstamos.

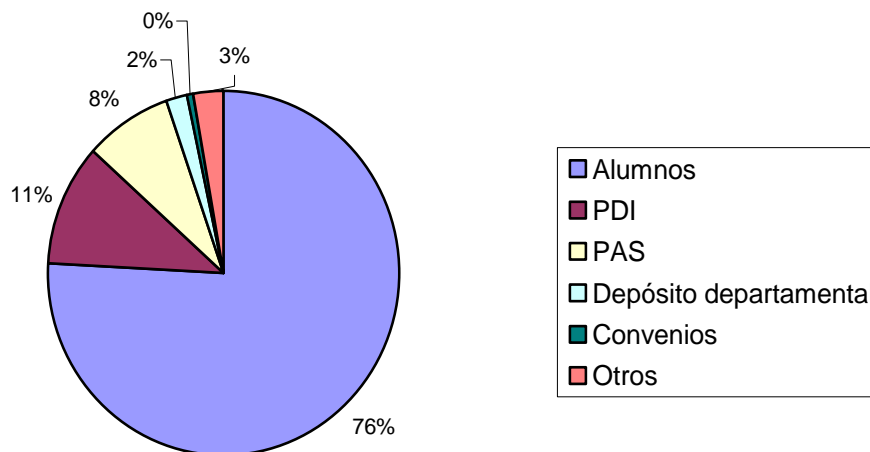
Evolución del nº de préstamos



Los préstamos se han realizado en los distintos puntos de servicio y bibliotecas de acuerdo con la siguiente distribución.

En relación a la distribución de los préstamos por tipo de usuario, tal como se observa en la gráfica siguiente se mantienen los porcentajes del año anterior, a excepción de los préstamos realizados por el colectivo PAS que incrementa un 1% en detrimento del porcentaje de los depósitos departamentales.





En cuanto a la utilización de los materiales bibliográficos en las salas de estudio de la biblioteca le recuento se realiza de forma manual al colocar las obras en las estanterías, por lo que los datos sólo pueden ser una aproximación, ya que los usuarios en determinadas ocasiones recolocan el libro que han utilizado.

	Consulta en Sala	
	Libros	Revistas
Biblioteca Derecho	16.548	1.075
Biblioteca Geografía	7.230	1.902
Biblioteca Ciencias	27.333	45
Biblioteca Educación	7.985	3.223
Biblioteca FL-TS	42.720	2.823
Biblioteca Económicas	11.065	1.758
Biblioteca POE	66.001	4.426
TOTALES	151.771	15.252

7.4. Horarios y aperturas extraordinarias.

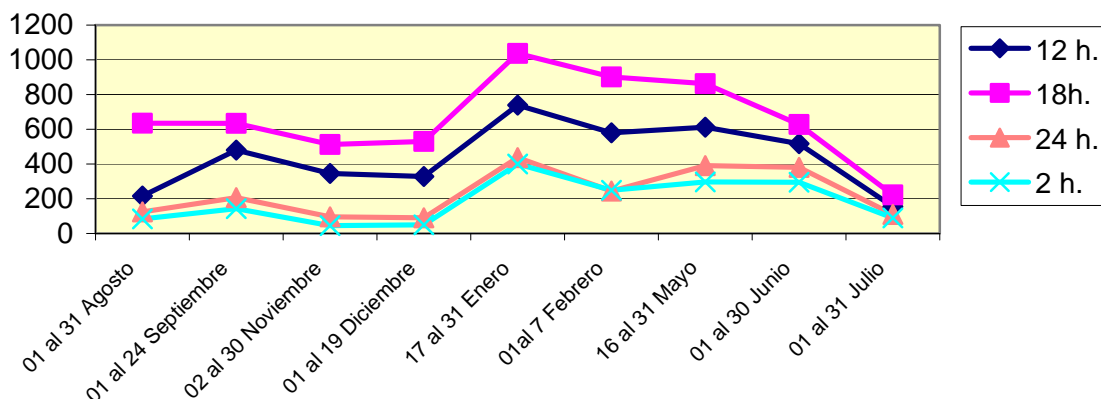
El horario habitual de apertura de las Bibliotecas es de Lunes a Viernes, de 08.30 h. a 21.00 h. A partir del cierre de las Bibliotecas entra en servicio la Sala de Estudio 24 horas, ubicada según la demanda de los usuarios en la sala de estudio de la Biblioteca Politécnica, Óptica y Enfermería o en la sala de la primera planta de la Biblioteca de Filosofía y Letras y Trabajo Social, ambas bibliotecas ubicadas en el edificio de la Biblioteca General.

Además se ofrece un horario extraordinario en época de exámenes, coincidiendo con los períodos marcados por el calendario académico pero con suficiente antelación al comienzo de los mismos. Las aperturas extraordinarias por exámenes han sido:

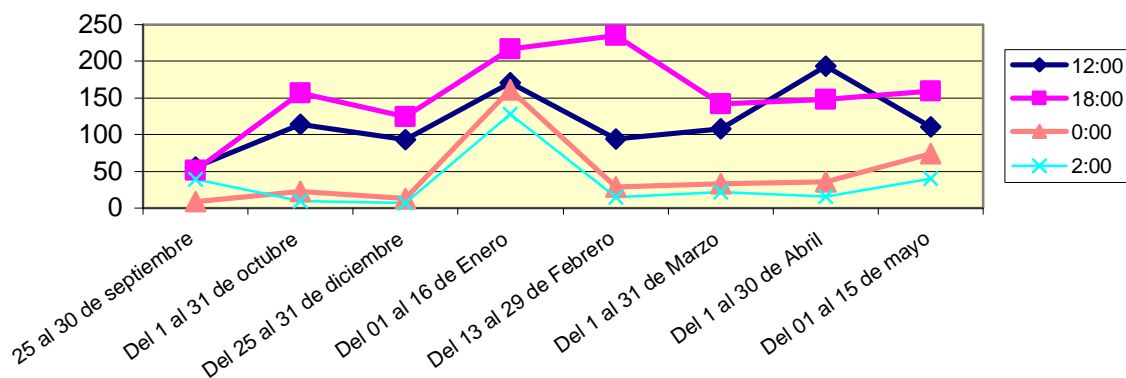
- Desde el 2 de noviembre hasta el 19 de Diciembre de 2007
- Desde el 17 de enero hasta el 7 de febrero de 2008
- Desde el 16 de mayo hasta el 31 de julio de 2008
- Desde el 15 de agosto hasta el 12 de septiembre de 2008

En las siguientes gráficas se recoge la ocupación media de las salas durante los períodos de apertura extraordinaria por exámenes y la ocupación de la Sala 24 horas en los períodos coincidentes con el anterior.

Ocupación salas de estudio Apertura Extraordinaria 2007-08



Ocupación sala de estudio 24 horas



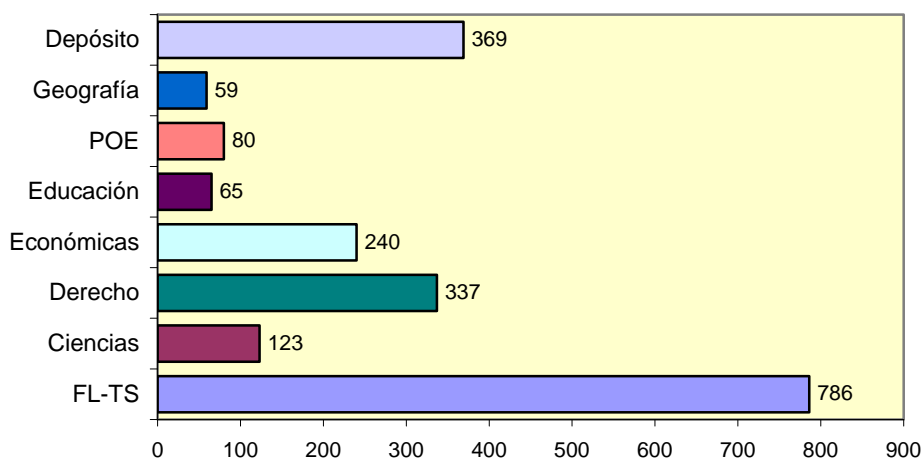
7.5. Préstamo interbibliotecario

Durante el curso académico 2007-2008 se han tramitado 8.046 peticiones de préstamo interbibliotecario. En este periodo, y en relación a años anteriores, ha descendido ligeramente el número de solicitudes efectuadas a otras bibliotecas y ha aumentado el número de documentos servidos, siendo en su mayoría artículos en formato electrónico obtenidos bien de publicaciones suscritas por la UA, o gratuitas conseguidas en la red o digitalizadas en la Unidad de Acceso al Documento a partir de las fotocopias enviadas desde las distintas bibliotecas.

En la siguiente tabla se recoge la distribución de las peticiones, en función del tipo de material y la procedencia o destino de la petición

Títulos solicitados a otras Bibliotecas	Artículos	España	2.214
		Extranjero	626
	Libros	España	1.275
		Extranjero	348
Títulos servidos a otras Bibliotecas	Artículos	España	2825
		Extranjero	37
	Libros	España	692
		Extranjero	29

Los títulos servidos a otras bibliotecas han sido suministrados por las distintas bibliotecas y puntos de servicio, con la distribución recogida en la gráfica siguiente.



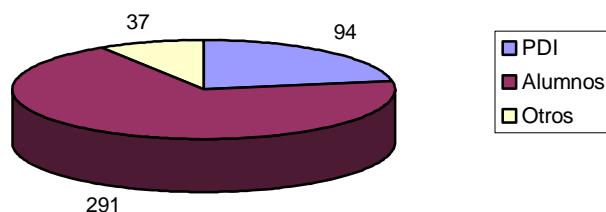
Los gastos generados por los títulos solicitados ascienden a 30.169,8 € y los ingresos correspondientes a los títulos servidos alcanzan la cantidad de 54.413,96 €

7.6. Formación de usuarios

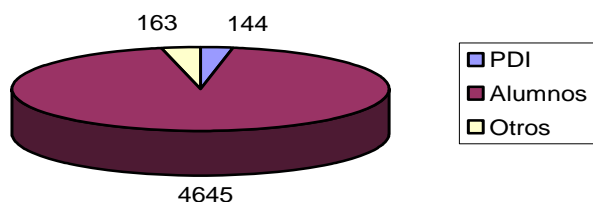
Durante este curso académico se han impartido 422 sesiones y han participado 4.789 asistentes, experimentándose un incremento en el número de sesiones y en mayor porcentaje en el número de asistentes que ha alcanzado el 82'5%

En las siguientes gráficas se recogen los datos del número de sesiones realizadas y número de participantes a las mismas según tipología de usuarios

Nº de sesiones por tipología de usuarios



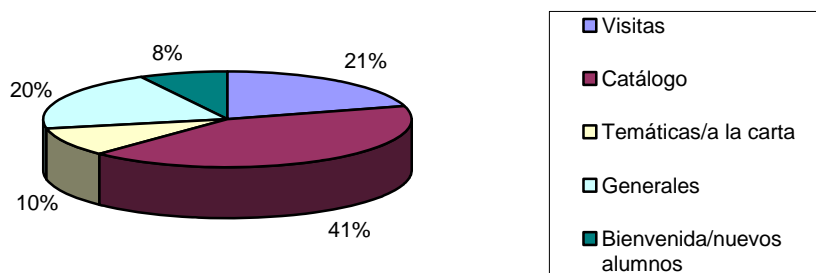
Nº de asistentes por tipología de usuarios



En cuanto a la tipología de las sesiones que se han organizado se han agrupado en las siguientes:

- Visitas guiadas a la biblioteca para mostrar la organización del edificio, distribución de las colecciones, funcionamiento y ubicación de servicios, horarios, etc.
- Catálogo: incluye tanto sesiones para aprender a utilizar el catálogo de la biblioteca (servicios al usuario, búsquedas básicas, visualización de registros y recuperación de resultados) como sesiones para profundizar en su utilización (búsqueda avanzada, configurar perfil, búsquedas por signatura topográfica, búsqueda de revistas electrónicas en el catálogo, recursos electrónicos y acceso a otros recursos de la biblioteca).
- Sesiones temáticas y a la carta: sesiones realizadas sobre una materia propia de cada Biblioteca o un recurso especializado en relación con la colección de la Biblioteca.
- Sesiones generales: sesiones programadas, de contenido general, dirigidas a cualquier usuario que quiera alcanzar un mejor conocimiento de los recursos de información que ofrece la Biblioteca Universitaria, así como de las herramientas que facilitan su uso y gestión (página Web biblioteca, revistas electrónicas, sumarios electrónicos, bases de datos, Quae, prensa digital, recursos de información en Internet).
- Sesiones de bienvenida a nuevos alumnos: englobadas en las actividades de bienvenida que cada Facultad o Escuela realiza para acoger a los nuevos estudiantes

Sesiones según tipología



Además de las sesiones y cursos ofertados en el Plan de Formación de Usuarios, desde PuntBiu se han impartido cursos con créditos de libre elección, así como organizados por el ICE y por el Servicio de Selección y Formación, con un total de 511 participantes.

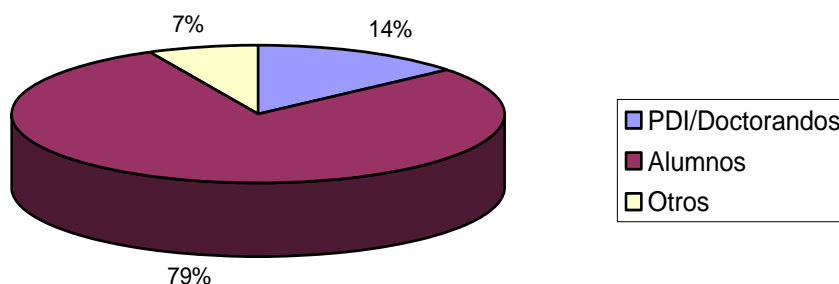
Curso	Participantes	Nº de cursos	Total horas	Nº Participantes
Conéctate	Alumnos UA	16	40	331
	Alumnos U. Permanente	11	22	90
Ceclec	Alumnos UA	3	60	45
ICE	Profesores	1	20	16
Formación PAS	PAS	2	30	29

7.7. Información bibliográfica y referencia

Durante el curso 2007-2008 en las distintas bibliotecas y puntos de servicio se han atendido un total de 34.514 consultas de información, consultas que abarcan desde información de la Universidad, servicios de la biblioteca, búsquedas bibliográficas sencillas y complejas, etc. Este servicio se utiliza en un porcentaje importante por el alumnado que ha realizado 27. 249 consultas.

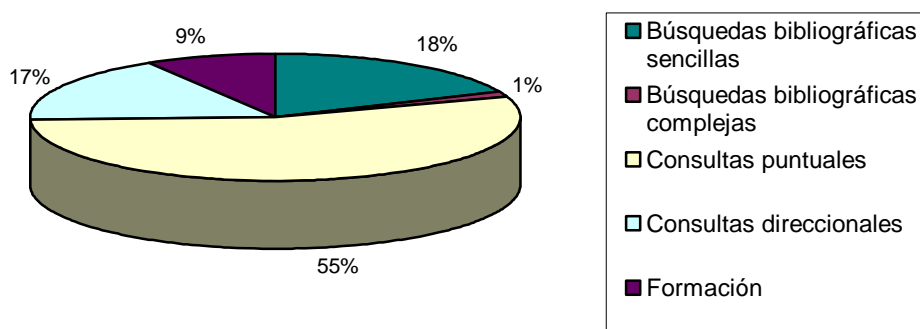
En la siguiente gráfica se recoge los porcentajes de consultas según tipología de usuarios

Consultas de información por tipología de usuario



La mayor parte de las consultas realizadas en los mostradores de biblioteca son de carácter puntual entre las que se encuentran: información sobre servicios y recursos de la biblioteca y sobre el contenido de sus fondos. La siguiente gráfica recoge la distribución de las consultas atendiendo a su tipología.

Porcentajes según tipo de consulta



Atendiendo al medio utilizado para la consulta, la consulta presencial sigue siendo el principal modo de solicitar información a la biblioteca, con 30.047 consultas, mientras que por teléfono se han atendido 2.561 y a través del correo electrónico o por los formularios de la página web se han recibido 777.

7.8. Exposiciones y difusión bibliotecaria

Durante este curso académico se han organizado diversas exposiciones y muestras bibliográficas con el fin de difundir los fondos bibliográficos y fomentar la cultura, así como participar en los distintos eventos organizados en la Universidad.

Los contenidos de las exposiciones organizadas han sido:

- Auki Murakami. Muestra bibliográfica. Organizada por la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras. Febrero 2008
- Día Internacional de la Mujer en la Biblioteca Universitaria. Con motivo de la celebración del Día Internacional de la Mujer el 8 de marzo, la Biblioteca Universitaria, en colaboración con el Centro de Estudios de la Mujer, expone en cada una de sus bibliotecas una selección de material bibliográfico y audiovisual cuyo tema es la mujer y su relación con diferentes ámbitos del conocimiento y de las artes. Del 3 al 11 de Marzo.
- IV Muestra de cine español en la Biblioteca Exposición y guías de lectura. El Punt BIU (Punto Bibliotecario de Información al Usuario) de la Biblioteca Universitaria organizó una exposición de fondos bibliográficos y audiovisuales sobre cine español. Del 24 de abril hasta el 27 de mayo.
- Exposición: Viaja con la Biblioteca, organizada por el Punto Bibliotecario de Información al Usuario (PuntBiu) . Esta exposición ofrece una selección de guías de viajes de distintas temáticas y ámbitos geográficos. Julio-Septiembre 2008.
- PHILIP Roth. El eterno candidato al Nobel.

- Muestra bibliográfica, organizada por la Biblioteca de Filosofía y Letras. Septiembre 2008



Como en años anteriores desde PuntBiu y en colaboración con el Vicerrectorado de Tecnología e Innovación Educativa, se ha organizado la GincaNET, dirigida a los alumnos de primer y segundo ciclo. Consiste en la resolución de 10 cuestiones relacionadas con la búsqueda y recuperación de información en diferentes recursos de información en línea, disponibles en su mayor parte en la página de la Biblioteca Universitaria.

8. Cooperación

La cooperación con otras bibliotecas universitarias sigue siendo uno de los objetivos estratégicos de la Biblioteca de la Universidad de Alicante, consciente de la necesidad de establecer acuerdos de colaboración que permita ofrecer recursos y servicios de calidad.

Entre las actividades de cooperación que se llevan a cabo se encuentran:

- Participación de manera activa en REBIUN, formando parte del grupo de trabajo responsable de impulsar las acciones de la línea 1 del Plan Estratégico de REBIUN en el ámbito del aprendizaje. Este grupo está formado por los Directores de Biblioteca de las Universidades Pompeu Fabra, Sevilla, Carlos III, Alcalá de Henares, Granada, Navarra y Alicante
- Reuniones periódicas con el grupo de usuarios de Symphony, sistema integrado de gestión bibliotecaria. A este grupo pertenecen todas las bibliotecas que utilizan esta aplicación.
- Reuniones periódicas con el grupo de universidades de Levante y Canarias, con el objeto de analizar ofertas de compras consorciadas de recursos electrónicos. Este grupo o club de compra está formado por las Universidades de la Comunidad Valenciana, Murcia y Canarias
- Acuerdo de colaboración con la Universitat Oberta de Catalunya que permita la utilización de los servicios de la biblioteca a los alumnos matriculados en dicha Universidad.
- Acuerdo de colaboración con el CBUC para la adquisición de recursos electrónicos a través de este Consorcio.

Por otra parte, se siguen manteniendo convenios específicos con instituciones y asociaciones alicantinas, al amparo de Convenios Marco firmados por la Universidad de Alicante.